

ИНФОРМАЦИЯ

о новеллах, содержащихся в Методических рекомендациях по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации для использования в ходе декларационной кампании 2017 года (за отчетный 2016 год)

Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки для использования в ходе декларационной кампании 2017 года (за отчетный 2016 год) разработаны Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации с целью разъяснения отдельных ситуаций, возникающих при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и применяются в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений (далее соответственно – Методические рекомендации, служащий (работник), сведения о доходах, справка).

В 2017 году последний день срока представлений сведений о доходах приходится на нерабочий день, в связи с чем сведения о доходах должны быть представлены в последний рабочий день. В нерабочий день (30 апреля 2017 года) сведения о доходах представляются посредством почтовой связи до 24 часов (пп. 5, 10 Методических рекомендаций).

Перевод служащего (работника) в другой орган местного самоуправления (государственный орган) в период с 1 января по 30 апреля 2017 года не освобождает его от обязанности представлять сведения о доходах в соответствующее структурное подразделение органа местного самоуправления, в котором он замещал должность 31 декабря 2016 года (п. 15 Методических рекомендаций).

В случае замещения служащим (работником) нескольких должностей в органе местного самоуправления (внутреннее совместительство, т.е. служащий (работник) заключил трудовой договор о выполнении в свободное от основной работы время другой регулярной оплачиваемой работы у того же представителя нанимателя), замещение которых влечет обязанность представлять сведения о доходах, то таким служащим (работником) заполняется одна справка с указанием обеих должностей (п. 16 Методических рекомендаций).

При внешнем совместительстве (служащим (работником) заключен трудовой договор о выполнении в свободное от основной работы время другой регулярной оплачиваемой работы у другого представителя нанимателя) служащий (работник), замещающий должности в разных организациях, замещение которых влечет обязанность представлять сведения,

представляет в данные органы (организации) две справки (заполняются отдельно для каждой должности). Количество справок, представляемых в отношении членов семьи, не меняется (п. 16 Методических рекомендаций).

Для справок, заполняемых с использованием СПО «Справки БК», рекомендуется указывать страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (абзац второй пп. 5 п. 35 Методических рекомендаций).

При отражении в соответствующих разделах справки информации об отсутствии тех или иных сведений могут быть использованы слова «нет», «не имеется» или прочерк (п. 34 Методических рекомендаций).

В случае представления сведений о доходах в отношении несовершеннолетнего ребенка, не достигшего 14-летнего возраста, то на титульном листе справки после подчеркивания типа родственных связей вместо паспорта указывается фамилия, имя, отчество ребенка в родительном падеже, а также серия, номер свидетельства о рождении, дата выдачи и орган, выдавший данное свидетельство (абзац второй пп. 1 п. 35 Методических рекомендаций).

Сведения о доходах в отношении несовершеннолетних детей, проживающих отдельно со служащим (работником) в случае, если служащий (работник) не лишен родительских прав, представляются в установленном порядке (26 Методических рекомендаций).

При заполнении справки гражданином, не осуществляющим трудовую деятельность в установленном порядке, претендующим на замещение вакантной должности, в графе место службы (работы) титульного листа справки указывается «временно не работающий, претендующий на замещение «наименование должности» (пп. 3 п. 35 Методических рекомендаций).

При заполнении справки лицом, замещающим муниципальную должность на непостоянной основе, указывается муниципальная должность (пп. 4 п. 35 Методических рекомендаций).

Раздел 1 «Сведения о доходах» справки.

Строка «Доход по основному месту работы»:

1. Лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, учитывают налоговый режим, в соответствии с которым осуществляется предпринимательская деятельность:

при применении системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД) в качестве «дохода» указывается величина вмененного дохода;

при применении упрощенной системы налогообложения (УСН) указывается сумма полученных доходов за налоговый период (налоговая база), которая подлежит указанию в налоговой декларации, по налогу, уплачиваемому в связи с применением УСН (если объектом налогообложения является «доходы»), или указывается сумма полученных доходов за налоговый период, которая подлежит указанию в налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением УСН (если объектом налогообложения является «доходы, уменьшенные на величину расходов»).

При этом служащий (работник) может представить пояснения по существу доходов от предпринимательской деятельности, полученных членами его семьи, и приложить их к справке (п. 39 Методических рекомендаций).

2. Лицо, замещающее муниципальную должность на непостоянной основе, указывает доход по основному месту работы (п. 40 Методических рекомендаций).

Строка «Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях»:

уточнено, что в случае неоднократного получения доходов по вкладам в иностранной валюте за отчетный период доход рассчитывается путем суммирования полученных доходов, переведенных в рубли по курсу, установленному Банком России, на каждую дату их получения (абзац второй п. 49 Методических рекомендаций).

Строка «Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях»:

установлено, что в данной строке в том числе отражается доход при владении инвестиционным фондом (абзац первый п. 52 Методических рекомендаций).

Строка «Иные доходы»:

1. Доходы, которые **могут быть указаны**, расширены следующими видами:

суммы, причитающиеся ребенку в качестве алиментов, пенсий, пособий (данные средства указываются в справке одного из родителей). В случае если указанные суммы выплачиваются посредством перечисления денежных средств на счет в банке, открытый на имя несовершеннолетнего ребенка, то такие сведения отражаются в справке несовершеннолетнего ребенка в графе «Иные доходы» раздела 1 справки и в разделе 4 «Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях» справки) (пп. 5 п. 53 Методических рекомендаций);

компенсационные выплаты служащему (работнику), его супруге (супругу) (например, неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за инвалидом, за престарелым и др.) (пп. 22 п. 53 Методических рекомендаций);

доход, полученный индивидуальным предпринимателем (указывается согласно бухгалтерской (финансовой) отчетности или в соответствии с пунктом 39 Методических рекомендаций (пп. 27 п. 53 Методических рекомендаций);

денежные средства в безналичной форме, поступившие в качестве оплаты услуг или товаров (пп. 29 п. 53 Методических рекомендаций);

средства, выплаченные за использование государственных или общественных обязанностей (например, присяжным заседателям, членам избирательных комиссий и др.) (пп. 30 п. 53 Методических рекомендаций);

доход, полученный по договорам переуступки прав требования на строящиеся объекты недвижимости (пп. 31 п. 53 Методических рекомендаций);

2. Перечень видов доходов, которые **могут не указываться**, дополнены следующими видами, связанными с:

компенсацией расходов, связанных с переездом в другую местность в случае ротации и (или) перевода в другой орган, а также с наемом (поднаемом) жилого помещения служащим (работником), назначенным в порядке ротации в орган, расположенный в другой местности в пределах Российской Федерации (пп. 3 п. 55 Методических рекомендаций);

переводом денежных средств между своими банковскими счетами, также с зачислением на свой банковский счет ранее снятых средств с другого, например, зарплатного счета (пп. 10 п. 55 Методических рекомендаций);

переводом денежных средств между банковскими счетами супругов и несовершеннолетних детей (пп. 11 п. 55 Методических рекомендаций);

возвратом денежных средств по несостоявшемуся договору купли-продажи (пп. 12 п. 53 Методических рекомендаций).

Формой справки не предусмотрено указание товаров, услуг, полученных в натуральной форме.

Раздел 2 «Сведения о расходах» справки:

не заполняется в случае получения свидетельства о государственной регистрации права на недвижимое имущество без совершения сделки по приобретению данного имущества (например, возведение жилого дома на земельном участке) (пп. 3 п. 61 Методических рекомендаций);

при заполнении графы «Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество» следует указывать наименование источника получения средств и размер полученного дохода по каждому из источников (п. 63 Методических рекомендаций).

Раздел 3 «Сведения об имуществе» справки:

1. Разъяснено, что к недвижимому имуществу может быть отнесено иное имущество: буровые скважины, линии электропередачи, линии связи и т.д. (п. 68 Методических рекомендаций).

2. Рекомендуются заблаговременно проверить наличие и достоверность документов о праве собственности и/или выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП) (абзац второй п. 69 Методических рекомендаций).

3. Лицо после передачи права владения, но до государственной регистрации права собственности является законным владельцем имущества на основании статьи 305 Гражданского кодекса Российской Федерации (п. 70 Методических рекомендаций).

4. Уточнены случаи неотражения недвижимого имущества:

расположения земельного участка под многоквартирным домом, а также под надземными или подземными гаражными комплексами, в том числе многоэтажными (п. 76 Методических рекомендаций);

владения недвижимым имуществом, принадлежащем на праве общей долевой собственности в многоквартирном доме (п. 87 Методических рекомендаций).

5. Конкретизирован случай отражения в графе «Основание приобретения и источники средств» правоустанавливающего документа, если право на недвижимое имущество возникло до вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (п. 89 Методических рекомендаций).

6. Рекомендовано в обязательном порядке указывать правильное, официальное наименование документов с соответствующими реквизитами (п. 90 Методических рекомендаций).

7. Уточнено, что обязанность сообщать сведения об источнике средств, за счет которых приобретено недвижимое имущество, распространяется только в отношении имущества, находящегося исключительно за пределами территории Российской Федерации. Сведения о вышеуказанном источнике отображаются в справке ежегодно, вне зависимости от года приобретения имущества (п. 92 Методических рекомендаций).

8. Конкретизирован подход при указании водного и воздушного транспорта (по аналогии с наземным транспортом) (п. 97 Методических рекомендаций).

9. Уточнено, что прицепы, зарегистрированные в установленном порядке, подлежат отражению в справке (п. 98 Методических рекомендаций).

Раздел 4 «Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях» справки:

1. Отражению подлежат счета (вклады) в иностранных банках, расположенных за пределами Российской Федерации (в случае если указанные счета (вклады) подлежат закрытию, необходимо приложить копию заявления, поданного в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов о невозможности выполнить требования Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») (пп. 6 п. 99 Методических рекомендаций).

2. Не подлежит указанию специальный избирательный счет, открытый в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (п. 101 Методических рекомендаций).

3. Лица, впервые начинающие трудовую деятельность, графу «Сумма поступивших на счет денежных средств» заполняют независимо от полученных доходов в предыдущие годы (абзац третий п. 115 Методических рекомендаций).

Раздел 5 «Сведения о ценных бумагах» справки:

1. Обращено внимание на необходимость отражения информации об учредительстве организации в графе «Наименование и организационно-правовая форма организации» (п. 122 Методических рекомендаций).

2. Представлена ситуация заполнения графы «Уставный капитал» в случае, если законодательством не предусмотрено формирование такого капитала (п. 123 Методических рекомендаций).

3. Уточнено, что государственный сертификат на материнский (семейный) капитал не является ценной бумагой и не подлежит указанию в подразделе 5.2. справки (абзац второй п. 125 Методических рекомендаций).

Раздел 6 «Сведения об обязательствах имущественного характера» справки:

1. Отражению подлежат в подразделе 6.1 только те объекты недвижимого имущества, которые фактически находятся в пользовании (п. 129 Методических рекомендаций).

2. Расширен перечень ситуаций, при которых объект недвижимого имущества указывается в подразделе 6.1 (указывается принадлежащее на праве пожизненного наследуемого владения земельным участком) (пп. 6 п. 131 Методических рекомендаций).

3. Указано условие, при котором финансовое обязательство не подлежит указанию в подразделе 6.2: в случае если на отчетную дату размер обязательства (оставшийся непогашенным долг) составил менее 500 000 рублей, то такое финансовое обязательство в справке не указывается) (п. 144 Методических рекомендаций).
