

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

23 ноября 2023 года

г. Благодарный

№ 1291

О внедрении Стандарта деятельности администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в Благодарненском муниципальном округе Ставропольского края

В соответствии с требованиями Типового Стандарта деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в муниципальных образованиях Ставропольского края, утвержденного приказом министерства экономического развития Ставропольского края от 30 марта 2015 года № 109/од и Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»), утвержденных Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 сентября 2023 года № 672, в целях внедрения Стандарта деятельности администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в Благодарненском муниципальном округе Ставропольского края,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Стандарт деятельности администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в Благодарненском муниципальном округе Ставропольского края.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края Кузнецову Л.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий полномочия Главы
Благодарненского муниципального округа
Ставропольского края,
первый заместитель главы администрации
Благодарненского муниципального округа
Ставропольского края



Н.Д. Федюнина

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Благодарненского муниципального округа
Ставропольского края
от 23 ноября 2023 года №1291

СТАНДАРТ

деятельности администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в Благодарненском муниципальном округе Ставропольского края

Стандарт деятельности администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в Благодарненском муниципальном округе Ставропольского края (далее – Стандарт), представляет собой совокупность основных направлений деятельности администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края по повышению инвестиционной привлекательности Благодарненского муниципального округа Ставропольского края для инвесторов, а также создания комфортных условий для развития бизнеса.

Настоящий Стандарт описывает нормативные и иные документы и организационные решения, принимаемые в администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация).

Указанные в Стандарте требования являются минимально достаточными и будут способствовать улучшению инвестиционного климата в Благодарненском муниципальном округе Ставропольского края (далее – муниципальный округ).

I. Инвестиционная стратегия муниципального округа

1.1. В муниципальном округе должна быть разработана и утверждена Инвестиционная стратегия Благодарненского муниципального округа Ставропольского края (далее – Инвестиционная стратегия) – документ, определяющий цели инвестиционной политики, основные приоритетные направления инвестиционного развития муниципального округа на долгосрочную перспективу.

Инвестиционная стратегия утверждается постановлением администрации муниципального округа.

Требования Стандарта:

1.2. В Инвестиционной стратегии отражается следующая информация:

1.2.1. Исходные предпосылки формирования политики привлечения инвестиций на территории муниципального округа.

1.2.1.1. Анализ факторов инвестиционной привлекательности.

1.2.2 Оценка доступных ресурсов (кадровые, инфраструктурные, производственные, информационные, рекреационные и другие).

1.2.3. Стратегические направления инвестиционного развития.

1.2.4. Определение конкурентных преимуществ и слабых сторон инвестиционной привлекательности.

1.2.5. Оценка потенциальных точек роста экономики.

1.2.6. Принципы взаимодействия органов местного самоуправления муниципального округа по вопросам реализации Инвестиционной стратегии.

1.2.7. Приоритетные направления инвестиционного развития муниципального округа.

1.2.8. Описание взаимосвязанных по целям, задачам, срокам осуществления и ресурсам мероприятий, обеспечивающих рост инвестиций в муниципальном округе.

1.2.9. Ожидаемые результаты реализации Инвестиционной стратегии.

1.2.10. Оценка эффективности реализации Инвестиционной стратегии.

1.3. Стратегия размещается на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Инвестиционный паспорт муниципального округа

Инвестиционный паспорт муниципального округа представляет собой комплексный информационный бюллетень, содержащий основные социально-экономические показатели развития муниципального округа.

Требования Стандарта:

2.1. В муниципальном округе разрабатывается и утверждается инвестиционный паспорт муниципального округа (далее - Инвестиционный паспорт) содержащий:

2.1.1. Социально-экономическое развитие муниципального округа.

2.1.2. Деловая активность муниципального округа

2.1.3. Конкурентоспособность кадрового потенциала.

2.1.4. Конкурентные преимущества, подтверждающие экономическую целесообразность инвестирования в создание новых предприятий на территории муниципального округа.

2.1.5. Информация о реализуемых инвестиционных проектах на территории муниципального округа.

2.1.6. Перечень действующих инвестиционных площадок, которые расположены на территории муниципального округа, для осуществления инвестиционной деятельности.

2.1.7. Должностные лица, ответственные за привлечение инвестиций и работу с инвесторами в муниципальном округе.

2.1.8. Нормативные правовые акты, регулирующие инвестиционную деятельность в муниципальном округе.

2.2. Администрации муниципального округа необходимо обеспечить регулярную (раз в год) актуализацию информации, представленной в Инвестиционном паспорте.

2.3. Инвестиционный паспорт размещается на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

III. Совет по улучшению инвестиционного климата

Совет по улучшению инвестиционного климата в муниципальном округе (далее – Инвестиционный совет) – открытый совещательный орган, создаваемый с целью рассмотрения вопросов, связанных с формированием благоприятного инвестиционного климата, развитием инвестиционной деятельности на территории муниципального округа.

Требования Стандарта:

3.1. В муниципальном округе создается и функционирует на регулярной основе Инвестиционный совет, в состав которого входят Глава Благодарненского муниципального округа Ставропольского края (далее – Глава муниципального округа), представители администрации муниципального округа, субъекты инвестиционной и (или) предпринимательской деятельности, представители общественных организаций, предприниматели.

3.2. К основным задачам деятельности Инвестиционного совета относятся:

3.2.1. Разработка рекомендаций по муниципальной поддержке инвестиционных проектов и процессов, стимулированию инвестиционной активности на территории муниципального округа.

3.2.2. Разработка рекомендаций по организации взаимодействия администрации и участников инвестиционного процесса, в том числе, рекомендаций по сокращению административных барьеров, препятствующих осуществлению такого взаимодействия.

3.2.3. Разработка предложений по приоритетным направлениям инвестиционного развития муниципального округа.

3.2.4. Рассмотрение проекта Стратегии, анализ хода и результатов ее реализации, подготовка предложений по ее корректировке.

3.2.5. Рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов, включая несостоявшиеся и неуспешные, анализ причин неудач в их реализации.

3.2.6. Разработка единых требований к основным критериям инвестиционных проектов, поддерживаемых за счет средств бюджета муниципального округа.

3.2.7. Подготовка предложений ресурсоснабжающим организациям по включению мероприятий по строительству объектов инженерной инфраструктуры, необходимой для реализации инвестиционных проектов на

территории муниципального округа, в инвестиционные программы данных организаций.

3.3. Инвестиционный совет возглавляет Глава муниципального округа.

3.4. Положение об Инвестиционном совете, включая порядок его формирования, утверждается постановлением администрации.

3.5. Инвестиционный совет собирается на заседание по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

3.6. Заседание Инвестиционного совета проводится публично и открыто. Должна быть обеспечена возможность личного участия в заседаниях лиц, не являющихся членами Инвестиционного совета, с целью решения проблемных вопросов, возникающих в результате осуществления ими инвестиционной деятельности на территории муниципального округа. Протоколы заседаний с указанием всех принятых решений размещаются на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Ведется контроль исполнения решений Инвестиционного совета.

3.7. В целях осуществления оперативной деятельности Инвестиционного совета при нем могут создаваться рабочие группы.

IV. Формирование и ведение учета земельных участков под инвестиционные площадки, которые могут быть предоставлены субъектам инвестиционной деятельности

В муниципальном округе проводится инвентаризация и систематизация перечня муниципальных и иных земель для формирования реестра инвестиционных площадок, которые могут быть предложены субъектам инвестиционной деятельности для реализации инвестиционных проектов.

Требования Стандарта:

4.1. Формирование реестра инвестиционных площадок, который должен содержать следующую информацию:

4.1.1. Основные сведения об инвестиционной площадке (адрес местонахождения, общая площадь, категория земель, вид разрешенного пользования, фотография).

4.1.2. Предложения по использованию инвестиционной площадки.

4.1.3. Имеющаяся инфраструктура инвестиционной площадки (инженерная, коммунальная, транспортная).

4.1.4. Условия предоставления инвесторам инвестиционной площадки.

4.2. Реестр инвестиционных площадок необходимо ежегодно обновлять и размещать на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

V. Формирование и ведение базы данных инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории муниципального округа

В целях поиска инвестора для развития территории муниципального округа формируется база данных инвестиционных проектов.

Требования Стандарта:

5.1. В муниципальном округе разрабатывается и утверждается форма паспорта инвестиционного проекта, планируемого к реализации на территории муниципального округа, включающего:

5.1.1. Наименование инвестиционного проекта.

5.1.2. Краткое описание инвестиционного проекта.

5.1.3. Инициатора инвестиционного проекта (полное наименование).

5.1.4. Адрес местонахождения инициатора инвестиционного проекта.

5.1.5. Контактную информацию инициатора инвестиционного проекта (ФИО, должность, телефон).

5.1.6. Предполагаемый объем инвестиций инвестиционного проекта.

5.1.7. Срок реализации инвестиционного проекта.

5.1.8. Степень проработки инвестиционного проекта (наличие бизнес-плана, разрешительной документации).

5.1.9. Количество создаваемых рабочих мест.

5.1.10. Наличие земельного участка для реализации инвестиционного проекта.

5.1.11. Инфраструктурное обеспечение инвестиционного проекта.

5.2. Формируется база данных инвестиционных проектов.

5.3. База данных инвестиционных проектов обновляется (1 раз в квартал) и размещается на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

VI. Организация и осуществление мониторинга хода реализации инвестиционных проектов на территории муниципального округа стоимостью свыше 20 млн. рублей

В муниципальном округе осуществляется организация взаимодействия с хозяйствующими субъектами по вопросу представления информации о ходе реализации инвестиционных проектов в целях осуществления мониторинга инвестиционной деятельности на территории муниципального округа.

6.1. Разрабатывается и утверждается форма представления информации о ходе реализации инвестиционных проектов, содержащая:

6.1.1. Наименование инвестиционного проекта.

6.1.2. Краткое описание инвестиционного проекта.

6.1.3. Отрасль, к которой относится инвестиционный проект.

6.1.4. Инициатора инвестиционного проекта (полное наименование).

6.1.5. Адрес местонахождения инициатора инвестиционного проекта.

- 6.1.6. Контактную информацию (ФИО, должность, тел.).
 - 6.1.7. Место реализации инвестиционного проекта (адрес, местоположение)
 - 6.1.8. Объем инвестиций по годам реализации (нарастающим итогом, в том числе за отчетный период).
 - 6.1.9. Предполагаемый срок окупаемости инвестиционного проекта.
 - 6.1.10. Срок реализации инвестиционного проекта.
 - 6.1.11. Степень проработки инвестиционного проекта (наличие бизнес-плана, разрешительной документации).
 - 6.1.12. Форму финансирования (собственные средства, заемные средства, привлеченные средства, в том числе бюджетные и внебюджетные).
 - 6.1.13. Наличие земельного участка (наличие земельного участка в собственности или в аренде, решение о предварительном согласовании места размещения объекта, решение о предоставлении земельного участка под строительство, решение о переводе земельного участка из одной категории в другую, иное)
 - 6.1.14. Имеющую (требуемую) инфраструктуру (транспортная, инженерная).
 - 6.1.15. Текущую стадию реализации инвестиционного проекта.
 - 6.1.16. Количество создаваемых рабочих мест (нарастающим итогом, в том числе за отчетный период).
 - 6.1.17. Проблемные вопросы, возникшие в ходе реализации инвестиционного проекта.
- 6.2. Ежеквартально обновляется информация о ходе реализации инвестиционных проектов и направляется в министерство экономического развития Ставропольского края.

ХII. Наличие структурного подразделения для осуществления деятельности по улучшению инвестиционного климата на территории муниципального округа.

В целях повышения эффективности работы органов администрации муниципального округа в сфере инвестиционной деятельности в структуре администрации могут создаваться специализированные подразделения по привлечению инвестиций и работе с инвесторами.

Требования Стандарта:

7.1. Полномочиями по привлечению инвестиций и работе с инвесторами наделяется одно из структурных подразделений администрации муниципального округа, направлениями деятельности которого являются:

7.1.1. Оказание содействия инвесторам в реализации инвестиционных проектов (от бизнес - идеи инициатора инвестиционного проекта до реализации инвестиционного проекта на всех этапах его реализации).

7.1.2. Информационное сопровождение инвесторов.

7.1.3. Консультирование инвесторов.

7.1.4. Продвижение инвестиционных возможностей и проектов округа (в том числе через конференции, выставки, форумы).

7.1.5. Формирование перечня инвесторов.

7.1.6. Составление перечней и баз данных инвесторов.

7.1.7. Обновление реестра инвестиционных площадок, баз данных инвестиционных проектов.

7.1.8. Осуществление мониторинга хода реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования, стоимостью свыше 20 млн. рублей.

7.1.9. Объем привлеченных инвестиций.

7.1.10. Отношение объема привлеченных инвестиций к численности населения муниципального образования.

7.1.11. Количество созданных высокопроизводительных рабочих мест.

7.1.12. Число успешно реализованных инвестиционных проектов.

7.1.13 Эффективное взаимодействие с государственным унитарным предприятием Ставропольского края «Корпорация развития Ставропольского края» осуществляется путем заключения соглашения о сотрудничестве.

VIII. Организация системы обучения и повышения квалификации сотрудников администрации муниципального округа

В администрации муниципального округа организуется система обучения и повышения квалификации специалистов по инвестиционной деятельности и других сотрудников администрации муниципального округа, участвующих в инвестиционном процессе.

Требования Стандарта:

8.1. Обеспечение обучения и повышения квалификации сотрудников администрации округа, ответственных за развитие инвестиционной деятельности и работу с инвесторами, путем:

8.1.1. Участия в работе семинаров, производственных конференций и других тематических мероприятиях.

8.1.2. Самообразования.

8.1.3. Стажировки в передовых регионах с целью изучения успешных методов работы.

8.1.4. Изучения специализированной литературы

IX. Наличие канала прямой связи инвесторов и руководства администрации муниципального округа для оперативного решения проблем и вопросов, возникающих в процессе инвестиционной деятельности

Требования Стандарта:

9.1. Организация и функционирование канала прямой связи инвесторов с руководством администрации муниципального округа для оперативного решения возникающих в процессе инвестиционной деятельности проблем и вопросов, отвечающий требованиям:

9.1.1. Равного доступа субъектов инвестиционной деятельности к разрешению вопросов муниципальными служащими соответствующего вопросу уровня.

9.1.2. Контроля результатов и сроков рассмотрения вопросов и проблем, обозначенных субъектами инвестиционной деятельности.

9.2. Канал прямой связи должен быть размещен на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и включать:

9.2.1. Информацию об ответственных лицах округа по взаимодействию с инвесторами (ФИО, должность, мобильные телефоны).

9.2.2. Форму обращения инвесторов к руководителям администрации муниципального округа.

9.2.3. Ссылку на канал прямой связи органов исполнительной власти Ставропольского края, размещенный на интернет-портале об инвестиционной деятельности в Ставропольском крае.

9.2.4. «Горячую линию».

Х. Сроки прохождения разрешительных процедур в сфере земельных отношений и строительства при реализации инвестиционных проектов

Длительные сроки прохождения процедур в сфере земельных отношений и строительства могут являться существенным барьером при реализации инвестиционных проектов.

В связи с этим необходимо:

10.1. Разработать и утвердить порядок прохождения административных процедур (отвода земельного участка для реализации инвестиционного проекта, получения разрешения на строительство) с описанием пошаговых действий и типовыми формами документов.

10.2. Обеспечить установление и соблюдение сокращенных по сравнению с административными регламентами контрольных сроков прохождения разрешительных процедур в сфере земельных отношений и строительства для субъектов инвестиционной деятельности в рамках реализации инвестиционных проектов.

10.3. Разработать схему взаимодействия администрации муниципального округа и инвесторов при прохождении административных процедур в сфере земельных отношений и строительства и разместить на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Данная схема должна быть разработана в простой, доступной и понятной форме для инвестора и иных заинтересованных лиц, включать сведения об ответственных лицах администрации округа, включая, контактные данные, предельные сроки оказания услуг, их стоимости, условия оплаты.

10.4. Администрации муниципального округа необходимо при заключении договоров аренды земельных участков, предоставляемых субъектам инвестиционной и предпринимательской деятельности в целях

осуществления предпринимательской деятельности, устанавливать обязательство арендодателя по государственной регистрации данных договоров.

XI. Принятие муниципальных правовых актов о механизмах поддержки инвестиционной деятельности

В администрации муниципального округа создается нормативная правовая основа для осуществления инвестиционной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края об инвестиционной деятельности.

Требования Стандарта:

11.1. Принятие правовых актов, устанавливающих основные направления развития инвестиционной деятельности в муниципальном округе, в том числе создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности путем:

11.1.1. Установления субъектам инвестиционной деятельности льгот по уплате местных налогов, арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности или в распоряжении муниципального образования.

11.1.2. Предоставления субъектам инвестиционной деятельности не противоречащих законодательству Российской Федерации льготных условий пользования землей и другими природными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности.

11.2. Организация постоянного мониторинга норм законодательства Российской Федерации и Ставропольского края для обеспечения соответствия правовых документов муниципального округа данным нормам.

11.3. Содействие в продвижении инвестиционных проектов, реализуемых на территории муниципального округа, на уровне Ставропольского края, в том числе по организационному и информационному содействию в получении льгот и государственной поддержки, предусмотренных законодательством Ставропольского края об инвестиционной деятельности.

11.4. Размещение на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» правовых актов муниципального округа о механизмах поддержки инвестиционной деятельности.

XII. Выявление правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости

Проведение мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости (земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, помещений), если права на данные объекты недвижимости возникли, и правоустанавливающие документы на

них оформлены до дня вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», при этом такие права зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, достижение целевых показателей деятельности органов местного самоуправления в рамках реализации Федерального закона от 30 декабря 2020 года № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Требования Стандарта:

12.1. Принятие решений и проведение на территории муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости:

12.1.1. Проведение анализа сведений, содержащихся в документах, имеющихся в архивах.

12.1.2. Направление в целях получения дополнительных сведений запросов в уполномоченные органы.

12.1.3. Составление актов осмотров ранее учтенных объектов недвижимости.

12.1.4. Подготовка проектов решений о выявлении правообладателя ранее учтенного объекта недвижимости.

12.1.5. Принятие решения о выявлении правообладателя.

12.2. Направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

ХIII. Создание и функционирование специализированного Интернет-ресурса муниципального округа об инвестиционной деятельности

Требование Стандарта:

13.1. Администрацией муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» создается официальный Интернет-ресурс об инвестиционной деятельности в муниципальном округе (в виде отдельного специализированного Интернет-портала или Интернет-страницы на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») (далее – Интернет-ресурс).

13.2. Интернет-ресурс должен обеспечивать наглядное представление инвестиционных возможностей муниципального округа, основных направлений привлечения инвестиций в экономику муниципального округа и инфраструктуры, а также сбор и оперативное рассмотрение жалоб, обращений инвесторов.

13.3. Интернет-ресурс должен содержать в наглядной форме:

13.3.1. Инвестиционную стратегию муниципального округа.

13.3.2. Инвестиционный паспорт муниципального округа.

13.3.3. Информацию о планах и результатах заседаний Инвестиционного совета, протоколы его заседаний, и отчеты по исполнению принятых решений.

13.3.4. Информацию об инвестиционных площадках.

13.3.5. Информацию об инвестиционных проектах, планируемых к реализации и реализуемых на территории муниципального округа.

13.3.6. Описание мер муниципальной и государственной поддержки инвестиционной деятельности.

13.3.7. Информацию о канале «прямой связи» инвесторов и руководства муниципального округа.

13.3.8. Схему взаимодействия органов администрации и инвесторов при прохождении административных процедур в сфере земельных отношений и строительства.

13.3.9. Перечень имущества, находящегося в собственности муниципального образования, которое не используется данным муниципальным образованием, с указанием его характеристик, а также форм использования.

13.4. Интернет-ресурс должен содержать ссылку на интернет-портал об инвестиционной деятельности в Ставропольском крае.

Первый заместитель главы администрации
Благодарненского муниципального округа
Ставропольского края



Н.Д. Федюнина

