11 ЯНВАРЯ 2023 г.

№ 1 (174)

*Благодарненского городского округа*

*Ставропольского края*

Год издания 3-й

Периодическое печатное издание Благодарненского городского округа Ставропольского края

|  |
| --- |
| ЧИТАЙТЕ В НОМЕРЕ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Проект решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края «О внесении изменений в Устав Благодарненского городского округа Ставропольского края | 1 |
| 2 | Постановление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 22.12.2022г. № 1650 | 3 |
| 3 | Постановление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 22.12.2022г. № 1657 | 4 |
| 4 | Постановление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 23.12.2022г. № 1661 | 4 |
| 5 | Постановление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 23.12.2022г. № 1662 | 12 |
| 6 | Постановление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 26.12.2023г № 1683 | 13 |
| 7 | Постановление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27.12.2022 года № 1687 | 20 |
| 8 | Постановление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27.12.2022г. № 1691 | 24 |
| 9 | Постановление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 30.12.2022г. № 1697 | 25 |
| 10 | Постановление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 30.12.2022г. № 1698 | 34 |
| 11 | Постановление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 30.12.2022г. № 1701 | 38 |
| 12 | ИЗВЕЩЕНИЕ  о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков | 66 |
| 13 | ИЗВЕЩЕНИЕ  о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков | 71 |
| 14 | ИЗВЕЩЕНИЕ  о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков | 78 |
| 15 | ИЗВЕЩЕНИЕ  о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков | 85 |
| 16 | Управление труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края проводит конкурс на включение в кадровый резерв муниципальной службы | 94 |
| 17 | Оповещение о начале общественных обсуждений | 100 |

Проект

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ВТОРОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Устав

Благодарненского городского округа

Ставропольского края

Руководствуясь частью 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1 статьи 29 и статьей 52 Устава Благодарненского городского округа Ставропольского края, Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1.Внести в Устав Благодарненского городского округа Ставропольского края следующие изменения:

1) пункт 18 части 2 статьи 29 признать утратившим силу;

2) в подпунктах «а», «б» пункта 2 части 5 статьи 31 слова «аппарате избирательной комиссии муниципального образования» исключить;

3) в подпунктах «а», «б» пункта 2 части 10 статьи 42 слова «аппарате избирательной комиссии муниципального образования» исключить;

4) статью 49 признать утратившей силу.

2.Главе Благодарненского городского округа Ставропольского края направить настоящее решение в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю для государственной регистрации и официального опубликования на портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (http://pravo-mi№just.ru, http://право-минюст.рф) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, произведенного после его государственной регистрации.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Благодарненского городского округа Ставропольского края  А.Г. Гучмазов | Глава  Благодарненского городского округа Ставропольского края  А.И. Теньков |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

20 сентября 2017 года г. Благодарный № 14

Об утверждении положения о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края «Об Уставе Благодарненского городского округа Ставропольского края» и «О внесении изменений в Устав Благодарненского городского округа Ставропольского края»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края «Об Уставе Благодарненского городского округа Ставропольского края» и «О внесении изменений в Устав Благодарненского городского округа Ставропольского края».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Благодарненского городского округа  Ставропольского края  И.А. Ерохин | Глава Благодарненского муниципального района Ставропольского края  С.Т. Бычков |

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета депутатов Благодарненского городского округа

Ставропольского края

от 20 сентября 2017 года №14

Положение

о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края «Об Уставе Благодарненского городского округа Ставропольского края» и «О внесении изменений в Устав Благодарненского городского округа Ставропольского края»

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон), и регулирует порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – Совет депутатов) «Об Уставе Благодарненского городского округа Ставропольского края» и «О внесении изменений в Устав Благодарненского городского округа Ставропольского края» (далее – проект решения об Уставе).

Настоящее Положение принято в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края и имеет целью обеспечение реализации населением Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – городского округа) своего конституционного права на местное самоуправление.

Статья 1. Общие положения

1. Граждане с момента опубликования (обнародования) проекта решения об Уставе вправе участвовать в его обсуждении в следующих формах:

1) проведение собраний (конференций) граждан с целью обсуждения проекта решения об Уставе;

2) организация массового обсуждения проекта решения об Уставе в порядке, предусмотренном настоящим Положением и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа;

3) обсуждение проекта решения об Уставе на публичных слушаниях.

2. Порядок реализации указанных в части 1 настоящей статьи форм участия граждан в обсуждении проекта решения об Уставе устанавливается Уставом городского округа, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

3. Граждане вправе участвовать в обсуждении опубликованного (обнародованного) проекта решения об Уставе в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

Статья 2. Порядок проведения собраний (конференций) граждан по месту жительства с целью обсуждения опубликованного (обнародованного) проекта решения об Уставе и выдвижения предложений о дополнениях и изменениях к нему

1. Собрания (конференции) граждан по месту жительства проводятся с целью обсуждения опубликованного (обнародованного) проекта решения об Уставе и выдвижения предложений о дополнениях и изменениях к нему.

2. В собрании (конференции) имеют право участвовать граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, проживающие на территории городского округа.

3. О месте и времени проведения собрания (конференции) граждан и повестке дня население оповещается инициаторами собрания не позднее чем за десять дней до его проведения.

4. На собрании (конференции) граждан ведется протокол, в котором в обязательном порядке указываются дата и место проведения собрания (конференции) граждан, количество присутствующих, повестка дня, краткое содержание выступлений, принятые решения об одобрении или неодобрении опубликованного (обнародованного) проекта решения об Уставе, выдвинутые предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе.

5. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания (конференции) граждан и передается в Уставную комиссию.

Статья 3. Организация массового обсуждения проекта

решения об Уставе

1. Массовое обсуждение опубликованного (обнародованного) проекта решения об Уставе может проводиться в виде обнародования интервью должностных лиц органов местного самоуправления городского округа, а также интервью, мнений, предложений, коллективных и индивидуальных обращений жителей городского округа и их объединений.

2. Предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе в процессе его массового обсуждения представляются в Уставную комиссию.

Статья 4. Обсуждение проекта решения об Уставе

на публичных слушаниях

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом проект решения об Уставе обсуждается на публичных слушаниях. Участниками публичных слушаний с правом выступления являются жители городского округа, а также депутаты Совета депутатов и должностные лица органов местного самоуправления городского округа, которые внесли в письменной форме свои предложения по изменению и дополнению проекта решения об Уставе не позднее 3 дней до даты проведения публичных слушаний.

Участниками публичных слушаний без права выступления на публичных слушаниях могут быть все заинтересованные жители городского округа, представители средств массовой информации.

2. О дате и месте проведения публичных слушаний сообщается в уведомлении, которое должно быть обнародовано или опубликовано в газете «Благодарненские вести» и (или) в печатном средстве массовой информации, определенном официальным источником опубликования нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа, размещено в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 10 дней до дня проведения публичных слушаний.

4.3. Организацию и проведение публичных слушаний осуществляет Уставная комиссия в порядке, установленном решением Совета депутатов «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Благодарненском городском округе Ставропольского края».

Статья 5. Порядок учета предложений по проекту

решения об Уставе

1. Предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному (обнародованному) проекту решения об Уставе, выдвинутые по результатам мероприятий, указанных в части 1 статьи 1 настоящего Положения, указываются в протоколе или итоговом документе проведения соответствующего мероприятия, которые передаются в Уставную комиссию.

Предложения о дополнениях и изменениях к опубликованному проекту новой редакции Устава также могут вноситься:

гражданами, проживающими на территории городского округа, в порядке индивидуального или коллективного обращения;

общественными организациями, действующими на территории городского округа.

2. Предложения о дополнениях и изменениях к опубликованному проекту решения об Уставе вносятся в Уставную комиссию в 30-дневный срок со дня опубликования (обнародования) проекта решения об Уставе. Внесенные предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе регистрируются Уставной комиссией.

3. Предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе должны соответствовать Конституции Российской Федерации, требованиям федерального законодательства, Уставу (Основному закону) и законодательству Ставропольского края, муниципальным правовым актам городского округа.

Предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе в виде конкретных отдельных положений новой редакции Устава также должны соответствовать следующим требованиям:

1) обеспечивать однозначное толкование положений проекта решения об Уставе;

2) не допускать противоречие либо несогласованность с иными положениями проекта решения об Уставе.

Предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе, внесенные с нарушением порядка и сроков, предусмотренных настоящим Положением по решению Уставной комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

Внесенные предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе могут быть предварительно изучены специалистами, привлекаемыми Уставной комиссией для работы над подготовкой проекта решения об Уставе, на соответствие требованиям, предъявляемым настоящим Положением. По поручению Уставной комиссии специалисты представляют свои заключения в письменной форме.

Уставная комиссия отклоняет предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе, не соответствующие требованиям, предъявляемым настоящим Положением.

Уставная комиссия в письменном виде сообщает причину отклонения (оставления без рассмотрения) предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе лицу, внесшему данное предложение.

Предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе, признанные соответствующими требованиям, предъявляемым настоящим Положением, подлежат дальнейшему изучению, анализу, обобщению Уставной комиссией и учету при окончательном утверждении Советом депутатов проекта решения об Уставе в соответствии с настоящим Положением.

5. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе Уставная комиссия составляет заключение.

Заключение Уставной комиссии по проекту решения об Уставе должно содержать следующие положения:

1) общее количество поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе;

2) количество поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе, оставленных в соответствии с настоящим Положением без рассмотрения;

3) отклоненные предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Устав ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым настоящим Положением;

4) предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе, рекомендуемые Уставной комиссией к отклонению;

5) предложения о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе, рекомендуемые Уставной комиссией для внесения в текст проекта решения об Уставе.

Уставная комиссия представляет в Совет депутатов свое заключение и материалы деятельности Уставной комиссии с приложением всех поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект решения об Уставе.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

22 декабря 2022 года г. Благодарный № 1650

О признании утратившим силу постановления администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 21 октября 2020 года № 1401 «Об утверждении Порядка и условий командирования работников администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края и органов администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, с правами юридического лица»

Администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 21 октября 2020 года № 1401 «Об утверждении Порядка и условий командирования работников администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края и органов администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, с правами юридического лица».

2. Отделу по обеспечению общественной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, информационных технологий и защиты информации администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (Донцов) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Федюнину Н.Д.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава

Благодарненского городского округа

Ставропольского края А.И. Теньков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

22 декабря 2022 года г. Благодарный №1657

Об изменении существенных условий контрактов, заключенных для обеспечения муниципальных нужд Благодарненского городского округа Ставропольского края в связи с мобилизацией в Российской Федерации

В соответствии с пунктом 2 Постановления Правительства Российской Федерации от 15 октября 2022 года № 1838 «Об изменении существенных условий контрактов, заключенных для обеспечения федеральных нужд, в связи с мобилизацией в Российской Федерации, об изменении некоторых актов Правительства Российской Федерации по вопросам осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц и о признании утратившими силу отдельных положений Постановления Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2018 года № 1663», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что в соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по соглашению сторон допускается изменение существенных условий контракта, заключенного для обеспечения муниципальных нужд Благодарненского городского округа Ставропольского края, если при исполнении такого контракта возникли не зависящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения в связи с мобилизацией в Российской Федерации.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника финансового управления администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Кузнецову Л.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава

Благодарненского городского округа

Ставропольского края А.И. Теньков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

23 декабря 2022 года г. Благодарный № 1661

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования

В соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 28 июня 2022 года № 359-п «Об утверждении Концепции о персонифицированном дополнительном образовании детей в Ставропольском крае», распоряжением Правительства Ставропольского края от 01 апреля 2021 г. № 103-рп «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ставропольском крае», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Кузнецову Л.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2023 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава

Благодарненского городского округа

Ставропольского края А.И. Теньков

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

от 23 декабря 2022 года № 1661

ПОРЯДОК

предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования

Раздел I. Общие положения

Настоящий порядок предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее − порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий исполнителям услуг управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий исполнителям услуг и ответственности за их нарушение.

Гранты в форме субсидии предоставляются с целью исполнения полномочий органов местного самоуправления по организации предоставления дополнительного образования детей в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24 декабря 2018 года № 16.

Основные понятия, используемые в настоящем порядке:

образовательная услуга – образовательная услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр сертифицированных программ в рамках системы персонифицированного финансирования;

потребитель услуг – родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, включенный в реестр потребителей в соответствии с положением;

исполнитель услуг – участник отбора в форме запроса предложений, являющийся частной образовательной организацией, организацией, осуществляющей обучение, индивидуальным предпринимателем, государственной образовательной организацией, в отношении которой органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенной в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования;

гранты в форме субсидии − средства, предоставляемые исполнителям услуг управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края на безвозмездной и безвозвратной основе по результатам отбора в связи с оказанием образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования;

отбор исполнителей услуг – совокупность действий, которые осуществляются потребителями услуг с целью выбора образовательной услуги в соответствии с требованиями, установленными Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Благодарненском городском округе Ставропольского края;

уполномоченный орган – управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, являющийся главным распорядителем средств местного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, уполномоченный на проведение отбора и предоставление гранта в форме субсидии;

муниципальные Правила – Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Благодарненском городском округе Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 14 ноября 2022 года № 1367.

Понятия, используемые в настоящем порядке, не определенные настоящим пунктом, применяются в том значении, в каком они используются в муниципальных Правилах.

Уполномоченный орган осуществляет предоставление грантов в форме субсидии из бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края в соответствии с решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края о бюджете Благодарненского городского округа Ставропольского края на текущий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в рамках муниципальной программы «Развитие образования до 2024 года», утверждённой постановлением администрации Благодарненского городского округа от 17 декабря 2021 года № 1390.

Гранты в форме субсидии предоставляются в рамках мероприятия «Обеспечение внедрения персонифицированного финансирования» муниципальной программы «Развитие образования до 2024 года», утверждённой постановлением администрации Благодарненского городского округа от 17 декабря 2021 года № 1390. Действие настоящего порядка не распространяется на осуществление финансовой (грантовой) поддержки в рамках иных муниципальных программ (подпрограмм) управления образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Категории получателей субсидий, имеющих право на получение гранта в форме субсидии: частные образовательные организации, организации, осуществляющие обучение, индивидуальные предприниматели, государственные образовательные организации, в отношении которых администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенные в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования в соответствии с муниципальными Правилами.

Раздел II. Порядок проведения отбора исполнителей услуг

Отбор исполнителей услуг производится в форме запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе и обеспечивается ведением реестра исполнителей услуг, реестра сертифицированных образовательных программ, а также выполнением участниками системы персонифицированного финансирования действий, предусмотренных муниципальными Правилами.

Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте управления образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), на котором обеспечивается проведение отбора, не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала проведения отбора.

Отбор проводится ежегодно с 01 января по 5 декабря:

дата начала приема предложений (заявок): 01 января;

дата окончания приема предложений (заявок): 15 ноября.

В объявлении о проведении отбора указываются следующие сведения:

сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок исполнителей услуг), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, а также результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 38 настоящего Порядка;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к исполнителям услуг в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых исполнителями услуг для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок исполнителями услуг и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых исполнителями услуг, в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок исполнителей услуг, порядок возврата заявок исполнителей услуг, определяющий в том числе основания для возврата заявок исполнителей услуг, порядок внесения изменений в заявки исполнителей услуг;

правила рассмотрения и оценки заявок исполнителей услуг в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

порядок предоставления исполнителям услуг разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должны подписать рамочное соглашение о предоставлении грантов в форме субсидий (далее – рамочное соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на официальном сайте, на котором обеспечивается проведение отбора, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Исполнитель услуг вправе участвовать в отборе исполнителей услуг при одновременном соответствии на 1 число месяца, в котором им подается заявка на участие в отборе, следующим требованиям:

исполнитель услуг включен в реестр исполнителей образовательных услуг;

образовательная услуга включена в реестр сертифицированных программ;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не получает средства из бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим порядком;

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Благодарненского городского округа Ставропольского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на начало финансового года;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации(за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе являющихся участниками отбора;

участник отбора, являющийся бюджетным или автономным учреждением, предоставил согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа.

Документы, подтверждающие соответствие исполнителя услуг критериям, указанным в пункте 11, запрашиваются уполномоченным органом самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в них), в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, если исполнитель услуг не представил указанные документы по собственной инициативе.

Для участия в отборе исполнитель услуг после получения уведомления оператора персонифицированного финансирования о создании записи в реестре сертифицированных программ в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования и автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования в Ставропольском крае» (далее – информационная система) путем заполнения соответствующих экранных форм в личном кабинете направляет в уполномоченный орган заявку на участие в отборе и заключение с уполномоченным органом рамочного соглашения, содержащую, в том числе, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об исполнителе услуг, о подаваемой исполнителем услуг заявке, иной информации об исполнителе услуг, связанной с соответствующим отбором.

Исполнители услуг, являющиеся индивидуальными предпринимателями, одновременно с направлением заявки на участие в отборе направляют в уполномоченный орган согласие на обработку персональных данных по форме, установленной уполномоченным органом, по адресу электронной почты, указанному в объявлении о проведении отбора в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 настоящего Порядка, либо посредством почтовой связи, либо в течение 2 рабочих дней после подачи заявки на участие в отборе должны лично явиться в уполномоченный орган для подписания указанного согласия.

Исполнитель услуг вправе отозвать заявку на участие в отборе, путем направления в уполномоченный орган соответствующего заявления. При поступлении соответствующего заявления уполномоченный орган в течение одного рабочего дня исключает заявку на участие в отборе исполнителя услуг из проведения отбора.

Изменения в заявку на участие в отборе вносятся по заявлению исполнителя услуг, направленному в адрес уполномоченного органа, в течение двух рабочих дней после поступления такого заявления.

Должностные лица уполномоченного органа рассматривают заявку исполнителя услуг на участие в отборе и в течение 5 рабочих дней с момента направления исполнителем услуг заявки на участие в отборе принимают решение о заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг либо решение об отказе в заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг.

В случае принятия решения о заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг, уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней направляет исполнителю услуг рамочное соглашение по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку, подписанное в двух экземплярах. Исполнитель услуг обязан в течение 5 рабочих дней с момента получения подписанного уполномоченным органом рамочного соглашения, подписать рамочное соглашение и направить один подписанный экземпляр в уполномоченный орган.

Решение об отклонении заявки на стадии рассмотрения и об отказе в заключение рамочного соглашения с исполнителем услуг принимается уполномоченным органом в следующих случаях:

несоответствие исполнителя услуг требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;

несоответствие представленной исполнителем услуг заявки требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной исполнителем услуг информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача исполнителем услуг заявки после даты, определенной для подачи заявок;

5) наличие заключенного между уполномоченным органом и исполнителем услуг в соответствии с настоящим порядком и не расторгнутого на момент принятия решения рамочного соглашения.

Информация о результатах рассмотрения заявки исполнителя услуг размещается на официальном сайте, на котором обеспечивается проведение отбора, не позднее чем через 14 календарных дней после определения победителей отбора и должна содержать:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об исполнителях услуг, заявки которых были рассмотрены;

информация об исполнителях услуг, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и порядок расчета размера предоставляемой получателю (получателям) субсидии.

Рамочное соглашение с исполнителем услуг должно содержать следующие положения:

наименование исполнителя услуг и уполномоченного органа;

обязательство исполнителя услуг о приеме на обучение по образовательной программе определенного числа обучающихся;

порядок формирования и направления уполномоченным органом исполнителю услуг соглашений о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты;

условие о согласии исполнителя услуг на осуществление в отношении него проверки уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении грантов в форме субсидии.

Раздел III. Условия и порядок предоставления грантов

Проверка на соответствие исполнителя услуг требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка, производится при проведении отбора в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

Размер гранта в форме субсидии исполнителей услуг, заключивших рамочное соглашение, рассчитывается на основании выбора потребителями услуг образовательной услуги в порядке, установленном муниципальными Правилами.

Размер гранта в форме субсидии исполнителей услуг, заключивших рамочное соглашение, рассчитывается на основании выбора потребителями услуг образовательной услуги, как сумма стоимости услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с договорами об образовании, заключенными исполнителем услуг и указанными в заявках на авансирование средств из местного бюджета (заявках на перечисление средств из местного бюджета), по следующей формуле:

++ ), где

– размер гранта в форме субсидии;

*–*объём услуги в чел./часах;

– нормативные затраты на оказание услуги.

Исполнитель услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган заявку на авансирование средств из местного бюджета, содержащую сумму и месяц авансирования, и реестр договоров об образовании, по которым запрашивается авансирование (далее – реестр договоров на авансирование).

Реестр договоров на авансирование содержит следующие сведения:

наименование исполнителя услуг;

основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

месяц, на который предполагается авансирование;

идентификаторы (номера) сертификатов дополнительного образования;

реквизиты (даты и номера заключения) договоров об образовании;

объем финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании.

Заявка на авансирование исполнителя услуг предусматривает оплату ему в объеме не более 80 процентов от совокупных финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании, включенными в реестр договоров на авансирование.

В случае наличия переплаты в отношении исполнителя услуг, образовавшейся в предыдущие месяцы, объем перечисляемых средств в соответствии с заявкой на авансирование снижается на величину соответствующей переплаты.

Исполнитель услуг ежемесячно не позднее последнего дня месяца (далее – отчетный месяц), определяет объем оказания образовательных услуг в отчетном месяце, не превышающий общий объем, установленный договорами об образовании.

Исполнитель услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган заявку на перечисление средств из местного бюджета, а также реестр договоров об образовании, по которым были оказаны образовательные услуги за отчетный месяц (далее – реестр договоров на оплату).

Реестр договоров на оплату должен содержать следующие сведения:

наименование исполнителя услуг;

основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

месяц, за который сформирован реестр;

идентификаторы (номера) сертификатов дополнительного образования;

реквизиты (даты и номера заключения) договоров об образовании;

долю образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц, в общем количестве образовательных услуг, предусмотренных договорами об образовании (в процентах);

объем финансовых обязательств за отчетный месяц с учетом объема образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц.

Заявка на перечисление средств выставляется на сумму, определяемую как разница между совокупным объемом финансовых обязательств за отчетный месяц перед исполнителем услуг и объемом средств, перечисленных по заявке на авансирование исполнителя услуг. В случае, если размер оплаты, произведенной по заявке на авансирование исполнителя услуг, превышает совокупный объем обязательств за отчетный месяц, заявка на перечисление средств не выставляется, а размер переплаты за образовательные услуги, оказанные за отчетный месяц, учитывается при произведении авансирования исполнителя услуг в последующие периоды.

Выполнение действий, предусмотренных пунктом *Ошибка! Источник ссылки не найден* настоящего порядка, при перечислении средств за образовательные услуги, оказанные в декабре, осуществляется до 15 декабря текущего года.

В предоставлении гранта может быть отказано в следующих случаях:

несоответствие представленных исполнителем услуг документов требованиям настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности, представленной исполнителем услуг информации.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента получения заявки на авансирование средств из местного бюджета (заявки на перечисление средств из местного бюджета) формирует и направляет соглашение о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты, содержащее следующие положения:

наименование исполнителя услуг и уполномоченного органа;

размер гранта в форме субсидии, соответствующий объему финансовых обязательств уполномоченного органа, предусмотренных договорами об образовании;

обязательство уполномоченного органа о перечислении средств местного бюджета исполнителю услуг;

заключение соглашения путем подписания исполнителем услуг соглашения в форме безотзывной оферты;

условие соблюдения исполнителем услуг запрета приобретения за счет полученного гранта в форме субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов в форме субсидий;

порядок и сроки перечисления гранта в форме субсидии;

порядок взыскания (возврата) средств гранта в форме субсидии в случае нарушения порядка, целей и условий его предоставления;

порядок, формы и сроки представления отчетов;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении грантов в форме субсидии.

Типовая форма соглашения о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии (дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости) устанавливается финансовым органом муниципального образования.

Перечисление гранта в форме субсидии осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента заключения соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии на следующие счета исполнителя услуг:

расчетные счета, открытые исполнителям услуг – индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам (за исключением бюджетных (автономных) учреждений) в российских кредитных организациях;

лицевые счета, открытые исполнителям услуг – бюджетным учреждениям в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования);

лицевые счета, открытые исполнителям услуг – автономным учреждениям в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или расчетные счета в российских кредитных организациях.

Грант в форме субсидии не может быть использован на:

капитальное строительство и инвестиции;

приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов в форме субсидии;

деятельность, запрещенную действующим законодательством.

В случае невыполнения исполнителем услуг условий соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии и порядка предоставления грантов в форме субсидии управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, досрочно расторгает соглашение с последующим возвратом гранта в форме субсидии.

Раздел IV. Требования к отчетности

Результатом предоставления гранта является проведение образовательных мероприятий в объеме, указанном исполнителем услуг в заявках на авансирование средств из местного бюджета (заявках на перечисление средств из местного бюджета), с даты заключения рамочного соглашения в соответствии с пунктом 17 настоящего порядка по дату окончания действия (расторжения) рамочного соглашения.

Исполнитель услуг предоставляет в уполномоченный орган:

не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем предоставления гранта, отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной финансовым органом муниципального образования;

отчет об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонифицированного финансирования в порядке, сроки, и по форме, установленным уполномоченным органом в соглашении о предоставлении гранта.

Раздел V. Порядок осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение

Орган муниципального финансового контроля осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий их получателями.

В целях соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий ее получателями, орган муниципального финансового контроля осуществляет обязательную проверку получателей грантов в форме субсидий, направленную на:

обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

подтверждение достоверности, полноты и соответствия требованиям представления отчетности;

соблюдение целей, условий и порядка предоставления гранта в форме субсидий.

Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются внутренними документами органа муниципального финансового контроля.

Управление образования и финансовое управление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края осуществляют мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 года № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг».

Контроль за выполнением условий соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии и организацию процедуры приема отчета об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонифицированного финансирования в сроки, установленные соглашением о предоставлении грантов в форме субсидии, осуществляет управление образования.

Раздел VI. Порядок возврата грантов в форме субсидии

Гранты в форме субсидии подлежат возврату исполнителем услуг в бюджет Благодарнеского городского округа Ставропольского края в случае нарушения порядка, целей и условий их предоставления, в том числе непредставления отчета об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонифицированного финансирования в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта в форме субсидии.

За полноту и достоверность представленной информации и документов несет ответственность исполнитель услуг.

Возврат гранта в форме субсидии в бюджет Благодарненского городского округа Ставропольского края осуществляется исполнителем услуг в течение 10-и рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления о возврате гранта в форме субсидии с указанием причин и оснований для возврата гранта в форме субсидий и направляется уполномоченным органом в адрес исполнителя услуг.

Приложение

к Порядку предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования

форма

РАМОЧНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №\_\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемое в дальнейшем «Исполнитель услуг», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Благодарненском городском округе Ставропольского края (далее – Правила персонифицированного финансирования) и Порядком предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования, утвержденными\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_ (далее – Порядок предоставления грантов), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1.Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является порядок взаимодействия Сторон по предоставлению в 20\_\_- 20\_\_ годах гранта в форме субсидии из муниципального бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края Исполнителю услуг в рамках мероприятия «Обеспечение внедрения персонифицированного финансирования» муниципальной программы «Развитие образования до \_\_\_\_ года» (далее - грант).

1.2.Целью предоставления гранта является оплата образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказанных Исполнителем в рамках системы персонифицированного финансирования.

2.Порядок и условия предоставления гранта

2.1.Грант предоставляется Уполномоченным органом Исполнителю услуг в размере, определяемом согласно Разделу III Порядка предоставления грантов.

2.2.При предоставлении гранта Исполнитель обязуется соблюдать требования Правил персонифицированного финансирования, утвержденных приказом министерства образования «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» (далее – Правила персонифицированного финансирования) и Порядка предоставления грантов.

2.3.При заключении настоящего Соглашения Исполнитель услуг выражает свое согласие на осуществление Уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Исполнителем услуг цели, порядка и условий предоставления Гранта.

2.4.Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края о бюджете Благодарненского городского округа Ставропольского края на текущий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в рамках муниципальной программы «Развитие образования до 2024 года», утвержденной постановлением администрации Благодарненского городского округа от 17 декабря 2021 года № 1390.

2.5.Перечисление гранта осуществляется на счет Исполнителя услуг, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, с учетом требований пункта 25 Порядка предоставления грантов о сумме, необходимой для оплаты денежных обязательств Уполномоченного органа перед Исполнителем услуг.

2.5. Перечисление гранта Исполнителю услуг осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств Исполнителя услуг, источником финансового обеспечения которых являются средства, выделенные на мероприятие «Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей».

3. Права и обязанности сторон

3.1.Исполнитель услуг обязан:

3.1.1.Осуществлять оказание образовательных услуг в соответствии с условиями договоров об образовании, заключенных с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет, имеющими сертификаты дополнительного образования по образовательным программам, включенным в реестр сертифицированных программ в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования.

3.1.2.Соблюдать Правила персонифицированного финансирования, в том числе при:

3.1.2.1.Заключении договоров об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет.

3.1.2.2.Установлении цен на оказываемые образовательные услуги в рамках системы персонифицированного финансирования.

3.1.2.3.Предложении образовательных программ для обучения детей.

3.2.Вести реестр заключенных договоров об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет, в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования в управлении образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

3.3.Предоставлять Уполномоченному органу ежемесячно реестр договоров на авансирование в текущем месяце и реестр договоров за прошедший месяц в соответствии с приложениями 1, 2 к настоящему Соглашению.

3.4.По запросу Уполномоченного органа предоставлять заверенные копии заключенных договоров об образовании в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования в управлении образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа.

3.5. Принимать на обучение по образовательной программе не менее одного обучающегося в рамках системы персонифицированного финансирования.

3.6. Исполнитель услуг имеет право:

3.6.1. Заключать договоры об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет, при одновременном выполнении следующих условий:

3.6.1.1. Образовательная программа, по которой будет проходить обучение, включена в Реестр сертифицированных программ системы персонифицированного финансирования.

3.6.1.2. Направленность образовательной программы предусмотрена Программой персонифицированного финансирования управления образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа, утвержденной постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 17 декабря 2021 № 1390.

3.6.1.3. Число договоров об образовании по образовательным программам аналогичной направленности меньше установленного Программой персонифицированного финансирования Благодарненского городского округа Ставропольского края лимита зачисления на обучение для соответствующей направленности.

3.6.1.4. Доступный остаток обеспечения сертификата дополнительного образования ребенка в соответствующем учебном году больше 0 рублей.

3.6.2. Указывать в договорах об образовании, заключаемых в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования положение о том, что оплата услуги осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с настоящим Соглашением.

3.6.3. Требовать от Уполномоченного органа своевременной и в полном объеме оплаты за оказанные образовательные услуги в рамках настоящего Соглашения.

3.6.4. Отказаться от участия в системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в управлении образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

3.7. Уполномоченный орган обязан:

3.7.1. Своевременно и в полном объеме осуществлять оплату образовательных услуг, оказываемых Исполнителем услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в управлении образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа на основании выставляемых Исполнителем услуг счетов по настоящему Соглашению, подтверждаемых прилагаемыми реестрами договоров на авансирование и реестрами договоров.

3.7.2. Давать разъяснения по правовым вопросам, связанным с заключением и исполнением настоящего Соглашения, в том числе по порядку и срокам оплаты образовательных услуг.

3.8. Уполномоченный орган имеет право:

3.8.1. Пользоваться услугами оператора персонифицированного финансирования, в том числе для определения объемов оплаты образовательных услуг, в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования.

3.8.2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем услуг обязательств по настоящему Соглашению, соблюдению Правил персонифицированного финансирования приостановить оплату образовательных услуг.

3.8.3. Требовать от Исполнителя услуг соблюдения Правил персонифицированного финансирования, в том числе в части взаимодействия с оператором персонифицированного финансирования.

4. Порядок формирования и направления Уполномоченным органом Исполнителю услуг соглашений о предоставлении Исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты

4.1.Исполнитель услуг ежемесячно, не ранее 2 рабочего дня текущего месяца, формирует и направляет в Уполномоченный орган заявку на авансирование за текущий месяц, содержащую сумму авансирования с указанием месяца авансирования, и реестра договоров на авансирование, оформляемого в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению.

4.2.Исполнитель услуг ежемесячно, не позднее 2 числа месяца, следующего за отчетным, формирует и направляет в уполномоченную организацию в соответствии с Правилами персонифицированного счет на оплату оказанных Услуг, содержащий общую сумму обязательств Уполномоченной организации по оплате Услуг, с приложением реестра договоров, оформляемого в соответствии с приложением 2 к настоящему Договору.

4.3.Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после получения заявки на авансирование, направленной согласно пункту 4.1 настоящего Соглашения, осуществляет ее проверку и, в случае отсутствия возражений, формирует и направляет Исполнителю услуг соглашение о предоставлении Исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты.

5. Ответственность сторон

5.1.В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы.

6. Заключительные положения

6.1.Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке Уполномоченным органом в следующих случаях:

6.1.1.приостановление деятельности Исполнителя услуг в рамках системы персонифицированного финансирования управления образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

6.1.2.Завершение реализации программы персонифицированного финансирования дополнительного образования в управления образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

6.2. Настоящее Соглашение может быть изменено и/или дополнено Сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших такие действия Сторон. Любые соглашения Сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего Соглашения имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Соглашению, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров. В случае если указанные споры и разногласия не смогут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, Стороны будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации, а также Правилами персонифицированного финансирования.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр Соглашения.

6.6. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

6.7. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

7. Адреса и реквизиты сторон

Приложение 1

к Рамочному соглашению

форма

РЕЕСТР

договоров на авансирование

Месяц, за который сформирован реестр: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование исполнителя образовательных услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН исполнителя образовательных услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Всего подлежит к оплате: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, что составляет 80 процентов от совокупных обязательств Уполномоченного органа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Номер договора | дата договора | номер сертификата | цена услуги, руб. | объем услуги, часов | обязательство по оплате, рублей |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Совокупный объем обязательств Уполномоченного органа

Наименование Исполнителя образовательных услуг

Руководитель Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Рамочному соглашению |

форма

РЕЕСТР ДОГОВОРОВ

Месяц, за который сформирован реестр: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование исполнителя образовательных услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН исполнителя образовательных услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Про авансировано услуг за месяц на сумму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

Подлежит оплате: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Номер договора | дата договора | номер сертификата | цена услуги, руб. | объем услуги, часов | обязательство по оплате, рублей |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Совокупный объем обязательств Уполномоченного органа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование Исполнителя образовательных услуг | | | |
| Руководитель | Главный бухгалтер | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | |
| Первый заместитель главы администрации  Благодарненского городского округа  Ставропольского края | | | Н.Д. Федюнина |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

23 декабря 2022 года г. Благодарный № 1662

О запрете в период ледообразования 2022-2023 годов переезда (перехода) по льду на водных объектах, расположенных на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края

Руководствуясь Правилами охраны жизни людей на водных объектах в Ставропольском крае, утвержденными постановлением Правительства Ставропольского края от 26 июня 2006 года № 98-п, пунктом 32 части 1 статьи 16 Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Запретить в период ледообразования 2022-2023 годов переезд (переход) по льду на водных объектах,

расположенных на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2. Обеспечить размещение запрещающих аншлагов о запрете в период ледообразования 2022 -2023 годов переезда (перехода) по льду на водных объектах, расположенных на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края.

3. Рекомендовать руководителям образовательных и культурных организаций провести разъяснительную работу среди детей и подростков, руководителям

предприятий и организаций независимо от форм собственности, расположенных на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, довести настоящее постановление до специалистов и принять меры, направленные на предотвращение случаев гибели людей на водоемах в период ледообразования.

4. Отделу по обеспечению общественной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, информационных технологий и защиты информации администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края /Донцов/:

4.1. Разместить в печатных изданиях и на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в сети Интернет информацию о запрете в период ледообразования 2022-2023 годов переезда (перехода) по льду на водных объектах, расположенных на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальник отдела по обеспечению общественной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, информационных технологий и защиты информации администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Донцов А.М.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  Благодарненского городского округа Ставропольского края | А.И. Теньков |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

26 декабря 2022 года г. Благодарный № 1683

Об утверждении Схем размещения нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и приказом комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 01 июля 2010 года № 87 о/д «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемые:

1.1.Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края.

1.2. Схему размещения нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от:

06 декабря 2021 года № 1323 «Об утверждении Схем размещения нестационарных торговых объектов и торговых объектов по предоставлению услуг на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края»;

14 февраля 2022 года № 143 «О внесении изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденную постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 06 декабря 2021 года № 1323»;

22 марта 2022 года № 302 «О внесении изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края на 2022 год, утвержденную постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 06 декабря 2021 года № 1323».

3. Настоящее постановление направить в комитет Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию в течение десяти рабочих дней со дня его подписания.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Федюнину Н.Д.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2023 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава

Благодарненского городского округа

Ставропольского края А.И. Теньков

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНА  постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 26 декабря 2022 года № 1683 |

СХЕМА

размещения нестационарных торговых объектов на территории Благодарненского городского округа

Ставропольского края на 2023 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Населенный пункт | | адресный ориентир места расположения нестационарных торговых объектов | | количество,  отведенных мест под нестационарные торговые объекты | вид нестационарного торгового объекта | | назначение (специализация) нестационарного торгового объекта | срок,  на который нестационарный торговый объект размещается |
| Раздел 1.Торговля плодоовощной продукцией, рассадой, саженцами деревьев и кустарников: | | | | | | | | | |
| 1 | | Город Благодарный | | пересечение улиц Свобода Лесная нечетная сторона | 1 | автомагазин | | плодовоовощная продукция | с 01 января по  31 декабря |
| 2 | | Город Благодарный | | переулок Школьный, 99 | 1 | автомагазин | | плодовоовощная продукция | с 01 января по  31 декабря |
| 3 | | Город Благодарный | | улица Первомайская, район здания № 105 | 10 | автомагазин | | рассада, саженцы деревьев и кустарников | с 15 апреля по  15 ноября |
| 4 | | Город Благодарный | | улица Первомайская, район здания № 105 | 10 | автомагазин | | плодоовощная продукция | с 01 января по  31 декабря |
| 5 | | Город Благодарный | | улица Советская, район здания  № 174 (пересечение ул. Советская и пер. Кочубея) | 1 | автомагазин | | плодовоовощная продукция | с 01 января по  31 декабря |
| 6 | | Город Благодарный | | улица Краснознаменская, территория, прилегающая к зданию № 2А | 15 | торговая палатка | | рассада | с 15 апреля по  01 июня |
| 7 | | Город Благодарный | | улица Вокзальная, район здания № 23, напротив клиентской службы  (на правах отдела) в Благодарненском городском округе Ставропольского края  отделения Пенсионного фонда Российской Федерации  по Ставропольскому краю | 1 | автомагазин | | плодовоовощная продукция | с 01 января по  31 декабря |
|  | | Город Благодарный | | улица Советская, район здания  № 174 (пересечение ул. Советская и пер. Кочубея) | 1 | автомагазин | | рассада | с 15 апреля по  01 июня |
|  | | Город Благодарный | | улица Свободы, рядом со зданием №18 | 1 | автомагазин | | плодовоовощная продукция | с 01 января по  31 декабря |
| 9 | | Село Шишкино | | улица Дьякова, б/н | 8 | автомагазины | | плодоовощная продукция | с 01 января по  31 декабря |
| 10 | | Село Шишкино | | улица Дьякова, б/н | 1 | автомагазины | | живая рыба | с 01 января по  31 декабря |
| 11 | | Село Шишкино | | улица Дьякова, б/н | 1 | автомагазины | | мясная продукция | с 01 января по  31 декабря |
| 12 | | село Елизаветинское | | автомобильная дорога «Светлоград – Благодарный – Александровское» в границах с. Елизаветинское пересечение с ул. Ленина | 1 | автомагазин | | плодоовощная продукция | с 01 января по  31 декабря |
| 13 | | Город Благодарный | | площадь Строителей, 12 | 1 | автомагазин | | плодоовощная продукция | с 01 января по  31 декабря |
| 14 | | Село Бурлацкое | | автомобильная дорога «Светлоград – Благодарный – Буденновск» в границах  с. Бурлацкое пересечение  с пер. Мирный по ходу движения справа | 1 | автомагазин | | плодоовощная продукция | с 01 января по  31 декабря |
| Раздел 2.Торговля бахчевыми культурами | | | | | | | | | |
| 1 | Город Благодарный | | улица Советская, район здания № 174 (пересечение улицы Советская и переулка Кочубея) | | 2 | бахчевой развал | | бахчевые культуры | с 01 июля по  01 октября |
| 3 | Город Благодарный | | улица Первомайская, район здания № 105 | | 5 | бахчевой развал | | бахчевые культуры | с 01 июля по  01 октября |
| 4 | Город Благодарный | | пересечение улиц Свободы Лесная нечетная сторона | | 2 | бахчевой развал | | бахчевые культуры | с 01 июля по  01 октября |
| 5 | Город Благодарный | | пересечение переулок Подгорный и улица Чапаева | | 2 | бахчевой развал | | бахчевые культуры | с 01 июля по  01 октября |
| 6 | Город Благодарный | | переулок Школьный, 96 | | 2 | автомагазин | | бахчевые культуры | с 01 июля по  01 октября |
| 7 | Город Благодарный | | пересечение улиц Шоссейная, Вокзальная | | 1 | автомагазин | | бахчевые культуры | с 01 июля по  31 октября |
|  | Город Благодарный | | переулок Фрунзе, около здания № 4 | | 1 | автомагазин | | бахчевые культуры | с 01 июля по  31 октября |
|  | Город Благодарный | | переулок Кочубея, около здания б/н магазин «Хлебный дворик» | | 1 | автомагазин | | бахчевые культуры | с 01 июля по  31 октября |
| 8 | село Елизаветинс  кое | | автомобильная дорога «Светлоград – Благодарный – Александровское» в границах с. Елизаветинское пересечение с ул. Ленина | | 1 | автомагазин | | бахчевые культуры | с 01 января по  31 декабря |
| 9 | Село  Каменная Балка | | трасса Благодарный – Арзгир, около села Каменная Балка | | 1 | автолавка | | бахчевые культуры | с 01 июля по  31 октября |
| 10 | Село Бурлацкое | | автомобильная дорога «Светлоград – Благодарный – Буденновск» в границах  с. Бурлацское пересечение с пер. Мирный по ходу движения справа | | 1 | автомагазин | | бахчевые культуры | с 01 января по  31 декабря |
| 11 | Село  Бурлацкое | | улица Ленина,2А | | 1 | автолавка | | бахчевые культуры | с 01 января по  31 декабря |
| 12 | Село  Спасское | | переулок Петренко напротив здания № 23 | | 1 | автолавка | | бахчевые культуры | с 01 января по  31 декабря |
| Раздел 3. Торговля живой рыбой | | | | | | | | | |
| 1 | Город Благодарный | | переулок Школьный, 96 | | 1 | автоцистерна | | живая рыба | с 01 января по  31 декабря |
| 2 | Город Благодарный | | улица Вокзальная, район здания № 23, напротив клиентской службы  (на правах отдела) в Благодарненском городском округе Ставропольского края  отделения Пенсионного фонда Российской Федерации  по Ставропольскому краю | | 1 | автоцистерна | | живая рыба | с 01 января по  31 декабря |
| 3 | Город Благодарный | | площадь Строителей, 12 | | 2 | автоцистерна | | живая рыба | с 01 января по  31 декабря |
| 4 | Город Благодарный | | улица Советская, район здания № 174 (пересечение улицы Советская и переулка Кочубея) | | 1 | автоцистерна | | живая рыба | с 01 января по  31 декабря |
| 5 | Село Бурлацкое | | улица Ленина,2А | | 1 | автоцистерна | | живая рыба | с 01 января по  31 декабря |
| 6 | Поселок Ставропольский | | улица Асфальтная, 2 | | 1 | автоцистерна | | живая рыба | с 01 января по  31 декабря |
| Раздел 4. Торговля новогодними елями и соснами | | | | | | | | | |
| 1 | Город Благодарный | | пересечение улиц Свобода и Лесная нечетная сторона | | 1 | елочный базар | | хвойные деревья | с 15 декабря по  31 декабря |
| 2 | Город Благодарный | | улица Первомайская, район здания № 105 | | 4 | елочный базар | | хвойные деревья | с 15 декабря по  31 декабря |
| 4 | Город Благодарный | | улица Советская, район здания № 174 (пересечение ул. Советская и пер. Кочубея) | | 2 | елочный базар | | хвойные деревья | с 15 декабря по  31 декабря |
| 5 | Город Благодарный | | переулок Школьный, 96 | | 2 | елочный базар | | хвойные деревья | с 15 декабря по  31 декабря |
| 6 | Город Благодарный | | Улица Краснознаменская,2А | | 2 | елочный базар | | хвойные деревья | с 15 декабря по  31 декабря |
| 7 | Город Благодарный | | переулок Кочубея, около здания б/н магазин «Хлебный дворик» | | 2 | автомагазин | | бахчевые культуры | с 15 декабря по  31 декабря |
| Раздел 5. Продукты питания и сопутствующие товары | | | | | | | | | |
| 1 | | Город Благодарный | | улица Однокозова, район здания № 160 (территория, прилегающая к государственному бюджетному учреждению здравоохранения Ставропольского края «Благодарненская районная больница») | 1 | торговый павильон | плодоовощная продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 1 | торговый павильон | продукты питания и сопутствующие товары | | с 01 января по  31 декабря |
| 1 | торговый павильон | хлебобулочные кондитерские изделия и сопутствующие товары | | с 01 января по  31 декабря |
| 2 | | Город Благодарный | | улица Ленина, между зданиями № 230 и № 232 | 1 | торговый павильон | продукты питания и сопутствующие товары | | с 01 января по  31 декабря |
| 3 | | Город Благодарный | | улица Советская,  район здания № 167 | 1 | торговый павильон | продукты питания и сопутствующие товары | | с 01 января по  31 декабря |
| 4 | | Город Благодарный | | улица Краснознаменская, 2а | 1 | торговый павильон | хлебобулочные кондитерские изделия и сопутствующие товары | | с 01 января по  31 декабря |
| 5 | | Город Благодарный | | улица Завокзальная, б/н, территория, прилегающая к закрытому акционерному обществу «Благодарненский элеватор» | 1 | торговый павильон | продукты питания и сопутствующие товары | | с 14 июня по  31 декабря |
| 6 | | Село Александрия | | улица Подгорная, 39 | 1 | торговый павильон | продукты питания и сопутствующие товары | | с 01 января по  31 декабря |
| 7 | | Село Бурлацкое | | переулок 8 Марта, б/н | 1 | торговый павильон | продукты питания и сопутствующие товары | | с 01 января по  31 декабря |
| 8 | | Хутор Большевик | | улица Юбилейная, б/н | 1 | торговый павильон | продукты и сопутствующие товары | | с 01 января по  31 декабря |
| 9 | | Село Сотниковское | | пересечение улицы Ленина и переулка Светлый | 1 | торговый  павильон | продукты и сопутствующие товары | | с 01 января по  31 декабря |
| 10 | | Село Спасское | | улица Красная, 194 | 1 | торговый павильон | продукты и сопутствующие товары | | с 01 января по  31 декабря |
| 11 | | Село Спасское | | улица Советская, б/н | 1 | торговый павильон | продукты и сопутствующие товары | | с 01 января по  31 декабря |
| 12 | | Город Благодарный | | улица Краснознаменская, около здания 2А | 1 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 13 | | Город Благодарный | | пересечение улиц Вокзальная Фрунзе | 2 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 14 | | Город Благодарный | | пересечение улиц Советская Кочубея | 1 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 15 | | Город Благодарный | | пересечение улиц Ленина Тюленина (район муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9) | 1 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 16 | | Город Благодарный | | улица Красноармейская, около здания 222 | 1 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 17 | | Город Благодарный | | пересечение переулка Безымянный и улицы Чапаева | 1 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 18 | | Город Благодарный | | пересечение переулка Черепичный и улицы Свободы | 1 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 19 | | Город Благодарный | | улица Ленина 136-138 | 1 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 20 | | Город Благодарный | | улица Ленина 137-139 | 2 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 21 | | Город Благодарный | | пересечение улицы Московская переулка Красный | 2 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 22 | | Село Шишкино | | улица Дьякова, между домами 204 и 206 | 1 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 23 | | Хутор  Алтухов | | улица Советская,20 | 1 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 24 | | Хутор  Алтухов | | переулок Зеленый, 7 | 1 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 25 | | Хутор Гремучий | | ул. Мира б/н (33,5 метров южнее дома №28) | 1 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 26 | | Село Александрия | | улица Красная,242 | 2 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 27 | | Село Елизаветинское | | улица Ленина,136 | 1 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 28 | | Хутор Большевик | | улица Зеленая,47 | 1 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 29 | | Село Мирное | | ул. Свободы, 28Б | 1 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 30 | | Село Алексеевское | | ул. Советская,142 | 1 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 31 | | Село Алексеевское | | ул. Мира,101 | 1 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 32 | | Село Спасское | | улица Красная, б/н (напротив домов 229-227) | 1 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 33 | | Поселок  Ставрополький | | улица Ленина,6 | 1 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 34 | | Город Благодарный | | улица Первомайская, 86А (около здания) | 1 | торговая палатка | продукты питания | | с 01 мая по  01 октября |
| 35 | | село  Александрия | | улица Пролетарская (район автостанции) | 1 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 36 | | г. Благодарный | | улица Мельничная, около здания 68 | 1 | торговый павильон | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 37 | | с. Бурлацкое | | трасса Благодарный – Буденновск, в границах с. Бурлацкое | 1 | автолавка | продовольственные товара и сельскохозяйственная продукция | | с 01 октября  по  03 марта |
| 38 | | г. Благодарный | | пл. Строителей,  около здания 12 | 1 | автолавка | продовольственные товара и сельскохозяйственная продукция | | с 01 января  по  31 декабря |
| 39 | | Город Благодарный | | ул. Вокзальная, б/н около филиала «Мясоптицекомбинат «Благодарненский»  открытого акционерного общества  «Ставропольский бройлер» | 1 | торговый павильон | продукция общественного питания | | с 01 января по  31 декабря |
| 40 | | Город Благодарный | | пересечение улиц Шоссейная, Вокзальная | 1 | торговая палатка | продовольственные товары и сельскохозяйственная продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 41 | | Город Благодарный | | переулок Школьный, 99 | 1 | торговая палатка | плодовоовощная продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 42 | | с. Каменная Балка | | трасса Благодарный – Арзгир, около села Каменная Балка | 1 | автолавка | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| 43 | | Город Благодарный | | ул. Краснознаменская, 2а | 20 | автолавка | продовольственные товары и сельскохозяйственная  продукция | | с 01 января по  31 декабря |
| Раздел 6. Живые цветы, искусственные цветы | | | | | | | | | |
| 1 | Город Благодарный | | улица Первомайская,  район здания № 105 | | 10 | торговая палатка | | живые цветы, искусственные цветы | с 01 марта  по 2 мая |
| 2 | Город Благодарный | | улица Мельничная,  район кладбища | | 4 | торговая палатка | | живые цветы, искусственные цветы | с 15 марта  по 02 мая |
| 3 | Город Благодарный | | автомобильная дорога «Светлоград - Благодарный – Летняя Ставка»,  район кладбища | | 4 | торговая палатка | | живые цветы, искусственные цветы | с 15 марта  по 02 мая |
| 4 | Город Благодарный | | улица Краснознаменская, № 2А | | 20 | торговая палатка | | живые цветы, искусственные цветы | с 01 марта  по 2 мая |
| 5 | Город Благодарный | | улица Первомайская  между зданиями 28 -24 | | 1 | торговая палатка | | живые цветы, искусственные цветы | с 01 марта  по 2 мая |
| 6 | Город Благодарный | | улица  Толстого, район здания 86А | | 1 | торговая палатка | | живые цветы, искусственные цветы | с 01 марта  по  02 мая |
| 7 | Город Благодарный | | улица Первомайская, рядом с мемориалом [ликвидаторам аварии на Чернобыльской АЭС](https://yandex.ru/maps/org/likvidatoram_avarii_na_chernobylskoy_aes/136507081314/) | | 1 | торговая палатка | | живые цветы, искусственные цветы | с 01 марта  по  02 мая |
| Раздел 7. Печатная продукция и непродовольственные товары | | | | | | | | | |
| 1 | Город Благодарный | | улица Однокозова, район здания№ 160, территория, прилегающая к государственному бюджетному учреждению здравоохранения Ставропольского края «Благодарненская районная больница» | | 2 | торговый  павильон | | печатная продукция и сопутствующие товары | с 01 января по  31 декабря |
| 2 | Город Благодарный | | улица Толстого, 84а, территория, прилегающая к офису Благодарненского хуторского казачьего общества Ставропольского окружного казачьего общества Терского войскового казачьего общества | | 1 | торговый  павильон | | учебная литература, печатная продукция | с 01 января по 31 декабря |
| 3 | Город Благодарный | | улица Вокзальная, район здания № 27, напротив клиентской службы (на правах отдела) в Благодарненском городском округе Ставропольского края  отделения Пенсионного фонда Российской Федерации  по Ставропольскому краю | | 1 | торговый  павильон | | печатная продукция | с 01 января по  31 декабря |
| 4 | Город Благодарный | | площадь Строителей,13 | | 1 | торговый  павильон | | печатная продукция | с 01 января по  31 декабря |
| 5 | Город Благодарный | | переулок Школьный,64 | | 1 | торговый  павильон | | печатная продукция | с 01 января по  31 декабря |
| 6 | Город Благодарный | | переулок Октябрьский,15 | | 1 | торговый  павильон | | печатная продукция | с 01 января по  31 декабря |
| 7 | Город Благодарный | | улица Первомайская,105 | | 1 | торговый павильон | | печатная продукция и сопутствующие товары | с 01 января по  31 декабря |
| Раздел 8.Торговля прохладительными напитками | | | | | | | | | |
| 1 | Город Благодарный | | улица Однокозова, район здания № 160, территория, прилегающая к государственному бюджетному учреждению  здравоохранения Ставропольского края «Благодарненская районная больница» | | 1 | киоск | | квас и лимонад | с 01 мая по  10 сентября |
| 2 | Город Благодарный | | улица Первомайская, район здания № 59 (пересечение ул. Ленина и улицы Первомайская), территория, прилегающая к Благодарненскому почтамту - Управлению Федеральной почтовой связи Ставропольского края - филиал Федерального государственного унитарного предприятия «Почта России» | | 1 | киоск | | квас и лимонад | с 01 мая по  10 сентября |
| 3 | Город Благодарный | | переулок Школьный, 99 | | 1 | киоск | | квас и лимонад | с 01 мая по  10 сентября |
| 4 | Город Благодарный | | улица Первомайская д. 57 район Александровского отделения открытого акционерного общества «Автовокзал» | | 1 | киоск | | квас и лимонад | с 01 мая по  10 сентября |
| Раздел 9. Сезонная торговля фруктами | | | | | | | | | |
| 1 | Город Благодарный | | пересечение улиц Свобода и Лесная нечетная сторона | | 4 | автомагазин | | фрукты | с 15 ноября по  31 декабря |
| 2 | Город Благодарный | | пересечение улица Советская и переулок Кочубея | | 2 | автомашина | | фрукты | с 15 ноября по  31 декабря |
| Раздел 10.Торговля сувенирной продукцией | | | | | | | | | |
| 1 | Город Благодарный | | улица Комсомольская, 10 (территория, прилегающая к зданию ЗАГС) | | 1 | торговая палатка | | сувенирная продукция | с 01 января по  31 декабря |
| Раздел 11. Продукция общественного питания | | | | | | | | | |
| 1 | Город Благодарный | | переулок Школьный,  № 58 «А» | | 1 | торговый павильон | | продукция общественного питания | с 01 января по  31 декабря |
| 2 | Город Благодарный | | улица Вокзальная, 27 | | 1 | торговый павильон | | продукция общественного питания | с 01 января по  31 декабря |
| 3 | Город Благодарный | | переулок Школьный,40 (территория, прилегающая к государственному бюджетному учреждению здравоохранения Ставропольского края «Благодарненская районная больница») | | 1 | торговый павильон | | продукция общественного питания | с 01 января по  31 декабря |
| 4 | Город Благодарный | | ул. Вокзальная, б/н около филиала «Мясоптицекомбинат «Благодарненский»  открытого акционерного общества  «Ставропольский бройлер» | | 1 | автолавка | | продукция общественного питания | с 01 января по  31 декабря |
| 5 | Город Благодарный | | территория парка Победы со стороны переулка 9 Января | | 1 | торговый павильон | | продукция общественного питания | с 01 января по  31 декабря |
| 6 | Город Благодарный | | улица Первомайская, район здания 32 | | 1 | торговый павильон | | продукция общественного питания | с 01 января по  31 декабря |
| 7 | Город Благодарный | | улица Первомайская, б/н (площадка аттракционов) | | 1 | торговый павильон | | продукция общественного питания | с 01 января по  31 декабря |
| 8 | Город Благодарный | | переулок Ручейный, б/н на противоположной стороне от домовладения №20 (благоустроенная территория) | | 1 | торговый павильон | | продукция общественного питания | с 01 января по  31 декабря |

Первый заместитель главы администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края Н.Д. Федюнина

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

от 26 декабря 2022 года № 1683

СХЕМА

размещения нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края на 2023 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Населенный пункт | | адресный ориентир места расположения нестационарных торговых объектов | количество отведенных мест под нестационарные торговые объекты | вид нестационарного торгового объекта | назначение (специализация) нестационарного торгового объекта | срок,  на который нестационарный торговый объект размещается |
| Раздел 1. Услуги по ремонту и продаже обуви и ювелирных изделий | | | | | | | |
| 1 | | Город Благодарный | улица Краснознаменская, 2А (в районе магазина «Магнит») | 1 | торговый павильон «Ювелирная мастерская» | производство, продажа и ремонт ювелирных изделий | с 01 января по  31 декабря |
| 2 | | Город Благодарный | улица Краснознаменская, 2А (в районе магазина «Магнит») | 1 | киоск | ремонт и продажа обуви | с 01 января по  31 декабря |
| 3 | | Село Спасское | улица Красная, б/н | 1 | киоск | ремонт и продажа обуви | с 01 января по  31 декабря |
| Раздел 2. Общественное питание | | | | | | | |
| 1 | | Город Благодарный | территория парка Победы со стороны переулка 9 Января | 1 | торговый автомат | продукты питания | с 01 января по  31 декабря |
| 2 | | Город  Благодарный | территория парка Победы со стороны переулка 9 Января | 1 | киоск | продукты питания | с 01 января  по  31 декабря |

|  |  |
| --- | --- |
| Первый заместитель главы администрации  Благодарненского городского округа  Ставропольского края | Н.Д. Федюнина |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

27 декабря 2022 года г. Благодарный № 1687

О внесении изменений в муниципальную программу Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики», утвержденную постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 17 декабря 2021 года № 1390

В соответствии с пунктом 34 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденного постановлением администрации Благодарненского городского края Ставропольского края от 30 декабря 2019 года № 2144 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края», (с изменениями, внесенными в постановление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 26 марта 2020 года № 387, от 07 декабря 2020 года № 1644, от 09 ноября 2021 года № 1214), распоряжением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 17 февраля 2020 года № 98-р «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края» (с изменениями, внесенными распоряжением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 02 февраля 2021 года № 50-р), администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики», утвержденную постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 17 декабря 2021 года № 1390 «Об утверждении муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 31 января 2022 года № 84,от 13 июля 2022 года № 816, от 25 июля 2022 года №878, от 20 сентября 2022 года №1094, от 25 ноября 2022 года №1454).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Кузнецову Л.В.

3.Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава

Благодарненского городского округа

Ставропольского края А.И. Теньков

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

от 27 декабря 2022 года № 1687

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в муниципальную программу Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики», утвержденную постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 17 декабря 2021 года № 1390 «Об утверждении муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики»

1. Приложение 1 к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики» изложить в следующей редакции:

«Приложение 1

к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики»

СВЕДЕНИЯ

об индикаторах достижения целей муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» <\*> и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях

<\*> Далее в настоящем Приложении используется сокращение – Программа

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы | единица  измерения | | значения индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы, по годам | | | | | | | | | |
| 2020 | | | 2021 | | 2022 | | 2023 | | 2024 |
| Программа **«**Развитие образования и молодежной политики**»** | | | | | | | | | | | | | |
| Цель 1 Программы «Создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования Благодарненского городского округа равных возможностей получения доступного и качественного воспитания, образования и позитивной социализации детей Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Уровень удовлетворенности населения Благодарненского городского округа Ставропольского края качеством образования | процент |  | |  | | |  | |  | | |  |
|  | дошкольного |  | 68,3 | | 65,0 | | | 66,8 | | 66,4 | | | 66,5 |
| общего |  | 82,3 | | 68,0 | | | 68,6 | | 68,4 | | | 68,5 |
| дополнительного |  | 67,8 | | 67,9 | | | 68,0 | | 68,1 | | | 68,2 |
| 2 | Объем привлеченных из федерального и краевого бюджета субсидий и иных межбюджетных трансфертов на 1 рубль финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета городского округа Ставропольского края | рубль | 18,99 | | 19,91 | | | 19,62 | | 68,84 | | | 19,63 |
| 1. [Подпрограмма](#Par1168) «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы Программы «Обеспечение доступности и повышение качества дошкольного, общего и дополнительного образования детей в Благодарненском городском округе Ставропольского края» | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей Благодарненского округа Ставропольского края | процент | 60,1 | | 61 | | | | 61,1 | | 61,2 | | 61,3 |
| 1.2. | Доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет | процент | 0,2 | | 0,3 | | | | 0,3 | | 0,3 | | 0,3 |
| 1.3. | Удельный вес учащихся, обеспеченных учебниками | процент | 100,0 | | 100,0 | | | | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 |
| 1.4. | Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы | процент | 35,4 | | 73,62 | | | | 74,2 | | 76,0 | | 80,0 |
| 1.5. | Увеличение доли обучающихся общеобразовательных организаций, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, в том числе обучающихся по программам:  начальное общее образование | процент | 2,1 | | 2,2 | | | | 2,3 | | 2,4 | | 2,4 |
| основное общее образование | процент | 2,16 | | 2,17 | | | | 2,18 | | 2,19 | | 2,19 |
| среднее общее образование | процент | 3,91 | | 3,92 | | | | 3,93 | | 3,94 | | 3,94 |
| 1.6. | Удельный веса численности педагогических работников образовательных учреждений в возрасте до 30 лет, в общей численности педагогических работников | процент | 12,05 | | 13,81 | | | | 13,82 | | 13,83 | | 13,84 |
| 1.7. | Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы | процент | 0 | | 100 | | | | 100 | | 100 | | 100 |
| 1.8. | Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений | процент | 0 | | 0 | | | | 0 | | 0 | | 0 |
| 1.9. | Доля обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных льготным питанием | процент | 16,3 | | 16,3 | | | | 17,4 | | 17,4 | | 17,4 |
| 1.10. | Доля обучающихся, получающих начальное, общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, в общей численности обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях | процент | 100 | | 100 | | | | 100 | | 100 | | 100 |
| 1.11. | Численность человек, ежемесячно вовлеченных в программу социально-культурных компетенций | человек | 800 | | 1100 | | | | 1100 | | 1200 | | 1600 |
| 2. Подпрограмма «Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы Программы «Обеспечение получения образования детьми - инвалидами, развитие семейных форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, детей -инвалидов дошкольного возраста, получающих образование в различных формах, в общей численности детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | 31,9 | | | | 32,4 | | 32,5 | | 32,6 | | 32,7 |
| 2.2 | Доля детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации в общей численности детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Благодарненском городском округе Ставропольского края | процент | 98 | | | | 98 | | 99 | | 99 | | 99 |
| 3. «Летний отдых» | | | | | | | | | | | | | |
| Задача подпрограммы Программы «Реализация мероприятий отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Доля обучающихся, охваченных организованным отдыхом в период летних каникул в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | 78,0 | | | 86,3 | | | 96,7 | | 96,7 | | 96,8 |
| 3.2. | Доля обучающихся, трудоустроенных в период летних каникул, в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края в возрасте от 14 лет | процент | 21,0 | | | 21,0 | | | 24,0 | | 24,2 | | 24,3 |
| Подпрограмма 4 «Молодежная политика» | | | | | | | | | | | | | |
| Цель 2 Программы: создание комфортных условий в округе для трудового, духовного, физического и творческого развития молодого человека | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Доля молодых граждан, задействованных в мероприятиях по реализации молодежной политики в общем количестве молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | 60 | | | 64,2 | | | 64,7 | | 64,8 | 65 | |
| Задача 1 подпрограммы Программы «Обеспечение и создание комфортных условий в округе для трудового, духовного, физического и творческого развития молодого человека» | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2 | Доля молодых граждан, задействованных в мероприятиях по работе с инициативной и талантливой молодежью, в общем количестве молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | 1,6 | | | 1,8 | | | 1,8 | | 1,8 | | 1,9 |
| 4.3 | Доля молодых граждан, принимающих участие в волонтерском движении, в общем количестве молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | 4,3 | | | 4,5 | | | 4,6 | | 4,7 | | 5,0 |

2. Приложение 2 к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики» изложить в следующей редакции:

Приложение 2

к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики»

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики» <\*>

--------------------------------

<\*> Далее в настоящем приложении используется сокращение – Программа

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | тип основного  мероприятия | ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | | срок | | | | связь с индикаторами достижения целей Программы и показателями решения задач подпрограммы Программы |
| начала  реализации | | | окончания реализации |
|  | Цель Программы «Создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования Благодарненского городского округа равных возможностей получения доступного и качественного воспитания, образования и позитивной социализации детей Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | | |
| 1. | Подпрограмма Программы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» | х | управление образования и молодежной политики | | 2022 | 2024 | | | п. 1 приложения 1 к Программе  п. 2 приложения 1 к Программе |
| Задача подпрограммы Программы «Обеспечение доступности и повышение качества дошкольного, общего и дополнительного образования детей в Благодарненском городском округе Ставропольского края» | | | | | | | | |
| 1.1. | Основное мероприятие  «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного | выполнение функций органами местного самоуправления Благодарненского | управление образования и  молодежной политики | | 2022 | 2024 | | | п. 1.1. приложения 1 к Программе |
| 1.1 | образования» | городского округа  Ставропольского края |  | |  |  | | |  |
| 1.2 | Основное мероприятие «Присмотр и уход», в том числе: | выполнение функций органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края | управление образования и молодежной политики | | 2022 | 2024 | | | п. 1.2. приложения 1 к Программе  п. 1.6. приложения 1 к Программе |
| 1.3 | Основное мероприятие «Обеспечение предоставления бесплатного общего и дополнительного образования детей»,  в том числе: | выполнение функций органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края | управление образования и молодежной политики  администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края | | 2022 | 2024 | | | п. 1.3. приложения 1 к Программе  п. 1.4. приложения 1 к Программе  п. 1.10. приложения 1 к Программе  п. 1.8. приложения 1 к Программе  п. 1.9. приложения 1 к Программе  п. 1.7. приложения 1 к Программе |
| Е.1. | Региональный проект «Современная школа» |  | управление образования и молодежной политики  администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края | | 2022 | 2024 | | | п. 1.11. приложение 1 к Программе |
| Е.2. | Региональный проект «Успех каждого ребенка» |  | управление образования и молодежной политики  администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края | | 2022 | 2024 | | | п. 1.5. приложение 1 к Программе |
| 2. | Подпрограмма Программы «Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | х | управление образования и молодежной политики | | 2022 | 2024 | | |  |
|  | Задача подпрограммы Программы «Обеспечение получения образования детьми - инвалидами, развитие семейных форм жизнеустройства детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | | | | | | | | |
| 2.1 | Основное мероприятие «Защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | выполнение функций органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края | управление образования и молодежной политики | | 2022 | 2024 | | | п. 2.1. приложения 1 к Программе  п. 2.2. приложения 1 к Программе |
| 3. | Подпрограмма Программы «Летний отдых» | х | управление образования и молодежной политики | | 2022 | 2024 | | |  |
| Задача подпрограммы Программы «Реализация мероприятий отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | | |
| Основное мероприятие «Организация досуга детей и подростков в летний период» | оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) | | управление образования и молодежной политики | 2022 | | 2024 | | п. 3.1. приложения 1 к Программе  п. 3.2. приложения 1 к Программе |
|  | Цель Программы: «Создание комфортных условий в округе для трудового, духовного, физического и творческого развития молодого человека» | | | | | | | | |
| 4. | Подпрограмма «Молодежная политика» | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | управление образования и молодежной политики | 2022 | | 2024 | | п. 4.1. приложения 1 к Программе |
| Задача 1 подпрограммы 5 Программы «Обеспечение и создание комфортных условий в округе для трудового, духовного, физического и творческого развития молодого человека» | | | | | | | | | |
| 4.1. | Основное мероприятие  «Организация досуга молодежи» | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | управление образования и молодежной политики | 2022 | | 2024 | | п. 4.2. приложения 1 к Программе  п. 4.3. приложения 1 к Программе |
| 5 | Подпрограмма Программы «Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики» и | х | | управление образования и молодежной политики | 2022 | | 2024 | | х |
|  | городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики» и  общепрограммные мероприятия» |  | |  |  | |  | |  |
| 5.1 | Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы» | выполнение функций органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края | | управление образования и молодежной политики | 2022 | | 2024 | |  |

Первый заместитель главы администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края Н.Д. Федюнина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

27 декабря 2022 года г. Благодарный № 1691

Об установлении показателя средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края на I квартал 2023 года

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в рамках реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710, Уставом Благодарненского городского округа Ставропольского края, администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить показатель средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края на I квартал 2023 года в размере 59 516 (пятьдесят девять тысяч пятьсот шестнадцать) рублей 00 копеек, подлежащий применению при расчете социальных выплат при реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Кима С.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава

Благодарненского городского округа

Ставропольского края А.И.Теньков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

30 декабря 2022 года г. Благодарный № 1697

Об утверждении муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 30 декабря 2019 года № 2144 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ

Благодарненского городского округа Ставропольского края» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 26 марта 2020 года № 387, от 07 декабря 2020 года № 1644, от 09 ноября 2021 года № 1214), распоряжением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 17 февраля 2020 года № 98-р «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края» (с изменениями, внесенными распоряжением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 02 февраля 2021 года № 50-р), распоряжением администрации Благодарненского городского округа

Ставропольского края от 06 июня 2022 года № 332-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Благодарненского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Кузнецову Л.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2023 года и подлежит официальному опубликованию

Глава

Благодарненского городского округа

Ставропольского края А.И. Теньков

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

от 30 декабря 2022 года № 1697

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Благодарненского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан»

на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

ПАСПОРТ

муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  Программы | муниципальная программа Благодарненского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан» |
| Ответственный исполнитель Программы | управление труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Соисполнители Программы | управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края  управление культуры администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Участники Программы | граждане Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Подпрограммы Программы | «Социальное обеспечение населения»  «Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан» и общепрограммные мероприятия» |
| Цели  Программы | повышение уровня и качества жизни населения Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Индикаторы  достижения  целей Программы | доля населения городского округа, получившего социальные выплаты, в общей численности населения городского округа; |
| Объемы и источники финансового обеспечения Программы | объем финансового обеспечения Программы за счет всех источников финансирования составит 1 324 251,16 тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2023 году – 550 967,22 тыс. рублей;  в 2024 году – 397 862,60 тыс. рублей;  в 2025 году – 375 421,34 тыс. рублей;  по источникам финансирования:  за счет средств бюджета Ставропольского края:  1 319 953,27 тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2023 году – 549 555,70 тыс. рублей;  в 2024 году – 396 430,25 тыс. рублей;  в 2025 году – 373 967,32 тыс. рублей;  за счет средств местного бюджета: 4 297,89 тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2023 году – 1 411,52 тыс. рублей;  в 2024 году – 1 432,35 тыс. рублей;  в 2025 году – 1 454,02 тыс. рублей;  за счет средств других источников составит 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2023 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2024 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2025 году – 0,00 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные  результаты  реализации Программы | сохранение доли населения городского округа, получившего социальные выплаты, в общей численности населения городского округа, на уровне 30 процентов  повышение уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных услуг в сфере социальной защиты населения городского округа |
|  |  |

ПРИОРИТЕТЫ И ЦЕЛИ

реализуемой в Благодарненском городском округе Ставропольского края муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Программа разработана в соответствии с:

Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

распоряжением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 06 июня 2022 года № 332-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края»;

постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 30 декабря 2019 года № 2144 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 26 марта 2020 года № 387, от 07 декабря 2020 года № 1644, от 09 ноября 2021 года № 1214);

распоряжением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 17 февраля 2020 года № 98-р «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ городского округа Ставропольского края» (с изменениями, внесенными распоряжением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 02 февраля 2021 года №50-р «О внесении изменений в Методические указания по разработке и реализации муниципальных программ городского округа Ставропольского края»).

Программа направлена на реализацию муниципальной политики городского округа по созданию эффективной системы социальной поддержки граждан, определенной Стратегией социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края на период до 2035 года, утвержденной решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края первого созыва от 27 декабря 2019 года № 300, прогноза социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края, других муниципальных правовых актов Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Государственные услуги и функции по предоставлению гражданам мер социальной поддержки в рамках Программы реализуются в соответствии с Законом Ставропольского края от 11 декабря 2009 года № 92-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти субъекта Российской Федерации, и отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан».

Социально - демографические и экономические особенности жизнедеятельности населения городского округа и характеристики сложившейся системы социальной поддержки позволяют выделить следующие проблемы:

уязвимость неработающих пенсионеров и инвалидов, соотношение между средней заработной платой и средней пенсией определяет граждан данной категории как одну из приоритетных групп социальной поддержки;

семьи с детьми, особенно многодетные семьи, отличаются высокими рисками бедности;

имеют место ограничения в доступе к социальной инфраструктуре у лиц с ограниченными возможностями здоровья;

недостаточно представлены в числе приоритетных направлений деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций городского округа мероприятия, направленные на поддержку социально незащищенных категорий населения.

Решать эти проблемы необходимо комплексно, совмещая общедоступную и адресную поддержку социально незащищенных категорий граждан по различным направлениям. Обеспечить это возможно исключительно с использованием программно-целевого метода формирования и выполнения соответствующих мероприятий Программы, увязку в рамках единой Программы мероприятий по целям, содержанию работ, их исполнителям и ресурсам.

Приоритетами реализуемой в городском округе муниципальной политики в сфере реализации Программы являются:

реализация прав граждан на социальную защиту в целях ослабления негативных тенденций в обществе и содействия социальной стабильности;

усиление адресного характера предоставления социальной помощи, учитывающей доходы и особенности различных групп населения городского округа;

предоставление государственных услуг в сфере социальной защиты населения городского округа в соответствии с административными регламентами;

создание единого информационного поля и формирование межведомственных баз данных для определения критериев нуждаемости получателей мер социальной поддержки и реализации социальных льгот и выплат в целях усиления их адресности;

формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения в городском округе.

Специфика социально-демографической структуры населения городского округа проявляется в высоком удельном весе численности инвалидов в общей численности населения городского округа. Численность инвалидов городского округа на 01 января 2022 года составляет 4 575 человек. Доля инвалидов в общей численности населения Благодарненского городского округа Ставропольского края (57,5 тысяч человек) составляет 7,96 процентов.

В городском округе последовательно проводится работа по социальной поддержке инвалидов, направленная на улучшение их социального положения, повышение уровня и качества жизни. В городском округе сформированы основы современной системы реабилитации инвалидов, но пока это не позволяет в полной мере решать проблемы реабилитации и социальной интеграции инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья в обществе.

Актуальной проблемой является формирование в городском округе доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения городского округа.

С учётом того, что инвалиды составляют более 7,96 процентов населения городского округа, вопрос обеспечения им беспрепятственного доступа к социально значимым объектам имеет первоочередное значение.

Реализация мероприятий программы позволит достичь определенных положительных результатов:

во-первых, достичь положительной динамики основных демографических показателей;

во-вторых, обеспечить стабильное предоставление гражданам гарантированных мер социальной поддержки;

в-третьих, позволит создать более комфортную среду проживания жителям городского округа и повысит уровень социальной защищенности маломобильных граждан.

Целью Программы является:

повышение уровня и качества жизни населения Благодарненского городского округа Ставропольского края.

В ходе реализации Программы предусматривается обеспечение следующих задач:

выполнение государственных обязательств по социальной поддержке граждан в городском округе;

повышение информированности граждан о предоставляемых мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан.

Ожидаемыми конечными результатами реализации Программы будут являться:

сохранение доли населения городского округа, получившего социальные выплаты, в общей численности населения городского округа на уровне 30 процентов;

повышение уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных услуг в сфере социальной защиты населения городского округа.

Сведения об индикаторах достижения целей муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан» и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях приведены в приложении 1 к Программе.

Перечень основных мероприятий подпрограмм Программы «Социальная поддержка граждан» приведен в приложении 2 к Программе.

Объемы и источники финансового обеспечения Программы «Социальная поддержка граждан» приведены в приложении 3 к Программе.

Каждой цели Программы (задаче подпрограммы) присваивается весовой коэффициент, в зависимости от значимости достижения цели (задачи подпрограммы), для оценки эффективности реализации Программы, а также с учетом доли финансовых затрат в общем объеме финансирования мероприятий Программы. Сведения о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы «Социальная поддержка граждан» приведены в приложении 4 к Программе.

Достижение целей Программы осуществляется путем решения задач подпрограмм Программы и выполнения основных мероприятий следующих подпрограмм Программы, взаимосвязанных по срокам, ресурсам и исполнителям:

подпрограмма «Социальное обеспечение населения» приведена в приложении 5 к Программе;

подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан» и общепрограммные мероприятия» приведена в приложении 6 к Программе.

Приложение 1

к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края

«Социальная поддержка граждан»

СВЕДЕНИЯ

об индикаторах достижения целей муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан» и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы | единица измерения | значение индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы по годам | | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1. | Программа «Социальная поддержка граждан» | | | | | | |
| 2. | Цель 1 Программы «Повышение уровня и качества жизни населения Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | |
| 2.1. | Индикатор 1 достижения цели 1 Программы: |  |  |  |  |  |  |
|  | Доля населения городского округа, получившего социальные выплаты, в общей численности населения городского округа | проценты | 30,30 | 30,20 | 30,15 | 30,10 | 30,08 |
| 3. | Подпрограмма 1: «Социальное обеспечение населения» | | | | | | |
| 3.1. | Задача 1 Подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по социальной поддержке граждан в Благодарненском городском округе Ставропольского края» | | | | | | |
| 3.1.1. | Показатель 1 решения задачи 1 Подпрограммы 1:  Доля граждан, которым предоставлены меры социальной поддержки, в общей численности граждан в городском округе, обратившихся и имеющих право на их получение в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края | проценты | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3.1.2 | Показатель 2 решения задачи 1 Подпрограммы 1:  Доля инвалидов, которым оказаны меры социальной поддержки в общей численности инвалидов в городском округе, обратившихся за получением выплат и имеющих на них право | проценты | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3.1.3. | Показатель 2 решения задачи 1 Подпрограммы 1:  Увеличение количества многодетных семей, проживающих на территории городского округа | семей | 1537 | 1550 | 1565 | 1578 | 1588 |
| 3.2. | Задача 2 Подпрограммы 1 «Повышение информированности граждан о предоставляемых мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан» | | | | | | |
| Показатель 1 решения задачи 2 Подпрограммы 1: |  |  |  |  |  |  |
| 3.2.1. | Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных услуг в сфере социальной защиты населения городского округа | проценты | 90 | 95 | 97 | 98 | 98 |
| Показатель 1 решения задачи 2 Подпрограммы 1: |  |  |  |  |  |  |
| 3.2.2 | Количество информационных материалов, разъясняющих порядок и условия предоставления мер социальной поддержки, опубликованных в средствах массовой информации, на официальном сайте, социальных сетях, распространенных иным способом | ед. | 220 | 240 | 260 | 280 | 290 |

Приложение 2

к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края

«Социальная поддержка граждан»

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий подпрограмм Программы «Социальная поддержка граждан»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | тип основного мероприятия7 | ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | срок | | связь с индикаторами достижения целей Программы и показателями решения задач подпрограммы Программы |
| начала  реализации | окончания реализации |
|  | Цель Программы: «Повышение уровня и качества жизни населения Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | |
|  | Подпрограмма 1:  «Социальное обеспечение населения» | Х | управление | 2023 | 2025 | п.2.1. приложения 1 к Программе |
|  | Задача подпрограммы Программы: «Выполнение государственных обязательств по социальной поддержке граждан в Благодарненском городском округе Ставропольского края» | | | | | |
| 1. | Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки семьям и детям» | исполнение публичных нормативных обязательств | управление | 2023 | 2025 | п.3.1.1.; 3.1.3. приложения 1 к Программе |
| 2. | Основное мероприятие «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» | исполнение публичных нормативных обязательств | управление, управление образования и молодежной политики АБГО | 2023 | 2025 | п.3.1.1.; 3.1.2. приложения 1 к Программе |
|  |  |  | СК, управление культуры администрации БГО СК |  |  |  |
| 3. | Основное мероприятие «Финансовая поддержка семей при рождении детей» | исполнение публичных нормативных обязательств | управление | 2023 | 2025 | п.3.1.1.; 3.1.3. приложения 1 к Программе |
| 4. | Основное мероприятие «Повышение уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных услуг в сфере социальной защиты населения городского округа» | предоставление государственных услуг в сфере социальной защиты населения городского округа в соответствии с административными регламентами предоставления государственных услуг | управление | 2023 | 2025 | п. 3.2.1.  приложения 1 к Программе |
| 5. | Основное мероприятие «Проведение информационно-разъяснительной работы с населением о предоставляемых мерах социальной поддержки отдельным категориям граждан» | индивидуальное консультирование, размещение в СМИ, на Интернет-портале, информационных стендах управления актуальной | управление | 2023 | 2025 | п. 3.2.2.  приложения 1 к Программе |
|  |  | информации в сфере действующего законодательства о предоставлении мер социальной поддержки гражданам |  |  |  |  |

Используемые сокращения:

управление культуры администрации БГО СК - управление культуры администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края;

управление - управление труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

управление образования и молодежной политики АБГО СК - управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Приложение 3

к муниципальной программе

Благодарненского городского округа Ставропольского края

«Социальная поддержка граждан»

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ

финансового обеспечения Программы «Социальная поддержка граждан»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | источники финансового обеспечения по ответственному исполнителю, соисполнителю программы, подпрограммы программы, основному мероприятию подпрограммы программы | прогнозная (справочная)оценка расходов по годам (тыс. рублей) | | |
| 2023 | 2024 | 2025 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Программа «Социальная поддержка граждан», всего | бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края,  (далее - местный бюджет) в т. ч. | 550 967,22 | 397 862,60 | 375 421,34 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 549 555,70 | 396 430,25 | 373 967,32 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 536 054,97 | 382 395,15 | 359 514,43 |
| соисполнителю 1 | 13 346,14 | 13 870,99 | 14 281,34 |
| соисполнителю 2 | 154,59 | 164,11 | 171,55 |
| средства местного бюджета, | 1 411,52 | 1 432,35 | 1 454,02 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 890,67 | 890,67 | 890,67 |
| соисполнителю 1 | 31,25 | 32,50 | 33,80 |
|  |  | соисполнителю 2 | 489,60 | 509,18 | 529,55 |
|  |  | средства других источников | - | - | - |
| 2. | Подпрограмма 1 «Социальное обеспечение населения», всего | бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края,  (далее - местный бюджет), в т. ч. | 524 984,61 | 371 880,05 | 349 438,60 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 523 663,76 | 370 538,37 | 348 075,25 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 510 163,03 | 356 503,27 | 333 622,36 |
| соисполнителю 1 | 13 346,14 | 13 870,99 | 14 281,34 |
| соисполнителю 2 | 154,59 | 164,11 | 171,55 |
| средства местного бюджета | 1 320,85 | 1 341,68 | 1 363,35 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 800,00 | 800,00 | 800,00 |
| соисполнителю 1 | 31,25 | 32,50 | 33,80 |
| соисполнителю 2 | 489,60 | 509,18 | 529,55 |
| средства других источников |  | - | - |
| 2.1. | Основное мероприятие 1 «Предоставление мер социальной поддержки семьям и детям», всего | бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края,  (далее - местный бюджет), в т. ч. | 250 686,43 | 125 580,80 | 132 249,24 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 250 686,43 | 125 580,80 | 132 249,24 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 250 686,43 | 125 580,80 | 132 249,24 |
| соисполнителю 1 | - | - | - |
| соисполнителю 2 | - | - | - |
| средства местного бюджета | - | - | - |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | - | - | - |
| соисполнителю 1 | - | - | - |
| соисполнителю 2 | - | - | - |
| средства других источников | - | - | - |
| 2.2 | Основное мероприятие 2 «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», всего | бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края,  (далее - местный бюджет), в т. ч. | 202 167,73 | 200 618,52 | 198 677,99 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 200 846,88 | 199 276,84 | 197 314,64 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 187 346,15 | 185 241,74 | 182 861,75 |
| соисполнителю 1 | 13 346,14 | 13 870,99 | 14 281,34 |
| соисполнителю 2 | 154,59 | 164,11 | 171,55 |
| средства местного бюджета | 1320,85 | 1341,68 | 1363,35 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 800,00 | 800,00 | 800,00 |
| соисполнителю 1 | 31,25 | 32,50 | 33,80 |
| соисполнителю 2 | 489,60 | 509,18 | 529,55 |
| средства других источников |  | - | - |
| 2.3. | Основное мероприятие 3 «Региональный проект «Финансовая поддержка семей при рождении детей», всего | бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края,  (далее - местный бюджет), в т.ч. | 72 130,45 | 45 680,73 | 18 511,37 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 72 130,45 | 45 680,73 | 18 511,37 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 72 130,45 | 45 680,73 | 18 511,37 |
| соисполнителю 1 | - | - | - |
| соисполнителю 2 | - | - | - |
| средства местного бюджета | - | - | - |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | - | - | - |
| соисполнителю 1 | - | - | - |
| соисполнителю 2 | - | - | - |
| средства других источников | - | - | - |
| 2.4. | Основное мероприятие 4  «Повышение уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных услуг в сфере социальной защиты населения городского округа», всего | финансирование не требуется | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края,  (далее- местный бюджет), в т.ч. | - | - | - |
| средства бюджета Ставропольского края, | - | - | - |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю |  |  |  |
| соисполнителю 1 |  |  |  |
| соисполнителю 2 |  |  |  |
| средства местного бюджета | - | - | - |
| в т.ч. предусмотренные |  |  |  |
| ответственному исполнителю |  |  |  |
| соисполнителю 1 |  |  |  |
| соисполнителю 2 |  |  |  |
| средства других источников | - | - | - |
| 2.5. | Основное мероприятие 5:  «Проведение информационно-разъяснительной работы с населением о предоставляемых мерах социальной поддержки отдельным категориям граждан», всего | финансирование не требуется | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края,  (далее- местный бюджет), в т.ч. | - | - | - |
| средства бюджета Ставропольского края, | - | - | - |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю |  |  |  |
| соисполнителю 1 |  |  |  |
| соисполнителю 2 |  |  |  |
| средства местного бюджета | - | - | - |
| в т.ч. предусмотренные |  |  |  |
| ответственному исполнителю |  |  |  |
| соисполнителю 1 |  |  |  |
| соисполнителю 1 |  |  |  |
| средства других источников | - | - | - |
| 3. | Подпрограмма 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан» и общепрограммные мероприятия», всего | бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края  (далее-местный бюджет), в т. ч. | 25 982,61 | 25 982,55 | 25 982,74 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 25 891,94 | 25 891,88 | 25 892,07 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 25 891,94 | 25 891,88 | 25 892,07 |
| соисполнителю 1 | - | - | - |
| соисполнителю 2 | - | - | - |
| средства местного бюджета, | 90,67 | 90,67 | 90,67 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 90,67 | 90,67 | 90,67 |
| соисполнителю 1 | - | - | - |
| соисполнителю 2 | - | - | - |
| средства других источников |  |  |  |
| 3.1. | Основное мероприятие 1 «Обеспечение реализации Программы», всего | бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края  (далее - местный бюджет), в т. ч. | 25 982,61 | 25 982,55 | 25 982,74 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 25 891,94 | 25 891,88 | 25 892,07 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 25 891,94 | 25 891,88 | 25 892,07 |
| соисполнителю 1 | - | - | - |
| соисполнителю 2 | - | - | - |
| средства местного бюджета, | 90,67 | 90,67 | 90,67 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 90,67 | 90,67 | 90,67 |
| соисполнителю 1 | - | - | - |
| соисполнителю 2 | - | - | - |
| средства других источников | - | - | - |

Соисполнитель 1 - управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

Соисполнитель 2 - управление культуры администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

Приложение 4

к муниципальной программе

Благодарненского городского округа Ставропольского края

«Социальная поддержка граждан

СВЕДЕНИЯ

о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы «Социальная поддержка граждан»,

задачам подпрограммы Программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цель Программы и задачи подпрограмм Программы | значения весовых коэффициентов, присвоенных целям Программы и задачам подпрограмм Программы по годам | | |
| 2023 | 2024 | 2025 |
| 1. | Цель 1 Программы «Повышение уровня и качества жизни населения Благодарненского городского округа Ставропольского края» | 1 | 1 | 1 |
| 2. | Подпрограмма 1 «Социальное обеспечение населения» |  |  |  |
| 2.1. | Задача 1 подпрограммы 1 Программы «Выполнение государственных обязательств по социальной поддержке граждан в Благодарненском городском округе Ставропольского края» | 0,9 | 0,9 | 0,9 |
| 2.2. | Задача 2 подпрограммы 1 Программы «Повышение информированности граждан о предоставляемых мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан» | 0,1 | 0,1 | 0,1 |

Приложение 5

к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края

«Социальная поддержка граждан»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | «Социальное обеспечение населения» муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | управление труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Соисполнители подпрограммы | управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края  управление культуры администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Участники подпрограммы | граждане, проживающие на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Задача подпрограммы | выполнение государственных обязательств по социальной поддержке граждан в Благодарненском городском округе Ставропольского края  повышение информированности граждан о предоставляемых мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан (далее - меры социальной поддержки) |
| Показатели решения  задачи подпрограммы | доля граждан, которым предоставлены меры социальной поддержки, в общей численности граждан, обратившихся и имеющих право на их получение в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;  доля инвалидов, которым оказаны меры социальной поддержки в общей численности инвалидов в городском округе, обратившихся за получением выплат и имеющих на них право;  количество многодетных семей, проживающих на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края;  уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных услуг в сфере социальной защиты населения городского округа;  количество информационных материалов, разъясняющих порядок и условия предоставления мер социальной поддержки, опубликованных в средствах массовой информации, на официальном сайте, социальных сетях, распространенных иным способом |
| Сроки реализации  подпрограммы  Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы | 2023–2025 годы  общий объем финансового обеспечения Подпрограммы за счет всех источников финансирования составит 1 246 303,26 тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2023 году – 524 984,61 тыс. рублей  в 2024 году – 371 880,05 тыс. рублей  в 2025 году – 349 438,60 тыс. рублей  в том числе по источникам финансового обеспечения:  за счет средств бюджета Ставропольского края-  1 242 277,38 тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2023 году – 523 663,76 тыс. рублей  в 2024 году – 370 538,37 тыс. рублей  в 2025 году – 348 075,25 тыс. рублей  за счет средств местного бюджета: 4 025,88 тыс. рублей, в том числе по годам:  в 2023 году – 1 320,85 тыс. рублей  в 2024 году – 1 341,68 тыс. рублей  в 2025 году – 1 363,35 тыс. рублей |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | обеспечение мерами социальной поддержки 100 процентов граждан, обратившихся и имеющих право на их получение в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края  увеличение количества многодетных семей, проживающих на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края до 2025  года до 1588 |

Характеристика основных мероприятий Подпрограммы

Подпрограммой предусмотрена реализация следующих основных мероприятий:

1) предоставление мер социальной поддержки семьям и детям, в рамках которых предполагается:

выплата ежегодного социального пособия на проезд учащимся (студентам);

выплата пособия на ребенка;

выплата ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетным семьям;

выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви, и школьных письменных принадлежностей;

выплата денежной компенсации семьям, в которых в период с 1 января 2011 года по 31 декабря 2015 года родился третий или последующий ребенок;

осуществление ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет.

Непосредственным результатом реализации основного мероприятия подпрограммы станет обеспечение мерами социальной поддержки 100 процентов граждан, обратившихся и имеющих право на их получение в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

2) Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, в рамках которых предполагается:

выплаты единовременной социальной помощи членам семьи военнослужащего, принимавшего участие в специальной военной операции, проводимой на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года;

осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком "Почетный донор России";

оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан;

предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам;

предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа);

компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

ежегодная денежная выплата гражданам Российской Федерации, не достигшим совершеннолетия на 3 сентября 1945 года и постоянно проживающим на территории Ставропольского края;

обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда и тружеников тыла;

обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда Ставропольского края;

обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий;

ежемесячная доплата к пенсии гражданам, ставшим инвалидами при исполнении служебных обязанностей в районах боевых действий;

ежемесячная денежная выплата семьям погибших ветеранов боевых действий;

предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

дополнительные меры социальной поддержки в виде дополнительной компенсации расходов на оплату коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам фашизма;

выплата социального пособия на погребение;

меры социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности;

меры социальной поддержки отдельных категорий граждан на оплату найма жилых помещений;

оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан.

Непосредственным результатом реализации основного мероприятия подпрограммы станет обеспечение мерами социальной поддержки 100 процентов граждан, обратившихся и имеющих право на их получение в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

3) Реализация регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей» в рамках которого предполагается:

ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет.

Основные мероприятия подпрограммы приведены в приложении 2 к Программе.

Приложение 6

к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан»

ПОДПРОГРАММА

«Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан» и общепрограммные мероприятия»

муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан»

Целью подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края "Социальная поддержка граждан» и общепрограммные мероприятия" муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан» (далее - Подпрограмма, Программа, городского округа) является осуществление управлением труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее управление) - ответственным исполнителем Программы деятельности в сфере развития социальной защиты населения Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Для достижения вышеуказанной цели необходимо решение следующих задач:

выполнение функций управлением по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, а также других функций, определенных Положением об управлении труда и социальной защите населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

предоставление государственных услуг в сфере социальной защиты населения Благодарненского городского округа Ставропольского края;

формирование единого информационного пространства в целях эффективного развития сферы социальной защиты населения Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Основным мероприятием Подпрограммы является:

осуществление отдельных государственных полномочий в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан.

В соответствии с Законом Ставропольского края от 11 декабря 2009 года № 92-кз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти субъекта Российской Федерации, и отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан" управлению выделяются субвенции на реализацию мероприятий в рамках переданных государственных полномочий из бюджета Ставропольского края.

Объем финансового обеспечения Подпрограммы за счет всех источников финансирования составит 77 947,90 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2023 году – 25 982,61 тыс. рублей;

в 2024 году – 25 982,55 тыс. рублей;

в 2025 году – 25 982,74 тыс. рублей;

по источникам финансирования:

за счет средств бюджета Ставропольского края: 77 675,89 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2023 году – 25 891,94 тыс. рублей;

в 2024 году – 25 891,88 тыс. рублей;

в 2025 году – 22 892,07 тыс. рублей;

за счет средств местного бюджета: 272,01 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2023 году – 90,67 тыс. рублей;

в 2024 году – 90,67 тыс. рублей;

в 2025 году – 90,67 тыс. рублей;

за счет средств других источников составит 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2023 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,00 тыс. рублей.

Первый заместитель главы администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края Н.Д. Федюнина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

30 декабря 2022 года г. Благодарный № 1698

Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг, реализуемых муниципальными учреждениями физической культуры и спорта Благодарненского городского округа Ставропольского края

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04 декабря 2017 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорта в Российской Федерации», федеральным законами от 12 января 2022 года № 7 ФЗ «О некоммерческих организациях», решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 года № 106 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги и работы, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Благодарненского городского округа Ставропольского края», в целях наиболее полного удовлетворения потребностей населения в платных услугах, администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемое Положение о порядке оказания платных услуг, реализуемых муниципальными учреждениями физической культуры и спорта Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 04 сентября 2019 года № 1463 «Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг, реализуемых муниципальными учреждениями физической культуры и спорта Благодарненского городского округа Ставропольского края».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Кузнецову Л.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава

Благодарненского городского округа

Ставропольского края А.И. Теньков

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Благодарненского городского округа Ставропольского края

от 30 декабря 2022 года № 1698

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных услуг, реализуемых муниципальными учреждениями физической культуры и спорта Благодарненского городского округа Ставропольского края

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг, реализуемых муниципальными учреждениями физической культуры и спорта Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - Положение) определяет правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов за счет привлечения финансовых средств, поступивших от оказания платных услуг и осуществления приносящей доход деятельности с использованием имущества, переданного в оперативное управление в муниципальное учреждение.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральным законами от 12 января 2022 года № 7 ФЗ «О некоммерческих организациях», от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27 марта 2018 года № 106 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги и работы, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Благодарненского городского округа Ставропольского края», Уставом муниципального учреждения физкультурно-оздоровительного комплекса «Колос» и другими нормативно-правовыми актами, относящимися к деятельности учреждения.

1.3. Положение распространяется на муниципальные учреждения физической культуры и спорта Благодарненского городского округа Ставропольского края.

1.4. Платные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения досуга населения в области спорта, расширения материально-технической базы, развития массовых и индивидуальных физкультурно-оздоровительных видов спорта, направленных на физическое развитие жителей Благодарненского городского округа Ставропольского края.

1.5. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.5.1. Исполнитель – муниципальные учреждения физической культуры и спорта администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – учреждение).

1.5.2. Потребитель - физическое и (или) юридические лицо, имеющее намерения приобрести платную услугу (работу) лично для себя или для других лиц, представителями которых они являются.

1.5.3. Платная услуга – услуга, оказываемая муниципальным учреждением физической культуры и спорта сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.5.4. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением, Уставом учреждения и Перечнем платных услуг, в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

1.6. Задачами оказания платных услуг является:

укрепление здоровья и повышение двигательной активности жителей;

развитие массовой физической культуры среди населения округа;

материальное стимулирование и повышение доходов работников учреждения.

II. Виды платных услуг

2.1. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с Уставом. Если Учреждение оказывает платные услуги по виду деятельности, которая является лицензируемой, то ему следует иметь лицензию на ее осуществление.

2.2. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

2.3. Исполнителем в соответствии с Уставом учреждения могут оказываться следующие виды платных услуг:

2.3.1. Организация тренировочных занятий специалистами-профессионалами с взрослыми в группах и секциях.

2.3.2. Пользование спортивным оборудованием (тренажерами, снарядами, инвентарем).

2.3.3. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных, досуговых и спортивно-массовых мероприятий.

III. Правила, условия и порядок оказания платных услуг

3.1. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются Потребителю на основании Договора, абонемента (с указанием в них номера, суммы оплаты, количества дней и часов посещения) или иного документа, подтверждающего оплату Потребителем услуги.

3.2. При оформлении Договора на оказание платных услуг используется форма типового Договора (приложение 2 к настоящему Положению). Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Потребителя. Учет договоров ведется ответственной стороной (Исполнителем).

3.2.1. Договор должен содержать следующие сведения:

наименование муниципального учреждения-исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), ОКПО, ОГРН, ИНН, КПП, бюджетный и лицевой счет;

наименование и реквизиты Потребителя - юридического лица, либо индивидуального предпринимателя или Потребителя - физического лица: фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон;

срок и порядок оказания услуги;

стоимость услуги и порядок ее оплаты;

требования к качеству оказываемой услуги;

другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;

должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

3.2.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а также довести до Потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя;

перечень предоставляемых услуг;

прейскурант цен (тарифов);

условия предоставления и получения платных услуг;

перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных услуг;

устав муниципального учреждения;

адрес и телефон органа управления физической культурой и спортом;

образец Договора на оказание платных услуг;

исполнитель обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие, относящиеся к договору и соответствующей платной услуге, сведения.

3.3. Для обеспечения качества платных услуг потребность предоставляемых услуг должна соответствовать единовременной пропускной способности спортивного сооружения.

3.4. При заключении Договоров на оказание платных услуг Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.5. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы учреждения. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им план, годовой календарный график и расписание занятий.

3.6. Платные услуги осуществляются штатными работниками учреждений за пределами основного рабочего времени, либо привлеченными специалистами.

3.7. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию Потребителя или по желанию его родителей (законных представителей).

3.8. При предоставлении платных услуг Учреждение обязано иметь следующие документы:

приказ руководителя о назначении ответственного за организацию платных услуг;

должностную инструкцию ответственного за организацию платных услуг;

договоры с Потребителями на оказание платных услуг;

перечень платных услуг;

график предоставления платных услуг;

документы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг, и основания к ним: приказы о внутреннем совмещении, отдельный договор и т.д.

3.9. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.10. Для оказания платных услуг в учреждении должны быть разработаны и приняты следующие нормативные акты и приказы руководителя:

положение об оказании платных услуг;

приказ о калькуляциях и тарифах;

приказ о режиме работы учреждения, расписании занятий

приказ об утверждении плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения;

приказ об организации работы учреждения по оказанию платных услуг, предусматривающий виды оказываемых платных услуг, кадровый состав, механизм оплаты труда и иные условия, сопутствующие организации оказания платных услуг;

заключить Договоры на оказание платных услуг со специалистами, в том числе состоящими в штате.

При необходимости Исполнитель размещает свою рекламу в средствах массовой информации с целью информирования населения округа об оказываемых платных услугах.

3.11. При обнаружении несоответствия оказанных платных услуг условиям Договора на оказание услуг Потребитель вправе потребовать предоставление услуг в полном объеме в соответствии с заключенным Договором.

3.12. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре, и согласно законодательству Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг (банковскую квитанцию с отметкой об оплате либо кассовый чек). Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств Потребителями платных услуг.

3.13. Учреждения не могут оказывать платные услуги взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

IV. Цены

4.1. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом развития материальной базы Учреждения.

4.2. Утвержденный постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края прейскурант цен (тарифов) на все виды оказываемых учреждением платных услуг, должен находиться в доступном для Потребителей месте.

V. Порядок формирования средств

5.1. Средства от платных услуг, оказываемых учреждениями, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем в установленном порядке на лицевой счет учреждения, открытый для бюджетных и автономных учреждений, в бюджет Благодарненского городского округа Ставропольского края для казенных учреждений в Управлении Федерального казначейства. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре, и согласно законодательству Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг (банковскую квитанцию с отметкой об оплате либо кассовый чек). Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств потребителями платных услуг.

5.2. Доходы, полученные учреждением от иной приносящей доход деятельности (в том числе от оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности), и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения.

5.3. Денежные средства, поступающие от оказания платных услуг, оказываемых учреждениями, распределяются следующим образом:

до 60 процентов направляются на оплату труда, включая начисления на нее персоналу, задействованному в оказании платных услуг, в том числе 90 процентов - тренеру, инструктору-методисту, уборщику помещений, специалисту по технике. Доплата административно-управленческому персоналу за организацию платных услуг 10 процентов;

до 40 процентов направляется на укрепление развития материально-технической базы учреждения, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового и светотехнического оборудования, ремонтные работы, проведение мероприятий.

VI. Ответственность сторон по оказанию и получению платных

услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг

6.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на руководителя Учреждения.

6.2. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

6.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.6. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляет администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края, а также другие органы муниципальной и государственной власти, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка и контроль за деятельностью муниципальных спортивных учреждений.

Приложение 1

к Положению об оказании платных услуг, реализуемых Учреждениями физической культуры и спорта Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПЕРЕЧЕНЬ

платных услуг, оказываемых муниципальными

учреждениями физической культуры и спорта

Благодарненского городского округа Ставропольского края

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги |
| 1 | Занятия с тренером (инструктором) в секциях (фитнес, шейпинг, единоборство, Чир спорт) |
| 2 | Занятия с инструктором методистом игровыми видами спорта (волейбол, футбол, мини футбол, баскетбол) |
| 3 | Занятия настольным теннисом, бадминтоном |
| 4 | Предоставление услуг на беговой дорожке (легкая атлетика) |
| 5 | Занятия на тренажерах с тренером (инструктором) |
| 6 | Посещение тренажерного зала |
| 7 | Аренда учреждениями для проведения спортивных мероприятий и соревнований |
| 8 | Занятие с тренером (инструктором), в секциях (художественная гимнастика, современные танцы) |
| 9 | Организация и проведение физкультурно-оздоровительных, досуговых и спортивно-массовых мероприятий |
| 10 | Организация выставок |
| 11 | Организация и проведение сборов спортсменов (коллективов спортсменов) |
| 12 | Иные платные услуги |

Приложение 2

к Положению об оказании платных услуг, реализуемых Учреждениями физической культуры и спорта Благодарненского городского округа Ставропольского края

Форма

ДОГОВОР

на оказание платных услуг, предоставляемых

муниципальными учреждениями физической культуры и спорта Благодарненского городского округа ставропольского края

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Муниципальное учреждение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Потребитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

Предметом договора является оказание Исполнителем платных физкультурно-спортивных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество потребителя)

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить наименование услуг и недельную нагрузку)

2. Обязательства сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием;

обеспечить занимающихся необходимым для проведения занятий;

создать благоприятные условия для проведения занятий;

обеспечить охрану жизни и здоровья занимающихся во время проведения занятий.

2.2. Потребитель обязуется:

производить оплату занятий в сумме \_\_\_\_\_\_\_ руб. до \_\_\_\_\_\_ числа текущего месяца через отделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бухгалтерию исполнителя с использованием кассового аппарата;

своевременно сообщать об отсутствии на занятиях по причине болезни с последующим предоставлением медицинской справки;

заблаговременно уведомить Исполнителя о прекращении посещений занятий;

возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Срок действия договора

Настоящий договор заключен с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

До истечения срока договора, он может быть расторгнут в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения сторонами своих обязательств, а также по желанию Потребителя, о чем стороны предупреждают друг друга не позднее, чем за 15 дней.

4. Права исполнителя и потребителя

4.1. Исполнитель вправе:

отказать Потребителю в заключении Договора на новый срок по истечению действия настоящего Договора, если потребитель в период его действия допускает нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим Договором (нарушение сроков оплаты, нарушение правил внутреннего распорядка и др.) и дающие исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора;

не возвращать поступившие платежи, если потребитель прекратил посещение занятий по своей инициативе.

4.2. Потребитель вправе:

потребовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренным [разделом 1](#Par194) настоящего договора;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения физкультурно-спортивных занятий, во время занятий, предусмотренных расписанием;

не оплачивать занятия, пропущенные по вине Исполнителя.

4.3. В случае длительной болезни занимающегося вопросы оплаты или возмещения занятий решаются между Исполнителем и Потребителем по соглашению сторон.

4.4. Потребитель в соответствии с Федеральным [Законом](consultantplus://offline/ref=2CED444EB37D51972A68CB77B90661F5889E795F9C554AC8DA2AB986424B2ED715643A019C6481C744CC649202tEt1K) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», предоставляет Исполнителю на неавтоматизированную и автоматизированную обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу в государственные, муниципальные органы, обезличивание, блокирование, уничтожение) своих персональных данных (фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон).

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных законодательством.

5.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания его обеими сторонами.

5.3. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. Адреса и подписи сторон

Приложение 3

к Положению об оказании платных услуг, реализуемых Учреждениями физической культуры и спорта Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПРЕЙСКУРАНТ

цен (тарифов) на оказание платных услуг, реализуемых муниципальными учреждениями физической культуры и спорта Благодарненского городского округа ставропольского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | продолжи  тельность занятий, посещений | стоимость посещений (руб.) |
| 1 | Спортивный игровой зал 1008 м2 (минифутбол) | 1 час | 100 |
| 2 | Спортивный игровой зал 1008 м2 (баскетбол) | 1 час | 100 |
| 3 | Спортивный игровой зал 1008 м2 (волейбол) | 1 час | 100 |
| 4 | Спортивный игровой зал 1008 м2 (соревнования) | 1 час | 1500 |
| 5 | Спортивный игровой зал 1008 м2 (проведение соревнований учреждениями) | 1 час | 5 000 |
| 7 | Спортивный зал 97 м2 стоимость разового билета | 1 час | 50 |
| 8 | Спортивный зал 97 м2 стоимость абонемента на 8 посещений | 8 посещений | 250 |
| 9 | Спортивный зал 97 м2 стоимость абонемента на 12 посещений | 12 посещений | 300 |
| 10 | Спортивный зал 97 м2 стоимость (соревнования) | 1 час | 500 |
| 11 | Спортивный игровой зал 97 м2 стоимость (проведение соревнований учреждениями) | 1 час | 3 000 |
| 12 | Соревнования в борцовском зале (дзюдо, самбо, греко-римская борьба) | 1 час | 150 |
| 13 | Занятия на открытых сооружениях футбольное поле 9000 м2 | 1 час | 500 |
| 14 | Разовое посещение для массового спортивного мероприятия (без ограничения времени, в соответствии с графиком работы стадиона) |  | 50 |
| 15 | Беговая дорожка (с разметкой на 4 полосы) |  | 80 |
| 16 | Спортивный зал 71 м2 стоимость разового билета | 1 час | 70 |
| 17 | Спортивный зал 71 м2 стоимость абонемента на 8 посещений |  | 250 |
| 18 | Спортивный зал 71 м2 стоимость абонемента на 12 посещений |  | 300 |
| 19 | Спортивный зал 71 м2 стоимость (соревнования) | 1 час | 500 |
| 20 | Спортивный игровой зал 72 м2 (проведение соревнований учреждениями) | 1 час | 2 000 |

Первый заместитель главы администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края Н.Д. Федюнина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

30 декабря 2022года г. Благодарный № 1701

Об утверждении муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики» на 2023 – 2025 годы

В соответствии с пунктом 34 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденного постановлением администрации Благодарненского городского края Ставропольского края от 30 декабря 2019 года № 2144 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края», (с изменениями, внесенными в постановление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 26 мая 2020 года № 387, от 07 декабря 2020 года № 1644, от 09 ноября 2021 года № 1214), Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденными распоряжением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 17 февраля 2020 года № 98-р «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края», (с изменениями, внесенными распоряжением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 02 февраля 2021 года № 50-р), распоряжением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 06 июня 2022 № 332-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики» на 2023 – 2025 годы.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Кузнецову Л.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2023 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава

Благодарненского городского округа

Ставропольского края А.И. Теньков

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края

от 30 декабря 2022 года № 1701

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Благодарненского городского округа Ставропольского края

«Развитие образования и молодежной политики»

на 2023 – 2025 годы

ПАСПОРТ

муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики»

Наименование

Программы муниципальная программа Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики» (далее - Программа)

Ответственный исполнитель программы управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - управление образования и молодежной политики)

Соисполнители Программы нет

Участники Программы образовательные организации, муниципальное учреждение «Благодарненский центр обслуживания отрасли образования», юридические и физические лица и индивидуальные предприниматели.

Подпрограммы Программы 1. «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»

2. «Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

3. «Летний отдых»

4. «Молодежная политика»

5. «Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики»» и общепрограммные мероприятия»

Цели Программы создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования Благодарненского городского округа равных возможностей получения доступного и качественного воспитания, образования и позитивной социализации детей Благодарненского городского округа Ставропольского края;

создание комфортных условий в округе для трудового, духовного, физического и творческого развития молодого человека

Индикаторы достижения целей Программы

объем привлеченных из федерального и краевого бюджета субсидий и иных межбюджетных трансфертов на 1 рубль финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета городского округа Ставропольского края;

доля молодых граждан, задействованных в мероприятиях по реализации молодежной политики в общем количестве молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края

Сроки реализации

Программы 2023 - 2025 годы

Объемы и источники финансового обеспечения Программы объемы финансового обеспечения всего – 2 731 343,04 тыс. руб., в том числе по годам:

2023 год – 923 045,98 тыс. рублей;

2024 год – 903 144,64 тыс. рублей;

2025 год – 905 152,42 тыс. рублей

за счет средств:

бюджета Ставропольского края всего – 1 481 728,26 тыс. руб., в том числе по годам:

2023 год – 498 003,56 тыс. рублей;

2024 год – 492 081,06 тыс. рублей;

2025 год – 491 643,64 тыс. рублей

бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края всего 1 249 614,78 тыс. рублей, в том числе по годам:

2023 год – 425 042,42 тыс. рублей;

2024 год – 411 063,58 тыс. рублей

2025 год – 413 508,78 тыс. рублей

средства других источников - 0,00 руб., в том числе по годам:

2023 год – 0,00 рублей;

2024 год – 0,00 рублей;

2025 год – 0,00 рублей

Ожидаемые конечные результаты

реализации Программы доля молодых граждан, задействованных в мероприятиях по реализации молодежной политики в общем количестве молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края увеличится до 65,1 процентов;

объем привлеченных из федерального и краевого бюджета субсидий и иных межбюджетных трансфертов на 1 рубль финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета городского округа Ставропольского края.

ПРИОРИТЕТЫ И ЦЕЛИ

реализуемой в Благодарненском городском округе Ставропольского края муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края

Программа определяет цели, задачи и направления развития системы образования в Благодарненском городском округе Ставропольском крае, финансовое обеспечение и механизмы реализации предусмотренных мероприятий, показатели их результативности.

Программа сформирована исходя из принципов долгосрочных целей социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края, указов Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», в соответствии с распоряжением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 06 августа 2018 года № 740-р (в редакции распоряжения АБГО СК от 10 сентября 2020 года № 595-р, от 07 декабря 2020 года № 1644, 09 ноября 2021 года №1214) «Об утверждении перечня муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края, планируемых к разработке», постановлением администрации Благодарненского городского края Ставропольского края от 30 декабря 2019 года № 2144 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края», (с изменениями, внесенными в постановление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 26 марта 2020 года № 387, 18 октября 2021 года №698-р), Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденными распоряжением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 17 февраля 2020 года № 98-р «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Благодарненского городского округа Ставропольского края», (с изменениями, внесенными распоряжением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 02 февраля 2021 года № 50-р) указами Президента Российской Федерации: от 09 октября 2007 года № 1351 «Об утверждении Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года», от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», от 01 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», иных нормативных правовых актов Ставропольского края и Благодарненского городского округа Ставропольского края.

К приоритетным направлениям реализации Программы относятся:

в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования – обеспечение возможности каждому ребенку до поступления в школу освоить программы дошкольного образования, внедрение новых форм дошкольного образования (группы кратковременного пребывания, группы присмотра и ухода и др.), повышение гибкости и многообразия форм предоставления услуг образовательными организациями, обеспечение формирования базовых компетенций личности (информационной, коммуникативной, самоорганизации и самообразования), обеспечение внедрения в образовательный процесс активных форм и методов обучения и воспитания, способствующих развитию у детей познавательной и социальной активности, обеспечение выявления и развития способностей детей школьного возраста с перспективой их формирования в профессиональные навыки, выявление и поддержка талантливых детей, вовлечение их в социальную практику, развитие ученического самоуправления, создание в образовательных организациях здоровьесберегающей среды;

обеспечение в Благодарненском городском округе Ставропольского края получения образования детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья;

обеспечение в Благодарненском городском округе Ставропольского края полноценной жизнедеятельности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, развитие семейных форм их жизнеустройства.

В сфере кадровой политики реализация с учетом приоритетов государственной политики в сфере образования мероприятий, нацеленных на обеспечение социальных гарантий, рост заработной платы и повышение социального статуса педагога в обществе, привлечение и закрепление молодых специалистов в сфере образования.

Целью Программы с учетом изложенных приоритетов развития сферы образования является:

создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования Благодарненского городского округа равных возможностей получения доступного и качественного воспитания, образования и позитивной социализации детей Благодарненского городского округа Ставропольского края;

создание комфортных условий в округе для трудового, духовного, физического и творческого развития молодого человека.

Сведения об индикаторах достижения целей Программы и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях приведены в приложении 1 к Программе.

Перечень основных мероприятий Программы приведен в приложении 2 к Программе.

Объемы и источники финансового обеспечения Программы приведены в приложении 3 к Программе.

Сведения о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы приведены в приложении 4 к Программе.

Сроки реализации Программы – 2023 - 2025 годы.

Приложение 1

к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики»

СВЕДЕНИЯ

об индикаторах достижения целей муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» <\*> и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях

<\*> Далее в настоящем Приложении используется сокращение – Программа

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы | единица  измерения | значения индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы, по годам | | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Программа **«**Развитие образования и молодежной политики**»** | | | | | | | |
| Цель 1 Программы «Создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования Благодарненского городского округа равных возможностей получения доступного и качественного воспитания, образования и позитивной социализации детей Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | |
| 1 | Уровень удовлетворенности населения Благодарненского городского округа Ставропольского края качеством образования | процент |  |  |  |  |  |
| дошкольного | 65,0 | 66,8 | 66,4 | 66,5 | 66,6 |
| общего | 68,0 | 68,6 | 68,4 | 68,5 | 68,6 |
| дополнительного | 67,8 | 68,0 | 68,2 | 68,4 | 68,5 |
| 2 | Объем привлеченных из федерального и краевого бюджета субсидий и иных межбюджетных трансфертов на 1 рубль финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета городского округа Ставропольского края | рубль | 19,91 | 19,62 | 20,08 | 18,99 | 19,00 |
| 1. [Подпрограмма](#Par1168) «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы Программы «Обеспечение доступности и повышение качества дошкольного, общего и дополнительного образования детей в Благодарненском городском округе Ставропольского края» | | | | | | | |
| 1.1. | Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей Благодарненского округа Ставропольского края | процент | 61 | 61,1 | 61,2 | 61,3 | 61,4 |
| 1.2. | Доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет | процент | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| 1.3. | Удельный вес учащихся, обеспеченных учебниками | процент | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1.4. | Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы | процент | 73,62 | 74,2 | 76,0 | 80,0 | 81,0 |
| 1.5. | Увеличение доли обучающихся общеобразовательных организаций, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, в том числе обучающихся по программам:  начальное общее образование | процент | 2,2 | 2,2 | 2,3 | 2,4 | 2,5 |
| основное общее образование | процент | 2,17 | 2,17 | 2,18 | 2,19 | 2,19 |
| среднее общее образование | процент | 3,92 | 3,92 | 3,93 | 3,94 | 3,94 |
| 1.6. | Удельный вес численности педагогических работников образовательных учреждений в возрасте до 30 лет, в общей численности педагогических работников | процент | 13,81 | 13,82 | 13,83 | 13,84 | 13,85 |
| 1.7. | Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.8. | Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений | процент | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.9. | Доля обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных льготным питанием | процент | 16,3 | 17,4 | 17,4 | 17,4 | 17,4 |
| 1.10. | Доля обучающихся, получающих начальное, общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, в общей численности обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.11. | Численность человек, ежемесячно вовлеченных в программу социально-культурных компетенций | человек | 1100 | 1100 | 1150 | 1200 | 1200 |
| 2. Подпрограмма «Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы Программы «Обеспечение получения образования детьми - инвалидами, развитие семейных форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | | | | | | | |
| 2.1 | Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, детей -инвалидов дошкольного возраста, получающих образование в различных формах, в общей численности детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | 32,4 | 32,5 | 32,6 | 32,7 | 32,8 |
| 2.2 | Доля детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации в общей численности детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Благодарненском городском округе Ставропольского края | процент | 98 | 99 | 99 | 99 | 99 |
| 3. «Летний отдых» | | | | | | | |
| Задача подпрограммы Программы «Реализация мероприятий отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | |
| 3.1 | Доля обучающихся, охваченных организованным отдыхом в период летних каникул в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | 86,3 | 96,7 | 96,7 | 96,8 | 97 |
| 3.2. | Доля обучающихся, трудоустроенных в период летних каникул, в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края в возрасте от 14 лет | процент | 21,0 | 24,0 | 24,2 | 24,3 | 24,4 |
| Подпрограмма 4 «Молодежная политика» | | | | | | | |
| Цель 2 Программы: создание комфортных условий в округе для трудового, духовного, физического и творческого развития молодого человека | | | | | | | |
| 4.1. | Доля молодых граждан, задействованных в мероприятиях по реализации молодежной политики в общем количестве молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | 64,2 | 64,7 | 64,8 | 65,0 | 65,0 |
| Задача 1 подпрограммы Программы «Обеспечение и создание комфортных условий в округе для трудового, духовного, физического и творческого развития молодого человека» | | | | | | | |
| 4.2 | Доля молодых граждан, задействованных в мероприятиях по работе с инициативной и талантливой молодежью, в общем количестве молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | 1,8 | 1,8 | 1,8 | 1,8 | 1,9 |
| 4.3 | Доля молодых граждан, принимающих участие в волонтерском движении, в общем количестве молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | 4,5 | 4,5 | 4,5 | 4,5 | 4,6 |

Приложение 2

к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики»

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики» <\*>

--------------------------------

<\*> Далее в настоящем приложении используется сокращение – Программа

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | тип основного  мероприятия | ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | | срок | | | связь с индикаторами достижения целей Программы и показателями решения задач подпрограммы Программы | |
| начала  реали  зации | | окончания реали  зации |
|  | Цель Программы «Создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования Благодарненского городского округа равных возможностей получения доступного и качественного воспитания, образования и позитивной социализации детей Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | | | |
| 1. | Подпрограмма Программы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» | х | управление образования и молодежной политики | | 2023 | 2025 | | | п. 1 приложения 1 к Программе | |
| Задача подпрограммы Программы «Обеспечение доступности и повышение качества дошкольного, общего и дополнительного образования детей в Благодарненском городском округе Ставропольского края» | | | | | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие  «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» | выполнение функций органами местного самоуправления Благодарненского городского округа  Ставропольского края | управление образования и  молодежной политики | | 2023 | 2025 | | | п. 1.1. приложения 1 к Программе | |
| 1.2 | Основное мероприятие «Присмотр и уход», в том числе: | выполнение функций органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края | управление образования и молодежной политики | | 2023 | 2025 | | | п. 1.2. приложения 1 к Программе  п. 1.6. приложения 1 к Программе | |
| 1.3 | Основное мероприятие «Обеспечение предоставления бесплатного общего и дополнительного образования детей»,  в том числе: | выполнение функций органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края | управление образования и молодежной политики  администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края | | 2023 | 2025 | | | п. 1.3. приложения 1 к Программе  п. 1.4. приложения 1 к Программе  п. 1.5. приложения 1 к Программе  п. 1.7. приложения 1 к Программе  п. 1.8. приложения 1 к Программе  п. 1.9. приложения 1 к Программе  п. 1.10. приложения 1 к Программе | |
| Е.1. | Региональный проект «Современная школа» |  | управление образования и молодежной политики  администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края | | 2023 | 2025 | | | п. 1.11. приложение 1 к Программе | |
| Е.2. | Региональный проект «Успех каждого ребенка» |  | управление образования и молодежной политики  администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края | | 2023 | 2025 | | | п. 1.5. приложение 1 к Программе | |
| 2. | Подпрограмма Программы «Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | х | управление образования и молодежной политики | | 2023 | 2025 | | |  | |
|  | Задача подпрограммы Программы «Обеспечение получения образования детьми - инвалидами, развитие семейных форм жизнеустройства детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | | | | | | | | | |
| 2.1 | Основное мероприятие «Защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | выполнение функций органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края | управление образования и молодежной политики | | 2023 | 2025 | | | п. 2.1. приложения 1 к Программе  п. 2.2. приложения 1 к Программе | |
| 3. | Подпрограмма Программы «Летний отдых» | х | управление образования и молодежной политики | | 2023 | 2025 | | |  | |
| Задача подпрограммы Программы «Реализация мероприятий отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие «Организация досуга детей и подростков в летний период» | оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) | | управление образования и молодежной политики | 2023 | 2025 | | п. 3.1. приложения 1 к Программе  п. 3.2. приложения 1 к Программе | |
|  | Цель Программы: «Создание комфортных условий в округе для трудового, духовного, физического и творческого развития молодого человека» | | | | | | | | | |
| 4. | Подпрограмма «Молодежная политика» | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | управление образования и молодежной политики | 2023 | 2025 | | п. 4.1. приложения 1 к Программе | |
| Задача 1 подпрограммы 5 Программы «Обеспечение и создание комфортных условий в округе для трудового, духовного, физического и творческого развития молодого человека» | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Основное мероприятие  «Организация досуга молодежи» | выполнение функций органами местного самоуправления БГО СК | | управление образования и молодежной политики | 2023 | 2025 | | п. 4.2. приложения 1 к Программе  п. 4.3. приложения 1 к Программе | |
| 5 | Подпрограмма Программы «Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики» и общепрограммные мероприятия» | х | | управление образования и молодежной политики | 2023 | 2025 | | х | |
| 5.1 | Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы» | выполнение функций органами местного самоуправления Благодарненского городского округа Ставропольского края | | управление образования и молодежной политики | 2023 | 2025 | |  | |

Приложение 3

к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики»

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ

финансового обеспечения муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики» <\*>

--------------------------------

<\*> Далее в настоящем Приложении используется сокращение – Программа

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | источники финансового обеспечения по ответственному исполнителю, соисполнителю программы, подпрограммы программы, основному мероприятию подпрограммы программы | прогнозная (справочная) оценка расходов по годам (тыс. рублей) | | |
| 2023 | 2024 | 2025 |
|  | Программа, всего | всего | 923 045,98 | 903 144,64 | 905 152,42 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 923 045,98 | 903 144,64 | 905 152,42 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 498 003,56 | 492 081,06 | 491 643,64 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 498 003,56 | 492 081,06 | 491 643,64 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 425 042,42 | 411 063,58 | 413 508,78 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 425 042,42 | 411 063,58 | 413 508,78 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1. | Подпрограмма Программы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования», всего | всего | 878 166,55 | 857 755,33 | 859 234,42 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч | 878 166,55 | 857 755,33 | 859 234,42 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 477 397,28 | 470 975,91 | 470 021,27 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 477 397,28 | 470 975,91 | 470 021,27 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 400 769,27 | 386 779,42 | 389 213,15 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 400 769,27 | 386 779,42 | 389 213,15 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1. | Основное мероприятие «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования», всего | всего | 109 146,60 | 109 146,60 | 109 146,60 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 109 146,60 | 109 146,60 | 109 146,60 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 108 990,36 | 108 990,36 | 108 990,36 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 108 990,36 | 108 990,36 | 108 990,36 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 156,24 | 156,24 | 156,24 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 156,24 | 156,24 | 156,24 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2. | Основное мероприятие «Присмотр и уход», всего | всего | 189 534,65 | 181 227,04 | 182 218,85 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 189 534,65 | 181 227,04 | 182 218,85 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 7 401,11 | 7 401,11 | 7 401,11 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 7 401,11 | 7 401,11 | 7 401,11 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 182 133,54 | 173 825,93 | 174 817,74 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 182 133,54 | 173 825,93 | 174 817,74 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Реализация инициативного проекта (Благоустройство дворовой территории МДОУ «ДС №23» по улице Советская, 45 в селе Алексеевское Благодарненского городского округа Ставропольского края) | всего | 1 124,06 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 1 124,06 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 1 124,06 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 1 124,06 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Реализация инициативного проекта (Благоустройство территории, площадка для мусора и ремонт порога с устройством пандусов МДОУ «Детский сад № 29» по адресу пл. Строителей, 1 города Благодарного Благодарненского городского округа Ставропольского края) | всего | 519,98 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 519,98 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 519,98 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 519,98 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Реализация инициативного проекта (Благоустройство территории с установкой теневых навесов в МДОУ «ДС №30» по ул. Советской д. 229 в г. Благодарный, Благодарненского городского округа Ставропольского края) | всего | 410,33 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 410,33 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 410,33 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 410,33 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Реализация инициативного проекта (Благоустройство территории МДОУ «Детский сад № 2» (асфальтное покрытие) в городе Благодарном Благодарненского городского округа Ставропольского края) | всего | 520,37 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 520,37 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 520,37 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 520,37 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Реализация инициативного проекта (Ремонт здания и благоустройство прилегающей к нему территории муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 13» в хуторе Большевик Благодарненского городского округа Ставропольского края) | всего | 680,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 680,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 680,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 680,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Реализация инициативного проекта (Благоустройство детских площадок МДОУ «Детский сад № 20» в селе Бурлацкое Благодарненского городского округа Ставропольского края) | всего | 517,26 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 517,26 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 517,26 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 517,26 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Реализация инициативного проекта (Благоустройство территории в МДОУ «ДС № 14» с установкой теневых навесов и ремонтом порога с устройством пандуса по ул. Ленина, 134 б в с. Елизаветинское Благодарненского городского округа Ставропольского края) | всего | 556,99 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 556,99 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 556,99 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 556,99 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Реализация инициативного проекта (Благоустройство детских площадок МДОУ «Детскийсад№22» в селе Мирное Благодарненского городского округа Ставропольского края) | всего | 510,52 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 510,52 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 510,52 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 510,52 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Реализация инициативного проекта (Благоустройство территории и ремонт входа с устройством пандусов МДОУ «Детский сад № 16» по адресу пер. Светлый, 2, села Сотниковское Благодарненского городского округа Ставропольского края) | всего | 521,17 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 521,17 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 521,17 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 521,17 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Реализация инициативного проекта (Благоустройство детских площадок МДОУ «Детский сад № 17» в селе Спасское Благодарненского городского округа Ставропольского края) | всего | 516,30 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 516,30 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 516,30 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 516,30 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Реализация инициативного проекта (Ремонт здания и благоустройство прилегающей к нему территории муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 15» в п. Ставропольский Благодарненского городского округа Ставропольского края) | всего | 534,56 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 534,56 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 534,56 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 534,56 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Реализация инициативного проекта (Благоустройство дворовой территории МДОУ «Детский сад № 21» с. Шишкино Благодарненского городского округа Ставропольского края) | всего | 519,93 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 519,93 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 519,93 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 519,93 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3. | Основное мероприятие «Обеспечение предоставления бесплатного общего и дополнительного образования детей», всего | всего | 557 280,65 | 546 434,86 | 548 555,20 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 557 280,65 | 546 434,86 | 548 555,20 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 339 769,74 | 334 604,93 | 335 281,72 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 339 769,74 | 334 604,93 | 335 281,72 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 217 510,91 | 211 829,93 | 213 273,48 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 217 510,91 | 211 829,93 | 213 273,48 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| приобретение новогодних подарков детям, обучающимся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных и частных образовательных организациях Ставропольского края | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | всего | 33 126,77 | 33 126,77 | 33 839,18 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 33 126,77 | 33 126,77 | 33 839,78 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 31 470,43 | 31 470,43 | 32 147,22 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 31 470,43 | 31 470,43 | 32 147,22 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 1 656,34 | 1 656,34 | 1 691,96 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 1 656,34 | 1 656,34 | 1 691,96 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Улучшение питания школьников Ставропольского края, в том числе в части: профилактика ожирения и избыточной массы тела у школьников, улучшения организации логистики питания, взаимодействия с родительским сообществом по вопросам здорового образа жизни и приверженности принципам питания | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | всего | 29 715,29 | 29 715,29 | 29 715,29 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 29 715,29 | 29 715,29 | 29 715,29 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 29 715,29 | 29 715,29 | 29 715,29 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 29 715,29 | 29 715,29 | 29 715,29 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Реализация инициативного проекта (Устройство ограждения МОУ «СОШ № 12» ул. Школьная, 18 х. Алтухов, Благодарненского городского округа Ставропольского края) | всего | 335,84 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 335,84 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 335,84 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 335,84 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Реализация инициативного проекта (Открытие центра Точки Роста в МОУ «СОШ № 15» в городе Благодарном Благодарненского городского округа Ставропольского края) | всего | 1 652,35 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 1 652,35 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 1 652,35 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 1 652,35 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Реализация инициативного проекта (Выполнение работ по ремонту 3-х кабинетов и рекреации с целью создания центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в МОУ «СОШ № 9» в городе Благодарном Благодарненского городского округа Ставропольского края) | всего | 1 358,06 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 1 358,06 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 1 358,06 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 1 358,06 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Реализация инициативного проекта (Выполнение работ по ремонту 3-х кабинетов с целью создания центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в МОУ «СОШ № 16» в селе Шишкино Благодарненского городского округа Ставропольского края) | всего | 1 370,75 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 1 370,75 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 1 370,75 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 1 370,75 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Проведение капитального ремонта и оснащение зданий в рамках реализации регионального проекта Ставропольского края «Модернизация школьных систем образования» | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Е.1. | Региональный проект «Современная школа» «Обеспечение функционирования центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», а также центров образования естественнонаучной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах» | всего | 19 313,77 | 19 313,77 | 19 313,77 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 19 313,77 | 19 313,77 | 19 313,77 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 18 348,08 | 18 348,08 | 18 348,08 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 18 348,08 | 18 348,08 | 18 348,08 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 965,69 | 965,69 | 965,69 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 965,69 | 965,69 | 965,69 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Е.2. | Региональный проект «Обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятия физической культурой и спортом в образовательных организациях » | всего | 2 890,88 | 1 633,06 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 2 890,88 | 1 633,06 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 2 887,99 | 1 631,43 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 2 887,99 | 1 631,43 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 2,89 | 1,63 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 2,89 | 1,63 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Подпрограмма «Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | всего | 16 140,95 | 16 639,81 | 17 157,04 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 16 140,95 | 16 639,81 | 17 157,04 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 16 140,95 | 16 639,81 | 17 157,04 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 16 140,95 | 16 639,81 | 17 157,04 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1 | Основное мероприятие «Защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», всего | всего | 16 140,95 | 16 639,81 | 17 157,04 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 16 140,95 | 16 639,81 | 17 157,04 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 16 140,95 | 16 639,81 | 17 157,04 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 16 140,95 | 16 639,81 | 17 157,04 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Подпрограмма Программы «Летний отдых», всего | всего | 8 877,30 | 8 879,14 | 8 881,06 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 8 877,30 | 8 879,14 | 8 881,06 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 4 465,33 | 4 465,33 | 4 465,33 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 4 465,33 | 4 465,33 | 4 465,33 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 4 411,97 | 4 413,81 | 4 415,73 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 4 411,97 | 4 413,81 | 4 415,73 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.1. | Основное мероприятие «Организация досуга детей и подростков в летний период», всего | всего | 8 877,30 | 8 879,14 | 8 881,06 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 8 877,30 | 8 879,14 | 8 881,06 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 4 465,33 | 4 465,33 | 4 465,33 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 4 465,33 | 4 465,33 | 4 465,33 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 4 411,97 | 4 413,81 | 4 415,73 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 4 411,97 | 4 413,81 | 4 415,73 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. | Подпрограмма Программы «Молодежная политика», всего | всего | 2 934,00 | 2 934,00 | 2 934,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 2 934,00 | 2 934,00 | 2 934,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 2 934,00 | 2 934,00 | 2 934,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 2 934,00 | 2 934,00 | 2 934,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.1. | Основное мероприятие «Организация досуга молодежи», всего | всего | 2 934,00 | 2 934,00 | 2 934,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 2 934,00 | 2 934,00 | 2 934,00 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 2 934,00 | 2 934,00 | 2 934,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 2 934,00 | 2 934,00 | 2 934,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. | Подпрограмма Программы «Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики» и общепрограммные мероприятия», всего | всего | 16 927,18 | 16 936,36 | 16 945,90 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 16 927,18 | 16 936,36 | 16 945,90 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 16 927,18 | 16 936,36 | 16 945,90 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 16 927,18 | 16 936,36 | 16 945,90 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.1. | Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы», всего | всего | 16 927,18 | 16 936,36 | 16 945,90 |
| бюджетные ассигнования бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края8, в т.ч. | 16 927,18 | 16 936,36 | 16 945,90 |
| средства бюджета Ставропольского края, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства местного бюджета, | 16 927,18 | 16 936,36 | 16 945,90 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю | 16 927,18 | 16 936,36 | 16 945,90 |
| соисполнителю 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства других источников | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Приложение 4

к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края

«Развитие образования и молодежной политики»

СВЕДЕНИЯ

о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Цели Программы и задачи подпрограмм Программы | значения весовых коэффициентов, присвоенных целям Программы и задачам подпрограмм Программы по годам | | |
|  |  | 2023 | 2024 | 2025 |
|  | Цель 1 Программы «Создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования Благодарненского городского округа равных возможностей получения доступного и качественного воспитания, образования и позитивной социализации детей Благодарненского городского округа Ставропольского края» | 0,8 | 0,8 | 0,8 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» |  |  |  |
| 1.1. | Задача 1 подпрограммы 1 Программы «Обеспечение доступности и повышение качества дошкольного, общего и дополнительного образования детей в Благодарненском городском округе Ставропольского края» | 1 | 1 | 1 |
| 2. | Подпрограмма 2 «Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» |  |  |  |
| 2.1. | Задача 1 подпрограммы 2 Программы «Обеспечение получения образования детьми - инвалидами, развитие семейных форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | 1 | 1 | 1 |
| 3 | Подпрограмма 3 «Летний отдых» |  |  |  |
| 3.1. | Задача 1 подпрограммы 3 Программы: «Реализация мероприятий отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» | 1 | 1 | 1 |
|  | Цель 2 создание комфортных условий в округе для трудового, духовного, физического и творческого развития молодого человека | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| 4 | Подпрограмма 4 «Молодежная политика» | | | |
| 4.1. | Задача 1 подпрограммы 4 Программы «Обеспечение и создание комфортных условий в округе для трудового, духовного, физического и творческого развития молодого человека» | 1 | 1 | 1 |

Приложение 5

к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики»

ПОДПРОГРАММА

«Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» (далее - Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники подпрограммы | образовательные учреждения, муниципальное учреждение «Благодарненский центр обслуживания отрасли образования», юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели |
| Задачи подпрограммы | обеспечение доступности и повышение качества дошкольного, общего и дополнительного образования детей в Благодарненском городском округе Ставропольского края; |
| Показатели решения задач Подпрограммы | доля детей в возрасте 1 - 6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей Благодарненского округа Ставропольского края;  доля детей в возрасте 1 - 6 лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет;  удельный вес учащихся, обеспеченных учебниками;  доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы;  увеличение доли обучающихся общеобразовательных организаций, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, в том числе обучающихся по программам:  начальное общее образование;  основное общее образование;  среднее общее образование;  увеличение удельного веса численности педагогических работников образовательных учреждений в возрасте до 30 лет, в общей численности педагогических работников;  обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы;  доля обучающихся, получающих начальное, общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, в общей численности обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях;  доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений;  численность человек, ежемесячно вовлеченных в программу социально-культурных компетенций;  доля обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных льготным питанием; |
| Сроки реализации Подпрограммы | 2023 -2025 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы | объемы финансового обеспечения всего – 2 595 156,30 руб. в том числе по годам:  2023 год – 878 166,55 тыс. рублей;  2024 год – 857 755,33 тыс. рублей;  2025 год – 859 234,42 тыс. рублей  за счет средств:  бюджета Ставропольского края всего –1 418 394,47 тыс. руб. том числе, по годам:  2023 год – 477 397,28 тыс. рублей;  2024 год – 470 975,92 тыс. рублей  2025 год – 470 021,27 тыс. рублей  бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края всего – 1 176 761,83 рублей, в том числе по годам:  2023 году – 400 769,27 тыс. рублей;  2024 году – 386 779,41 тыс. рублей  2025 году – 389 213,15 тыс. рублей  средства других источников всего – 0,00 рублей, в том числе по годам:  2023 году – 0,00 рублей;  2024 году – 0,00 рублей;  2025 году – 0,00 рублей |
| Ожидаемые конечные результаты  реализации Подпрограммы | увеличение доли детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей Благодарненского округа Ставропольского края до 61,2 процентов;  уменьшение доли детей в возрасте 1 - 6 лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет до 0,3 процентов;  увеличение удельного веса учащихся, обеспеченных учебниками до 100 процентов;  увеличение доли детей в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы до 76,0 процентов;  увеличение доли обучающихся общеобразовательных организаций, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, в том числе обучающихся по программам:  начальное общее образование до 2,3 процентов;  основное общее образование до 2,18 процентов;  среднее общее образование до 3,93 процентов;  увеличение удельного веса численности педагогических работников образовательных учреждений в возрасте до 30 лет, в общей численности педагогических работников до 83,0 процентов;  уменьшение доли выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений до 0 процента;  увеличение доли обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных льготным питанием до 17,4 процентов;  обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы 100 процентов;  доля обучающихся, получающих начальное, общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, в общей численности обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях 100 процентов;  численность человек, ежемесячно вовлеченных в программу социально-культурных компетенций до 1150 человек. |

Характеристика основных мероприятий Подпрограммы

Подпрограммой предусмотрена реализация следующих основных мероприятий:

1) Обеспечение предоставления бесплатного дошкольного образования, в рамках которого предполагается:

реализация основных образовательных программ дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

Непосредственными результатами реализации данных основных мероприятий Подпрограммы станут:

увеличение доли детей в возрасте 1 - 6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей Благодарненского округа Ставропольского края;

уменьшение доли детей в возрасте 1 - 6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет. В реализации данного основного мероприятия Подпрограммы участвуют управление образования и

молодежной политики, дошкольные образовательные организации

организации, муниципальное казенное учреждение «Благодарненский центр по обеспечению системы образования».

2) обеспечение предоставления бесплатного общего образования, в рамках которого предполагается:

реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

приобретение учебников и учебной литературы;

приобретение учебно-наглядных пособий и учебного оборудования;

распространение моделей государственно-общественного управления образованием;

развитие площадки для обучения и повышения квалификации работников системы образования в целях распространения моделей государственно-общественного управления образованием.

Непосредственными результатами реализации данных основных мероприятий Подпрограммы станут:

увеличение доли обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам общего образования, в общей численности обучающихся, осваивающих образовательные программы общего образования;

увеличение удельного веса учащихся, обеспеченных учебниками;

уменьшение доли выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений;

увеличение доли обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных льготным питанием;

обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы;

доля обучающихся, получающих начальное, общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, в общей численности обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях;

численность человек, ежемесячно вовлеченных в программу социально-культурных компетенций;

В реализации данного основного мероприятия Подпрограммы участвуют управление образования и молодежной политики, общеобразовательные организации, муниципальное казенное учреждение «Благодарненский центр по обеспечению системы образования»

3) обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей, в рамках которого предполагается:

совершенствование инфраструктуры муниципальных организаций дополнительного образования;

проведение мероприятий по выявлению и поддержке одаренных детей и талантливой молодежи;

проведение окружных научно-практических конференций, семинаров, смотров, конкурсов, олимпиад и других мероприятий с обучающимися.

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станет увеличение доли обучающихся, охваченных дополнительным образованием от общего числа обучающихся.

В реализации данного основного мероприятия Подпрограммы участвуют управление образования и молодежной политики, образовательные организации дополнительного образования детей, муниципальное учреждение «Благодарненский центр обслуживания отрасли образования»

4) обеспечение условий для привлечения на работу молодых специалистов, в рамках которого предполагается:

выплата ежемесячной материальной помощи молодым специалистам в размере 2 тыс. руб.;

выплата единовременного пособия молодым специалистам в размере 5 тыс. руб.

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станет:

увеличение доли молодых специалистов в общей численности педагогических работников образовательных организаций;

увеличение удельного веса численности педагогических работников образовательных учреждений в возрасте до 30 лет, в общей численности педагогических работников.

Сведения об индикаторах достижения целей подпрограммы и показателях решения задач подпрограммы и их значениях приведены в приложении 1 к Программе.

Перечень основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 2 к Программе.

Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы приведены в приложении 3 к Программе.

Сроки реализации Программы - 2023- 2025 годы.

Приложение 6

к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики»

ПОДПРОГРАММА

«Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся

без попечения родителей»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | подпрограмма «Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники подпрограммы | образовательные учреждения, муниципальное учреждение «Благодарненский центр обслуживания отрасли образования», юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели |
| Задачи подпрограммы | обеспечение получения образования детьми- инвалидами, развитие семейных форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
| Показатели решения задач Подпрограммы | доля детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов дошкольного возраста, получающих образование в различных формах, в общей численности детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста Благодарненского округа Ставропольского края;  доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, в общей численности детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Благодарненском округе Ставропольского края |
| Сроки реализации Подпрограммы | 2023 -2025 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы | объемы финансового обеспечения всего – 49 937,80 тыс. руб. в том числе по годам:  2023 году – 16 140,95 тыс. рублей;  2024 году – 16 639,81 тыс. рублей;  2025 году – 17 157,04 тыс. рублей  за счет средств:  бюджета Ставропольского края всего – 49 937,80 тыс. руб. в том числе по годам:  2023 году – 16 140,95 тыс. рублей;  2024 году – 16 639,81 тыс. рублей;  2025 году – 17 157,04 тыс. рублей  бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края всего – 0,00 рублей, в том числе по годам:  2023 году – 0,00 рублей;  2024 году – 0,00 рублей;  2025 году – 0,00 рублей  средства других источников всего – 0,00 рублей, в том числе по годам:  2023 году – 0,00 рублей;  2024 году – 0,00 рублей;  2025 году – 0,00 рублей |
| Ожидаемые конечные результаты  реализации Подпрограммы | увеличение доли детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов дошкольного возраста, получающих образование в различных формах, в общей численности детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста Благодарненского округа Ставропольского края до 32,6 процента;  увеличение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, в общей численности детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Благодарненском округе Ставропольского края до 99 процентов |

Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограммой предусматривается реализация следующих основных мероприятий, направленных на обеспечение получения образования детьми-инвалидами, развитие семейных форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

1) Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, в том числе программ, адаптированных для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (на дому).

Данное основное мероприятие Подпрограммы направлено на создание условий для реализации права детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья на получение образовательных услуг.

В рамках реализации данного основного мероприятия Подпрограммы предусматривается воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного возраста на дому.

В реализации данного основного мероприятия Подпрограммы участвуют управление образования и молодежной политики, образовательные организации, муниципальное казенное учреждение «Благодарненский центр по обеспечению системы образования».

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станет увеличение доли детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов дошкольного возраста, получающих образование в различных формах, в общей численности детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста Благодарненского округа Ставропольского края.

2) Защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Данное основное мероприятие Подпрограммы направлено оказание государственной поддержки детям-сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей,

В рамках реализации данного основного мероприятия Подпрограммы предусматривается:

организация процесса обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

социальные выплаты детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;

выплата денежных средств на содержание ребенка опекуну (попечителю)

выплаты единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью;

выплаты на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемных семьях, а также на вознаграждение, причитающееся приемным родителям;

выплаты единовременных пособий усыновителям.

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станет увеличение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, в общей численности детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Благодарненском округе Ставропольского края.

Сведения об индикаторах достижения целей подпрограммы и показателях решения задач подпрограммы и их значениях приведены в приложении 1 к Программе.

Перечень основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 2 к Программе.

Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы приведены в приложении 3 к Программе.

Сроки реализации Программы – 2023 - 2025 годы.

Приложение 7

к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики»

ПОДПРОГРАММА

«Летний отдых »

ПАСПОРТ

подпрограммы «Летний отдых »

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | подпрограмма «Летний отдых» (далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники подпрограммы | образовательные учреждения, муниципальное учреждение «Благодарненский центр обслуживания отрасли образования», юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели |
| Задачи подпрограммы | реализация мероприятий отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Показатели решения задач Подпрограммы | доля обучающихся, охваченных организованным отдыхом в период летних каникул в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края;  доля обучающихся, трудоустроенных в период летних каникул в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Сроки реализации Подпрограммы | 2023 – 2025 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы | объемы финансового обеспечения всего – 26 637,50 тыс. руб. в том числе по годам:  2023 году – 8 877,30 тыс. рублей;  2024 году – 8 879,14 тыс. рублей;  2025 году – 8 881,06 тыс. рублей.  за счет средств:  бюджета Ставропольского края всего – 13 395,99 тыс. рублей, в том числе, по годам:  2023 году – 4 465,33 тыс. рублей;  2024 году – 4 465,33 тыс. рублей;  2025 году – 4 465,33 тыс. рублей  бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края всего – 13 241,51 руб. в том числе по годам:  2023 году – 4 411,97 тыс. рублей;  2024 году – 4 413,81 тыс. рублей;  2025 году – 4 415,73 тыс. рублей.  средства других источников, всего – 0,00 рублей, в том числе по годам:  в 2023 году – 0,00 рублей;  в 2024 году – 0,00 рублей;  в 2025 году – 0,00 рублей |
| Ожидаемые конечные результаты  реализации Подпрограммы | увеличение доли обучающихся, охваченных организованным отдыхом в период летних каникул, в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края до 96,7 процентов;  увеличение доли обучающихся, трудоустроенных в период летних каникул, в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края до 24,2 процента. |

Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограммой предусматривается реализация следующих основных мероприятий, направленных на организацию отдыха, оздоровления и трудоустройства детей:

1) Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Благодарненского района Ставропольского края.

Данное основное мероприятие Подпрограммы направлено на создание условий для отдыха и оздоровления детей в период летних каникул в пришкольных оздоровительных лагерях, а также в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Золотой колосок».

В реализации данного основного мероприятия Подпрограммы участвуют управление образования и молодежной политики АБГО СК, общеобразовательные организации, муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Золотой колосок», муниципальное учреждение «Благодарненский центр обслуживания отрасли образования».

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станет увеличение доли обучающихся, охваченных организованным отдыхом в период летних каникул, в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2) Организация и обеспечение занятости детей в период летних каникул.

Данное основное мероприятие Подпрограммы направлено на решение проблемы трудоустройства детей в летний период.

В реализации данного основного мероприятия Подпрограммы участвуют Управление образования и молодежной политики АБГО СК, общеобразовательные организации, муниципальное учреждение «Благодарненский центр обслуживания отрасли образования».

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станет увеличение доли обучающихся, трудоустроенных в период летних каникул в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Сведения об индикаторах достижения целей подпрограммы и показателях решения задач подпрограммы и их значениях приведены в приложении 1 к Программе.

Перечень основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 2 к Программе.

Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы приведены в приложении 3 к Программе.

Сроки реализации Программы - 2023- 2025 годы.

Приложение 8

к муниципальной программе Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики»

ПОДПРОГРАММА

«Молодежная политика»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Молодежная политика»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | подпрограмма «Молодежная политика» (далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края |
| Соисполнители подпрограммы | нет |
| Участники подпрограммы | образовательные учреждения, муниципальное учреждение «Благодарненский центр обслуживания отрасли образования», юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели |
| Задачи подпрограммы | Обеспечение и создание комфортных условий в округе для трудового, духовного, физического и творческого развития молодого человека |
| Показатели решения задач Подпрограммы | доля молодых граждан, задействованных в мероприятиях по работе с инициативной и талантливой молодежью, в общем количестве молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края;  доля молодых граждан, принимающих участие в волонтерском движении, в общем количестве молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края. |
| Сроки реализации Подпрограммы | 2023 -2025 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы | Объем финансового обеспечения Подпрограммы за счет всех источников финансирования составит 8 802,00 тыс. руб. в том числе по годам:  2023 году – 2 934,00 тыс. руб.;  2024 году – 2 934,00 тыс. руб.;  2025 году – 2 934,00 тыс. руб.,  за счет средств:  бюджета Ставропольского края всего – 00,00 тыс. рублей, в том числе, по годам:  2023 году – 00,00 тыс. рублей;  2024 году – 00,00 тыс. рублей;  2025 году – 00,00 тыс. рублей  бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края всего – 8 802,00 руб. в том числе по годам:  2023 году – 2 934,00 тыс. рублей;  2024 году – 2 934,00 тыс. рублей;  2025 году – 2 934,00 тыс. рублей.  средства других источников, всего – 0,00 рублей, в том числе по годам:  в 2023 году – 0,00 рублей;  в 2024 году – 0,00 рублей;  в 2025 году – 0,00 рублей |
| Ожидаемые конечные результаты  реализации Подпрограммы | увеличение доли молодых граждан, задействованных в мероприятиях по работе с инициативной и талантливой молодежью Благодарненского городского округа Ставропольского края, общем количестве молодых граждан округа до 1,8 процентов;  увеличение доли молодых граждан, принимающих участие в волонтерском движении, в общем количестве молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края до 4,5 процентов |

Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограммой предусмотрено реализация основного мероприятия, направленного на обеспечение и создание комфортных условий в округе для трудового, духовного, физического и творческого развития молодого человека:

1. Организация досуга молодежи.

Данное основное мероприятие Подпрограммы направлено на создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, осуществление мер, направленных на повышение эффективности социально-досуговой работы с молодежью.

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станет:

доля молодых граждан, задействованных в мероприятиях по реализации молодежной политики в общем количестве молодых граждан округа;

доля молодых граждан, задействованных в мероприятиях по работе с инициативной и талантливой молодежью, в общем количестве молодых граждан округа.

Первый заместитель главы администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края Н.Д. Федюнина

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ,

представляемые вместе с проектом муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования»

Раздел 1. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края, ее основные показатели и формулировка основных проблем в указанной сфере

Программа сформирована исходя из целей социально-экономического развития Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Одним из приоритетных направлений деятельности системы образования является адаптация и дифференциация сети дошкольных образовательных организаций. Сегодня дошкольное образование в Благодарненском городском округе Ставропольского края представляет собой многоуровневую систему, состоящую из организаций различных типов и видов. С учетом образовательных и социокультурных запросов родителей, особенностей развития и здоровья детей, сформировано видовое разнообразие дошкольных образовательных организаций: 14 детских садов, 8 детских садов общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением одного или нескольких направлений развития воспитанников; 2 детских сада комбинированного вида. Численность детей, охваченных услугами дошкольного образования в возрасте от 3 до 7 лет, составляет 65 процентов от общей численности детей в возрасте от 3 до 7 лет в Благодарненском городском округе Ставропольского края.

Реализуемые и предложенные Программой мероприятия направлены на достижение показателя доступности дошкольного образования для детей, ликвидации очередности в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» в Благодарненском округе Ставропольского края.

Одной из мер социальной поддержки родителей является компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования. Численность детей, на которых предоставлена такая компенсация, составляет 99 процентов от общего количества детей, посещающих дошкольные образовательные организации.

Одним из направлений деятельности образовательных организаций является обновление содержания и структуры начального общего образования с учетом современных требований, предъявляемых обществом, личностью к общему образованию. В этой связи, актуальным является внедрение стандартов общего образования нового поколения, включающих требования к условиям организации образовательного процесса, внедрение в практику новых образовательных технологий и принципов организации учебного процесса, совершенствование системы оценки качества образования.

С 01 сентября 2011 года в округе внедряются новые федеральные государственные образовательные стандарты (далее - ФГОС) начального общего образования, а с 01 сентября 2013 года – общего образования, которые содержат требования к условиям обучения, финансово-экономическому обеспечению образовательного процесса.

В настоящее время в Благодарненском городском округе Ставропольского края увеличилось количество общеобразовательных организаций, имеющих учебно-лабораторную, компьютерную и технологическую базы, соответствующие современным требованиям и нормам. Все школы подключены к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Важным фактором, влияющим на обеспечение доступности образования, является информационная открытость. Однако, инструменты информирования, которые позволили бы потребителям делать обоснованный выбор общеобразовательной организации и образовательных программ, развиты недостаточно, так как не все общеобразовательные организации представляют данную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Не в полной мере общеобразовательные организации используют федеральные образовательные информационные ресурсы, что необходимо для профильного обучения обучающихся по индивидуальным программам, а также для повышения профессионального уровня педагогических работников и качества обучения в целом.

Единый государственный экзамен (далее - ЕГЭ) является формой независимой оценки качества образования детей и оценки работы педагогов.

В последние годы в дошкольных и общеобразовательных организациях приняты меры по созданию необходимых условий, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей. Внедрение в дошкольных и общеобразовательных организациях здоровьесберегающих педагогических технологий позволило обеспечить стабильность в показателях состояния здоровья детей и молодежи.

В Благодарненском городском округе Ставропольского края накоплен положительный опыт по развитию системы дополнительного образования детей и молодежи, укреплению воспитательного потенциала общеобразовательных организаций, работе с талантливыми детьми. Всеми формами творческого развития в Благодарненском городском округе Ставропольского края охвачено более 83,5 процентов учащихся. Получают свое развитие детско-юношеский спорт, трудовые объединения школьников, в том числе ученические производственные бригады, детские общественные объединения.

Основными проблемами, требующими решения в среднесрочной перспективе, остаются устаревшая материально-техническая база образовательных организаций системы дополнительного образования, низкие темпы ее модернизации, относительно высокий уровень подростковой преступности и безнадзорности.

Решение проблем, сложившихся в системе дополнительного образования, будет осуществляться по следующим направлениям:

интеграция общего и дополнительного образования;

развитие социального партнерства в сфере творческого развития детей;

сохранение и укрепление здоровья детей и подростков в процессе обучения, реализация образовательных программ по профилактике асоциального поведения, формирование основ здорового образа жизни;

поддержка талантливой молодежи;

развитие программ ученического самоуправления в общеобразовательных организациях, создание волонтерского движения;

развитие и совершенствование форм летнего отдыха и занятости;

повышение квалификации работников системы дополнительного образования.

Особого внимания требует ситуация, связанная с обеспечением успешной социализации детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей, оставшихся без попечения родителей, а также находящихся в трудной жизненной ситуации.

С 2011 года ведется работа по созданию условий для дистанционного обучения детей-инвалидов, не посещающих образовательные организации по состоянию здоровья.

В целях развития инклюзивного образования за счет средств краевого бюджета муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» в 2012 году оснащено специализированным оборудованием и автотранспортом. В 2014 году проведены мероприятия по устройству доступной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья во всех общеобразовательных организациях округа. В 2017 году в муниципальном казенном учреждении дополнительного образования «Благодарненская детско-юношеская спортивная школа» проведены мероприятия по созданию условий для беспрепятственного доступа маломобильных групп населения.

Анализ состояния образования в округе свидетельствует о том, что при имеющейся позитивной динамике по отдельным ее направлениям, остается нерешенной проблема проведения капитального ремонта, обновления оборудования и мебели.

Проблемы кадрового обеспечения отрасли образования, поддержка социального статуса учителя, совершенствование структуры и качества подготовки педагогов для образовательных организаций с учетом современных тенденций развития образования, национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» - основные направления работы отрасли. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических кадров осуществляется посредством создания и совершенствования системы сопровождения непрерывного профессионального образования руководящих и педагогических работников в образовательных организациях.

В системе образования сохраняется большое число педагогических работников пенсионного возраста. Не отработан механизм, стимулирующий перестановку управленческих кадров системы образования округа, который требует обновления работы с кадровым резервом.

Решение этих ключевых проблем предполагается достигнуть путем реализации комплекса программных мероприятий, которые определены в данной Программе.

Осуществляется реализация мер социальной поддержки педагогических работников, работающих и проживающих в сельской местности, в размере 100 процентов расходов на оплату освещения, отопления и жилых помещений.

В связи с совершенствованием правового положения образовательных организаций, с 2012 года используются новые финансово-экономические механизмы, связанные с предоставлением субсидий бюджетным и автономным организациям, формированием планов финансово-хозяйственной деятельности на реализацию муниципальных заданий.

Создание современной и комфортной образовательной среды, решение задач по развитию человеческого капитала и формированию высоконравственной личности напрямую связано с повышением эффективности образовательной политики. Все это предполагает осуществление системной и целенаправленной работы, проводимой, в том числе в рамках Программы.

Целесообразность решения проблем в системе образования Благодарненского городского округа Ставропольского края обусловлена масштабностью, высокой социально-экономической значимостью и межведомственным характером решаемых проблем, необходимостью модернизационных преобразований с целью повышения доступности и качества образования, необходимостью создания системы количественных и качественных показателей, характеризующих состояние реализации Программы, с целью повышения эффективности планирования, распределения и использования бюджетных средств их получателями.

Вовлечение молодежи в активную общественную деятельность является приоритетной задачей государственной молодежной политики. Активная общественная деятельность молодежи - это не только способ организации социально-конструктивного досуга, но и условие формирования гражданского самосознания.

Актуальной остается задача формирования у детей и молодежи духовно-нравственных и социальных ценностей, гражданского сознания, любви и верности к Отечеству, уважения к традициям и историческому прошлому своей Родины, которая реализуется совместными усилиями органов местного самоуправления, образовательных учреждений, культурных учреждений, ветеранских, молодежных общественных, религиозных организаций и родительской общественности.

Для обеспечения стабильного и устойчивого развития и укрепления обороноспособности страны необходимо дальнейшее развитие системы патриотического воспитания молодых граждан допризывного возраста, формирование их патриотического сознания как важнейшей ценности, одного из основ духовно-нравственного единства общества.

Содействие формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи предполагает использование социальной рекламы в целях пропаганды общественных ценностей - здоровье, труд, семья, толерантность, права человека, патриотизм, служение Отечеству, ответственность, активная жизненная и гражданская позиция.

Основные направления реализации Программы позволяют учесть основные аспекты развития системы образования и молодежной политики, в рамках ее финансирования определить приоритетность тех или иных мероприятий Программы. Переход от сметного финансирования к предоставлению субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг обусловленного объема и качества позволит выявить ресурсы и перспективы для дальнейшего развития образовательных учреждений. В целях снижения рисков невыполнения Программы возможна корректировка мероприятий Программы и их финансирования.

Наиболее вероятными прогнозными вариантами развития отрасли образования в Благодарненском городском округе Ставропольского края в период 2023 - 2025 годов являются: постепенное решение указанных выше проблем, выход на траекторию устойчивого развития системы образования, создание условий для модернизации сферы образования и развития человеческого потенциала, ориентация бюджетных расходов на обеспечение результативности деятельности образовательных организаций, развитие конкуренции в сфере предоставления образовательных услуг, повышение эффективности и прозрачности управления.

Целью программы является реализация эффективной образовательной политики Благодарненского городского округа Ставропольского края, создание условий комплексного развития целостной системы образования, обеспечивающей совершенствование качества дошкольного, начального, основного и общего образования, нравственное, интеллектуальное и физическое развитие детей и молодежи.

Достижение цели Программы осуществляется путем решения задач и выполнения основных мероприятий подпрограмм Программы, взаимосвязанных по срокам, ресурсам и исполнителям.

Раздел 2. Обоснование необходимых объемов бюджетных ассигнований муниципального бюджета по каждому основному мероприятию подпрограмм

Программы в части расходных обязательств Благодарненского городского округа Ставропольского края с учетом прогнозируемого уровня инфляции, а также иных факторов в соответствии с нормативными правовыми актами Благодарненского городского округа Ставропольского края, регулирующими порядок составления проекта муниципального бюджета на очередной финансовый год и плановый период с анализом возможности (невозможности) использования иных инструментов реализации каждого основного мероприятия подпрограмм Программы – за счет привлечения внебюджетных источников и др.

Финансовые средства, предусмотренные на реализацию Программы, распределены в разрезе подпрограмм Программы:

«Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»

«Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

«Летний отдых»;

«Молодежная политика»

«Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики» и общепрограммные мероприятия»

Объемы и источники финансового обеспечения основных мероприятий подпрограмм Программы приведены в приложении 3 к Программе.

Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования»

Основное мероприятие 1. «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»

Современная демографическая политика Правительства Российской Федерации направлена на повышение рождаемости, следствием чего является увеличение числа детей дошкольного возраста.

Система дошкольного образования Благодарненского городского округа Ставропольского края представляет собой многофункциональную сеть дошкольных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования и оказывающих разнообразный спектр образовательных услуг с учетом возрастных и индивидуальных особенностей развития ребенка (далее - дошкольные образовательные организации).

В Благодарненском городском округе Ставропольском края функционируют 24 дошкольных образовательных организаций с общей численностью 29061 детей дошкольного возраста.

По состоянию на 01 сентября 2022 года численность детей дошкольного возраста от 3 до 7 лет, нуждающихся в устройстве в дошкольные образовательные организации, отсутствует.

Несмотря на положительную динамику внедрения альтернативных организационно-правовых форм в дошкольных образовательных организациях, реализации программ предшкольной подготовки, проблема обеспечения доступного и качественного дошкольного образования остается актуальной и требует поиска как внешних, так и внутренних резервов развития системы в целом.

Подпрограмма предусматривает мероприятия, направленные на реализацию образовательных программ дошкольного образования, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станет увеличение доли детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Основное мероприятие 2. «Присмотр и уход»

Подпрограмма предусматривает мероприятия, направленные на обеспечение предоставления бесплатного общего образования

Переход на ФГОС второго поколения позволяет создать условия для повышения качества образования, достижения новых образовательных результатов. Новый ФГОС существенно расширяет представление об образовательных результатах и ориентирует не только на нормирование предметных результатов, но и на достижение личностных результатов, сформированных на основе согласования ожидаемых перспектив и запросов личности и общества.

В Благодарненском городском округе Ставропольского края обеспечен переход на ФГОС общего образования всех общеобразовательных организаций. Всего за 2011 - 2018 годы на ФГОС общего образования перешли 82 процента учащихся общеобразовательных организаций.

Одной из приоритетных задач системы образования является выявление и сопровождение одаренных детей, реализация их потенциальных возможностей. Ежегодно школьники принимают активное участие в школьном и муниципальном турах всероссийской олимпиады школьников. Вместе с тем, требует совершенствования система психолого-педагогической диагностики детской одаренности, выявления и дальнейшего сопровождения развития одаренных детей.

Основное мероприятие 3 «Обеспечение предоставления бесплатного общего и дополнительного образования детей»

В реализации ФГОС участвуют организации дополнительного образования. Интеграция общего и дополнительного образования позволяет обеспечить внеурочную деятельность детей, развитие интеллектуального и творческого потенциала детей и подростков, что составляет 83,5 процентов от общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет и является эффективной мерой для профилактики преступлений и правонарушений несовершеннолетних.

Приоритетной задачей развития сферы воспитания и дополнительного образования детей является увеличение охвата детей услугами дополнительного образования и обеспечение соответствия предоставляемых услуг изменяющимся потребностям населения, внедрение экспериментальных образовательных программ нового поколения, рост социального статуса воспитания, духовно-нравственное развитие личности, обеспечение подготовки обучающихся к жизненному самоопределению, социальной адаптации.

В системе образования Благодарненского городского округа Ставропольского края функционирует 16 общеобразовательных организаций, в том числе 12 общеобразовательных организаций, расположенные в сельской местности, и 4 общеобразовательные организации, расположенных в городе. В настоящее время в общеобразовательных организациях работают 883 руководящих и педагогических работников.

По состоянию на 01 сентября 2022 года:

доля педагогических работников общеобразовательных организаций в возрасте от 30 до 55 лет в общей численности педагогических работников общеобразовательных организаций - 70 процентов;

доля педагогических работников общеобразовательных организаций, достигших пенсионного возраста, в общей численности педагогических работников общеобразовательных организаций - 16 процентов;

доля руководителей общеобразовательных организаций, достигших пенсионного возраста, в общей численности руководителей общеобразовательных организаций - 19 процентов;

доля учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 30 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций – 15 процентов.

Подпрограмма предусматривает мероприятия, направленные на обеспечение условий для привлечения на работу в образовательные организации молодых специалистов.

В рамках данной подпрограммы реализуются два национальных проекта: «Современная школа» и «Успех каждого ребенка».

Подпрограмма «Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Основное мероприятие 1. «Защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

Подпрограмма предусматривает мероприятия, направленные на своевременное выявление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устройство их в замещающие семьи (опека (попечительство), приемная семья, усыновление (удочерение); сохранение биологической семьи.

Основное мероприятие 2. «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, в том числе программ, адаптированных для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (на дому)»

В рамках данного основного мероприятия будут реализованы программы обеспечения качественного дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, включающие меры по созданию безбарьерной среды обучения, психолого-медико-социального сопровождения.

Подпрограмма «Летний отдых»

В настоящее время наиболее актуальным становится вопрос повышения качества отдыха детей и подростков и, соответственно, удовлетворенности населения по организации отдыха детей и подростков в летний период. Организация системы отдыха и оздоровления детей и подростков является важным вопросом социальной политики, так как от того, насколько они здоровы и активны, зависит благополучие нашего общества. Мероприятие направлено на укрепление здоровья подрастающего поколения, в том числе;

обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

организацию культурно-досуговой деятельности, обеспечивающей разумное и полезное проведение детьми, подростками свободного времени, их духовно-нравственное развитие;

создание организаций отдыха и оздоровления различной профильной направленности;

активизацию работы по делам несовершеннолетних и защите их прав по предупреждению правонарушений среди детей, подростков путем привлечения детей и подростков «группы риска» к организованным формам отдыха;

приведение материально-технической базы организации отдыха и оздоровления в соответствии с современными требованиями.

Основное мероприятие 1. «Организация досуга детей и подростков в летний период»

Мероприятие подпрограммы направлено на организацию временной занятости детей, подростков на условиях софинансирования работодателей;

обеспечение условий для трудовой занятости детей и подростков из малообеспеченных семей и «группы риска».

Подпрограмма «Молодежная политика»

Основное мероприятие 1. «Организация досуга молодежи»

Мероприятие направлено на создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, осуществление мер, направленных на повышение эффективности социально-досуговой работы с молодежью.

Непосредственным результатом реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станет:

доля молодых граждан, задействованных в мероприятиях по реализации молодежной политики в общем количестве молодых граждан округа;

доля молодых граждан, задействованных в мероприятиях по работе с инициативной и талантливой молодежью, в общем количестве молодых граждан округа

Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования» и общепрограммные мероприятия»

Основное мероприятие 1 «Обеспечение реализации Программы»

Мероприятие направлено на обеспечение реализации Программы, функционирования управления образования и молодежной политики и муниципального учреждения «Благодарненский центр обслуживания отрасли образования»

Раздел 3. Описание основных мер правового регулирования в соответствующей сфере реализации Программы, направленных на достижение целей и (или) ожидаемых конечных результатов реализации

Программы, с обоснованием основных положений необходимых нормативных правовых актов Благодарненского городского округа

Ставропольского края и сроков их принятия

Принятие нормативно-правовых актов и (или) внесение в них изменений может быть обусловлено принятием нормативно-правовых актов (внесения изменений в них) на федеральном и региональном уровнях по вопросам, относящимся к компетенции органов местного самоуправления.

Раздел 4. Сведения о формах государственного (федерального) статистического наблюдения, если значения индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограмм Программы) определяются на основе данных государственного (федерального) статистического наблюдения, сведения о методиках расчета значений индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограмм Программы), утвержденных Правительством Российской Федерации или федеральным органом исполнительной власти, Правительством Ставропольского края, администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края или ответственным исполнителем Программы (соисполнителем Программы)

Сведения об источнике информации и методике расчета индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограмм Программы приведены в приложении 1 к дополнительным документам, представляемые вместе с проектом муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования».

Раздел 5. Основные параметры потребности в трудовых ресурсах, необходимых для реализации Программы, включая потребность в инженерно-технических кадрах и прогноз количества их подготовки за счет средств бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края

В рамках реализации Программы подготовка кадров за счет средств бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края не осуществляется.

Раздел 6. Сведения об объемах средств муниципального бюджета, планируемых для направления на развитие инновационной деятельности в Благодарненском городском округе Ставропольского края в рамках реализации Программы

В рамках реализации Программы средства бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края не планируются на развитие инновационной деятельности в Благодарненском городском округе Ставропольского края в рамках реализации Программы.

к дополнительным документам, представляемым вместе с проектом муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования»

СВЕДЕНИЯ

об источнике информации и методике расчета индикаторов достижения целей муниципальной программы Благодарненского городского округа Ставропольского края «Развитие образования и молодежной политики» и показателей решения задач подпрограмм Программы<\*>

--------------------------------

<\*> Далее в настоящем Приложении используется сокращение – Программа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы | единица  измерения | источник информации  (методика расчета) 10 | временные характеристики индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы11 |
| Программа «Развитие образования» | | | | |
| Цель Программы «Создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования Благодарненского городского округа равных возможностей получения доступного и качественного воспитания, образования и позитивной социализации детей Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | |
| 1.[Подпрограмма](file:///D:\Рабочий%20стол\сетевая\ПРОГРАММЫ\Новые%202015\Об%20утверждении%20муниципакльной%20ОО\Дополнительные%20документы.doc#Par1168) «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» | | | | |
| Задача подпрограммы Программы «Обеспечение доступности и повышение качества дошкольного, общего и дополнительного образования детей в Благодарненском городском округе Ставропольского края» | | | | |
| 1 | Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей Благодарненского округа Ставропольского края | процент | Д = (Чдс/Чоб)х100%  Д - доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях;  Чдс – численность детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях;  Чоб – общая численность детей Благодарненского округа Ставропольского края в возрасте 1-6 лет | ежегодно |
| 2 | Доля детей в возрасте 1-6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет | процент | Д = (Чдс/Чоб)х100%  Д - стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет;  Чдс – численность детей в возрасте 1-6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет;  Чоб – общая численность детей Благодарненского округа Ставропольского края в возрасте 1-6 лет | ежегодно |
| 3. | Удельный вес учащихся, обеспеченных учебниками | процент | не требуется расчета, на основании данных мониторинга | ежегодно |
| 4. | Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы | процент | Д = (Чд/Чоб)х100%  Д - доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности;  Чоб - общая численность детей в возрасте 5- 18 лет  Чд – численность детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности | ежегодно |
| 5. | Увеличение доли обучающихся общеобразовательных организаций, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, в том числе обучающихся по программам:  начальное общее образование;  основное общее образование;  среднее общее образование | процент | Уд = Дпосле - Ддо  Уд - увеличение доли обучающихся общеобразовательных организаций, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время;  Ддо – доля учащихся, занимающихся ФКиС, до ремонта спортивного зала/создания спортивного клуба по каждому уровню общего образования, выраженная в процентах;  Дпосле – доля учащихся, занимающихся ФКиС, после ремонта спортивного зала/создания спортивного клуба по  каждому уровню общего образования, выраженная в процентах | ежегодно |
| 6. | Удельный вес численности педагогических работников образовательных организаций в возрасте до 30 лет, в общей численности педагогических работников | процент | У = (Чп/Чоб)х100%  У - удельный вес численности педагогических работников образовательных организаций в возрасте до 30 лет, в общей численности педагогических работников;  Чп - численность педагогических работников образовательных организаций в возрасте до 30 лет;  Чоб - общая численность педагогических работников образовательных организаций | ежегодно |
| 7. | Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы | процент | не требует расчета, на основании данных мониторинга по итогам отчетного периода | ежегодно |
| 8. | Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников  муниципальных общеобразовательных учреждений | процент | Д = (Чдс/Чоб)х100%  Д - выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений;  Чдс – численность выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений;  Чоб – общая численность выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений | ежегодно |
| 9. | Доля обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных льготным питанием | процент | Д = (Чдс/Чоб)х100%  Д - доля обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных льготным питанием;  Чдс – численность детей обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных льготным питанием;  Чоб – общая численность обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных льготным питанием | ежегодно |
| 10. | Доля обучающихся, получающих начальное, общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, в общей численности обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях | процент | не требует расчета, на основании данных мониторинга по охвату обучающихся 1-4 классов от фактической численности | ежегодно |
| 11. | Численность человек, ежемесячно вовлеченных в программу социально-культурных компетенций | процент | не требует расчета, на основании данных мониторинга по итогам отчетного периода | ежегодно |
| 2. Подпрограмма «Государственная поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | | | | |
| Задача подпрограммы Программы «Обеспечение получения образования детьми-инвалидами, развитие семейных форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | | | | |
| 1. | Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов дошкольного возраста, получающих образование в различных формах, в общей численности детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | Д = (Чи/Чоб)х100%  Д - доля детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов дошкольного возраста, получающих образование в различных формах, в общей численности детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста, получающих образование в различных формах, в общей численности детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста Благодарненского городского округа Ставропольского края;  Чи – численность детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов дошкольного возраста, получающих образование в различных формах;  Чоб - общая численность детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов дошкольного возраста Благодарненского городского округа Ставропольского края | ежегодно |
| 2. | Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на  территории Российской Федерации, в общей численности детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Благодарненском городском округе Ставропольского края | процент | Д = (Чп/Чоб)х100%  Д - доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, в общей  численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Благодарненском городском округе Ставропольского края;  Чп - численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семье граждан Российской Федерации;  Чоб - общая численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Благодарненском округе Ставропольского края | ежегодно |
| 3. [Подпрограмма](file:///D:\Рабочий%20стол\сетевая\ПРОГРАММЫ\Новые%202015\Об%20утверждении%20муниципакльной%20ОО\Дополнительные%20документы.doc#Par1168) «Летний отдых» | | | | |
| Задача подпрограммы Программы «Реализация мероприятий отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» | | | | |
| 1. | Доля обучающихся, охваченных организованным отдыхом в период летних каникул, в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | Д = (Чо/Чоб)х100%  Д - доля обучающихся, охваченных организованным отдыхом в период летних каникул, в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края;  Чо - численность охваченных организованным отдыхом в период летних каникул;  Чоб - общая численность обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края | ежегодно |
| 2. | Доля обучающихся, трудоустроенных в период летних каникул, в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | Д = (Чт/Чоб) х100%  Д - доля обучающихся, трудоустроенных в период летних каникул, в общей численности обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края;  Чт - численность детей, трудоустроенных в период летних каникул;  Чоб - общая численность обучающихся Благодарненского городского округа Ставропольского края | ежегодно |
| Цель Программы «Создание комфортных условий в округе для трудового, духовного, физического и творческого развития молодого человека» | | | | |
| 4. «Молодежная политика» | | | | |
| Задача подпрограммы Программы «Обеспечение и создание комфортных условий в округе для трудового, духовного, физического и творческого развития молодого человека» | | | | |
| 1. | Доля молодых граждан, задействованных в мероприятиях по работе с инициативной и талантливой молодежью, в общем количестве молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | Д = (Чи/Чмг) х100%  Д- доля молодых граждан, задействованных в мероприятиях по работе с инициативной и талантливой молодежью, в общем количестве молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края;  Чи - численность молодых граждан, задействованных в мероприятиях по работе с инициативной и талантливой молодежью;  Чмг - общая численность молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края | ежегодно |
| 2. | Доля молодых граждан, принимающих участие в волонтерском движении, в общем количестве молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края | процент | Д = (Чв/Чмг) х100%  Д - доля молодых граждан, принимающих участие в волонтерском движении, в общем количестве молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края;  Чв - численность молодых граждан, принимающих участие в волонтерском движении;  Чмг - общая численность молодых граждан Благодарненского городского округа Ставропольского края | ежегодно |

Используемые сокращения:

АБГО СК администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края;

Управление образования и молодежной политики управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 16 сентября 2022 года № 1090 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка», , администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края объявляет о проведении электронного аукциона по продаже права на заключение договора аренды.

Аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы.

Организатор аукциона и Арендодатель - управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Адрес: 356420, Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный, пл. Ленина, 1, кабинет 106.

Адрес электронной почты: oizoabmrsk@mail.ru, контактный телефон: 886549 5-10-63, 886549 2-15-46.

Оператор электронной площадки - акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (Росэлторг) адрес www.roseltorg.ru .

Аукцион проводится на Единой электронной торговой площадке (Росэлторг) www.roseltorg.ru. Дата проведения аукциона в электронной форме (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) 17 февраля 2023 года в 11 часов 00 минут.

Прием и регистрация заявок с 11 января 2023 года до 13 февраля 2023 года осуществляется оператором Единой электронной торговой площадки (Росэлторг) www.roseltorg.ru круглосуточно.

Предмет аукциона

Лот № 1. Право на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, категория земель - земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – улично-дорожная сеть, фактическое использование – для целей, не связанных со строительством, общей площадью 3849 кв. м, с кадастровым номером 26:13:100205:727, местоположение: Российская Федерация, Ставропольский край, Благодарненский городской округ, город Благодарный, ул. Завокзальная.

Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы) – 171 000,00 рублей.

Сумма задатка (50% от начальной цены предмета аукциона) – 85 500,00 рублей.

Шаг аукциона (3% от начальной цены предмета аукциона) – 5 130,00 рублей.

Границы земельного участка определены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости

об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Вид права – аренда. Срок аренды – 10 лет.

Условия участия в аукционе

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу торгов не позднее пяти рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение двух рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Предоставление документации об аукционе, в том числе в форме электронного документа, осуществляется без взимания платы.

Официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе: http://www.torgi.gov.ru. Единая электронная торговая площадка (Росэлторг) www.roseltorg.ru. Дополнительно документация об аукционе размещается на сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края http://abgosk.ru в разделе «Аукционы»,

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в настоящем извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в настоящем извещении форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) документы, удостоверяющие личность заявителя, их копии (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

При подаче документов заявитель должен представить согласие на обработку персональных данных.

В случае подачи заявки представителем заявителя, предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя.

Заявителем может быть представлен документ, подтверждающий реквизиты для возврата задатка.

Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявитель имеет право отозвать поданную заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок.

Для участия в аукционе заявитель вносит задаток по реквизитам, указанным на электронной площадке.

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 17 февраля 2023 года, лот № \_\_\_.

Внесение задатка осуществляется на Единой электронной торговой площадке (Росэлторг), адрес www.roseltorg.ru . Задатки перечисляются единовременно и должны поступить на указанный счет не позднее 17.00 часов 13 февраля 2023 года.

Для внесения задатка на участие в аукционе в электронной форме оператор электронной площадки при аккредитации Претендента открывает ему Лицевой счет для проведения операций по обеспечению участия в аукционе в электронной форме. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке, оператор электронной площадки направляет вновь аккредитованному Претенденту реквизиты этого счета.

До момента подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме Претендент должен произвести перечисление средств как минимум в размере задатка на участие в аукционе со своего расчетного счета на свой открытый у оператора электронной площадки счет для проведения операций по обеспечению участия в аукционе. Участие в аукционе в электронной форме возможно лишь при наличии у Претендента на данном счете денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер задатка на участие в аукционе, предусмотренный извещением.

Для перевода денежных средств на свой лицевой счет необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, а также указать назначение платежа, полученные при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки.

Оператор электронной площадки производит блокирование денежных средств в размере задатка на лицевом счете Претендента в течение 1 (одного) часа с момента поступления заявки на участие в аукционе в электронной форме.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета каждый рабочий день в 10:00, 12:00, 15:30, 18:00 (время московское).

В случае отсутствия (непоступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными и Претендент к участию в аукционе в электронной форме не допускается.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с законодательством не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе с 16 часов 00 минут 11 января 2023 года.

Окончание рассмотрения заявок на участие в аукционе и принятие решения о допуске к участию в аукционе 11 часов 00 минут 15 февраля 2023 года.

Осмотр земельного участка проводится организатором аукциона 25 января 2023 года с 10.00 до 16.00 часов или самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. В протоколе проведения электронного аукциона указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная цена предмета аукциона в день проведения электронного аукциона, все максимальные предложения каждого участника о цене предмета аукциона. На основании данного протокола организатор электронного аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах электронного аукциона, подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке. Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договора аренды такого участка ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

Форма

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

|  |  |
| --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя,  физического лица, паспортные данные)  зарегистрировано «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  адрес места нахождения, место проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица является:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование, паспортные данные)  адрес места нахождения, место проживания  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Действующий (ая) по доверенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (реквизиты доверенности)  контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Принимая решение об участии в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена/муниципальной собственности, категория земель - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид разрешенного использования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, цель использования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м, с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Благодарненский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

обязуюсь:

1. Соблюдать порядок и условия участия в аукционе, предусмотренные извещением о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, опубликованным в печатном средстве массовой информации «Известия Благодарненского городского округа Ставропольского края» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

2. В случае признания победителем аукциона:

заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в срок, установленный действующим законодательством;

оплатить Продавцу в сроки, определенные договором, размер арендной платы, установленный по результатам аукциона.

Банковские реквизиты заявителя (реквизиты для возврата задатка)

расчетный счет №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лицевой счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

корр. счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Действует на основании доверенности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

удостоверенной «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (кем)

Документ, удостоверяющий личность доверенного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, номер, дата, кем выдан)

Даю согласие оператору персональных данных – администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, управлению имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (юридический адрес: 356420, Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный, площадь Ленина, 1) на обработку моих персональных данных с целью оформления документов.

Действия с моими персональными данными включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение в автоматизированной системе обработки информации администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, их уточнение (обновление, изменение) при необходимости, использование для подготовки документов.

Настоящее согласие действует со дня подписания заявления до дня отзыва согласия в письменной форме.

Подпись заявителя

(его полномочного представителя) \_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_)

М.П. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

Заявка принята: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_201\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ч.

\_\_\_\_\_ мин. под № \_\_\_\_\_

Подпись лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_(\_\_\_\_)

Опись

представленных документов для участия в аукционе претендентом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, ф.и.о. индивидуального предпринимателя или гражданина)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Заявка

2. Документ об уплате задатка

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) \_\_\_\_­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

подпись претендента ф.и.о подпись ф.и.о.

(его полномочного организатора торгов

представителя)

ДОГОВОР АРЕНДЫ № \_\_\_

земельного участка, государственная собственность

на который не разграничена

г. Благодарный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

На основании итогового протокола от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года заседания постоянно действующей аукционной комиссии по продаже имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, а также права на заключение договоров аренды земельных участков, по проведению аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, ИНН 2605016680, КПП 260501001, ОГРН 1172651027702, лист записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 25 декабря 2017 года, юридический адрес: 356420, Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный, пл. Ленина, 1, в лице начальника управления имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Арендодатель»,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, зарегистрирован: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_, (для юридических лиц), (или) Ф.И.О., дата рождения, документ удостоверяющий личность, место рождения, место регистрации, (для физических лиц), именуемый в дальнейшем «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок, государственная собственность на который не разграничена (далее – участок), с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, категория земель – \_\_\_\_\_\_\_, вид разрешенного использования – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, цель использования – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью, площадью \_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

1.2. Арендодатель подтверждает, что передаваемый земельный участок в споре и под арестом не состоит, не заложен, не обременен правами третьих лиц.

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды участка устанавливается с \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

2.2. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за земельный участок составляет \_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек) в год.

Арендная плата устанавливается на основании итогового протокола от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года заседания постоянно действующей аукционной комиссии по продаже имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, а также права на заключение договоров аренды земельных участков.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, равными частями, за 4 квартал года – до 25 декабря текущего года путем перечисления по реквизитам:

ИНН 2605016680, КПП 260501001 УФК по СК (Управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края), р/сч 40101810300000010005, отделение Ставрополь г. Ставрополь, БИК 040702001.

В поле «получатель» (платежное поручение, квитанция) указать:

КБК 602 111 05012 04 0000 120, ОКТМО 07705000.

В поле «назначение платежа» (платежное поручение, квитанция) указать: арендная плата по договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

3.3. Арендная плата начисляется с момента подписания сторонами договора аренды участка. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является платежный документ с отметкой банка.

Расчет арендной платы определен в приложении к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

3.4. Не использование земельного участка Арендатором не может служить основанием для прекращения внесения арендной платы.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа и нарушении других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. В случае несвоевременного освобождения либо невозвращения земельного участка при расторжении настоящего Договора, признании незаключенным, вправе требовать внесения арендной платы за все время просрочки, а также всех понесенных убытков, в части не покрытой арендной платы.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.2.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать участок на условиях, установленных Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на участок по их требованию.

4.4.5. После подписания Договора и изменений к нему произвести его (их) государственную регистрацию в порядке, установленном законодательством, в двухмесячный срок с момента подписания.

4.4.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.8. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,05% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п.3.2 Договора.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю участок в надлежащем состоянии.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия договора

8.1. Расходы, связанные с государственной регистрацией Договора, изменений и дополнений к Договору, возлагаются на Арендатора.

8.2. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр – у органа, осуществляющего государственную регистрацию.

8.3. Условия договора распространяются на отношения, возникшие со дня подписания сторонами акта приема-передачи земельного участка.

9. Реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Арендодатель: | управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края,  ИНН 2605016680, КПП 260501001, ОГРН 1172651027702,  лист записи в Едином государственном реестре юридических лиц от 25 декабря 2017 года.  356420, Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный, пл. Ленина, 1. |

|  |  |
| --- | --- |
| Арендатор: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_,  или  паспорт серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, зарегистрирован: г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_,  адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

10. Подписи Сторон

Арендодатель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Арендатор:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27 декабря 2022 года № 1686 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края объявляет о проведении электронного аукциона по продаже права на заключение договора аренды.

Аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы.

Организатор аукциона и Арендодатель - управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Адрес: 356420, Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный, пл. Ленина, 1, кабинет 106.

Адрес электронной почты: oizoabmrsk@mail.ru, контактный телефон: 886549 5-10-63, 886549 2-15-46.

Оператор электронной площадки - акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (Росэлторг) адрес www.roseltorg.ru .

Аукцион проводится на Единой электронной торговой площадке (Росэлторг) www.roseltorg.ru. Дата проведения аукциона в электронной форме (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) 17 февраля 2023 года в 09 часов 30 минут.

Прием и регистрация заявок с 11 января 2023 года до 13 февраля 2023 года осуществляется оператором Единой электронной торговой площадки (Росэлторг) www.roseltorg.ru круглосуточно.

Предмет аукциона

Лот № 1. Право на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, категория земель - земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – Автомобильные мойки, общей площадью 968 кв. м, с кадастровым номером 26:13:100708:1162, местоположение: Российская Федерация, Ставропольский край, Благодарненский городской округ, город Благодарный, переулок Школьный.

Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы) – 144 000,00 рублей.

Сумма задатка (50% от начальной цены предмета аукциона) – 72 000,00 рублей.

Шаг аукциона (3% от начальной цены предмета аукциона) – 4320,00 рублей.

Границы земельного участка определены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Земельный участок расположен в зоне Ж-1.

Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны Ж1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код  классификатора | Наименование вида разрешенного использования | описание вида разрешенного использования |
| 2.1 | Для индивидуального жилищного строительства | размещение жилого дома (отдельно стоящего здания количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости);  выращивание сельскохозяйственных культур;  размещение гаражей для собственных нужд и хозяйственных построек |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.2 | Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) | размещение жилого дома, указанного в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1;  производство сельскохозяйственной продукции;  размещение гаража и иных вспомогательных сооружений;  содержание сельскохозяйственных животных |
| 3.1.1 | Предоставление коммунальных услуг | размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега) |
| 12.0.1 | Улично-дорожная сеть | размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры;  размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с [кодами 2.7.1](#Par186), [4.9](#Par382), [7.2.3](#Par567), а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств |
| 12.0.2 | Благоустройство территории | размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов |

Условно-разрешенные виды разрешённого использования земельных участков зоны Ж1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Наименование вида разрешенного использования | описание вида разрешенного использования |
| 3.2.1 | Дома социального обслуживания | размещение зданий, предназначенных для размещения домов престарелых, домов ребенка, детских домов, пунктов ночлега для бездомных граждан;  размещение объектов капитального строительства для временного размещения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами |
| 3.2.3 | Оказание услуг связи | размещение зданий, предназначенных для размещения пунктов оказания услуг почтовой, телеграфной, междугородней и международной телефонной связи |
| 3.3 | Бытовое обслуживание | размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро) |
| 3.4.1 | Амбулаторно-поликлиническое обслуживание | размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребёнка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории) |
| 3.5.1 | Дошкольное, начальное и среднее общее образование | размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению), в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом |
| 3.6.1 | Объекты культурно-досуговой деятельности | размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев |
| 3.7.1 | Осуществление религиозных обрядов | размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молельные дома, синагоги) |
| 3.7.2 | Религиозное управление и образование | размещение зданий, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, дома священнослужителей, воскресные и религиозные школы, семинарии, духовные училища) |
| 3.10.1 | Амбулаторное ветеринарное обслуживание | размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных |
| 4.1 | Деловое управление | размещение объектов капитального строительства с целью размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности) |
| 4.4 | Магазины\* | размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м |
| 4.6 | Общественное питание | размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания за плату (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары) |
| 5.1.2 | Обеспечение занятий спортом в помещениях | размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях |
| 5.1.3 | Площадки для занятий спортом | размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры) |
| 8.3 | Обеспечение внутреннего правопорядка | Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба;  размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий |
| \* - максимальная площадь магазина – 300 м2 | | |

Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков зоны Ж1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  классификатора | Наименование вида разрешенного использования | описание вида разрешенного использования | | |
| 2.7.1 | Хранение автотранспорта | размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с [кодами 2.7.2](consultantplus://offline/ref=9B21D4DBE4C8233E474B349894BCC1F3A81F242EE578A71E8FC6212498AFA33CBA85A4CC6E27ACFC50DFD708B35D632427C4EE8D1Be4J), [4.9](consultantplus://offline/ref=9B21D4DBE4C8233E474B349894BCC1F3A81F242EE578A71E8FC6212498AFA33CBA85A4CC6F2CFAA814818E5BF2166F273CD8EF8EAB98E93519e2J) | | |
| Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства | | | | примечания |
| Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства | | | 500-1500 м2 |  |
| Предельное количество этажей | | | не более 3 этажей | включая мансардный этаж |
| Предельная высота зданий до верха кровли | | | не более 20 м |  |
| Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка: | | |  |  |
| Блокированная жилая застройка | | | 60% |  |
| для иных видов разрешенного использования | | | не более 80 % |  |
| Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений за пределами которых запрещено строительство размещения зданий, строений, сооружений | | | 3 м |  |
| Магазины ритуальных товаров и предприятия по оказанию ритуальных услуг размещать на границах жилой застройки, запрещено размещать на центральных улицах населенного пункта. | | | |
| При необходимости отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства руководствоваться статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации | | | |

1.Электроснабжение.

Согласно информации филиала ГУП СК «Ставэлектросеть» г. Светлоград участок г. Благодарный возможная точка подключения Ф-405 при строительстве участка ВЛ-10 и ТП, максимальная нагрузка 15 кВт, срок подключения объекта 4 месяца, срок действия технических условий 2 года.

2. Водоснабжение и водоотведение.

Согласно информации государственного унитарного предприятия Ставропольского края «Ставрополькрайводоканал»:

Через данный земельный участок (или в непосредственной близости), со стороны городского кладбища до пер, Школьный и далее по пл. Есенина, проложена водопроводная сеть Д-225мм. Техинческая возможность подключения объекта к данной сети, с учетом действующих требований к объектам капитального строительства в соотвествии с их назначениями, будет определяться при выдаче технических условий на подключение (технологическое присоединение) правообладателю земельного участка. В соответствии с п. 2.4 СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения. Санитарные правила и нормы» « Ширину санитарно-защитной полосы следует принимать по обе стороны от крайних линий водопровода:

при отсутствии грунтовых вод не менее 10м. при диаметре водопроводов до 1000мм. и не менее 20м. при диаметре водопроводов более 1000мм.;

при наличии грунтовых вод – не менее 50м. вне зависимости от диаметра водоводов.;

максимальная нагрузка в возможных точках подключения к сети водоснабжения – 1,0 куб. м/сут.;

срок подключения объекта капитального строительства определяется договором о подключении с правообладателем земельного участка;

для проектирования и строительства систем водоснабжения объекта капитального строительства правообладателю земельного участка необходимо обратиться в ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» с заявлением и требуемыми приложениями для получения технических условий на подключение проектируемого объекта к сетям водоснабжения ГУП СК «Ставрополькрайводоканал».

Окончательная стоимость работ по подключению объекта к системе водоснабжения определяется расчетом с учетом объема водопотребления, протяженности, диаметра подводящего водовода и прописывается в договоре на подключение(технологическое присоединение).

3. Газоснабжение.

Согласно информации акционерного общества «Благодарненскрайгаз»:

Имеется техническая возможность подключения к газовым сетям.

Ограничения (обременения) земельного участка: нет.

Вид права – аренда. Срок аренды – 1 год 6 месяцев.

Условия участия в аукционе

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу торгов не позднее пяти рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение двух рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Предоставление документации об аукционе, в том числе в форме электронного документа, осуществляется без взимания платы.

Официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе: http://www.torgi.gov.ru. Единая электронная торговая площадка (Росэлторг) www.roseltorg.ru. Дополнительно документация об аукционе размещается на сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края http://abgosk.ru в разделе «Аукционы»,

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в настоящем извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в настоящем извещении форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) документы, удостоверяющие личность заявителя, их копии (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

При подаче документов заявитель должен представить согласие на обработку персональных данных.

В случае подачи заявки представителем заявителя, предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя.

Заявителем может быть представлен документ, подтверждающий реквизиты для возврата задатка.

Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявитель имеет право отозвать поданную заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок.

Для участия в аукционе заявитель вносит задаток по реквизитам, указанным на электронной площадке.

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 17 февраля 2023 года, лот № \_\_\_.

Внесение задатка осуществляется на Единой электронной торговой площадке (Росэлторг), адрес www.roseltorg.ru . Задатки перечисляются единовременно и должны поступить на указанный счет не позднее 17.00 часов 13 февраля 2023 года.

Для внесения задатка на участие в аукционе в электронной форме оператор электронной площадки при аккредитации Претендента открывает ему Лицевой счет для проведения операций по обеспечению участия в аукционе в электронной форме. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке, оператор электронной площадки направляет вновь аккредитованному Претенденту реквизиты этого счета.

До момента подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме Претендент должен произвести перечисление средств как минимум в размере задатка на участие в аукционе со своего расчетного счета на свой открытый у оператора электронной площадки счет для проведения операций по обеспечению участия в аукционе. Участие в аукционе в электронной форме возможно лишь при наличии у Претендента на данном счете денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер задатка на участие в аукционе, предусмотренный извещением.

Для перевода денежных средств на свой лицевой счет необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, а также указать назначение платежа, полученные при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки.

Оператор электронной площадки производит блокирование денежных средств в размере задатка на лицевом счете Претендента в течение 1 (одного) часа с момента поступления заявки на участие в аукционе в электронной форме.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета каждый рабочий день в 10:00, 12:00, 15:30, 18:00 (время московское).

В случае отсутствия (непоступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными и Претендент к участию в аукционе в электронной форме не допускается.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с законодательством не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе с 16 часов 00 минут 11 января 2023 года.

Окончание рассмотрения заявок на участие в аукционе и принятие решения о допуске к участию в аукционе 09 часов 30 минут 15 февраля 2023 года.

Осмотр земельных участков проводится организатором аукциона 25 января 2023 года с 10.00 до 16.00 часов или самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. В протоколе проведения электронного аукциона указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная цена предмета аукциона в день проведения электронного аукциона, все максимальные предложения каждого участника о цене предмета аукциона. На основании данного протокола организатор электронного аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах электронного аукциона, подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке. Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договора аренды такого участка ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

Форма

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя,

физического лица, паспортные данные)

зарегистрировано «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес места нахождения, место проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица является:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование, паспортные данные)

адрес места нахождения, место проживания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Действующий (ая) по доверенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты доверенности)

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Принимая решение об участии в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена/муниципальной собственности, категория земель - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид разрешенного использования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, цель использования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м, с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Благодарненский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

обязуюсь:

1. Соблюдать порядок и условия участия в аукционе, предусмотренные извещением о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, опубликованным в печатном средстве массовой информации «Известия Благодарненского городского округа Ставропольского края» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

2. В случае признания победителем аукциона:

заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в срок, установленный действующим законодательством;

оплатить Продавцу в сроки, определенные договором, размер арендной платы, установленный по результатам аукциона.

Банковские реквизиты заявителя (реквизиты для возврата задатка)

расчетный счет №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лицевой счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

корр. счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Действует на основании доверенности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

удостоверенной «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (кем)

Документ, удостоверяющий личность доверенного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, номер, дата, кем выдан)

Даю согласие оператору персональных данных – администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, управлению имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (юридический адрес: 356420, Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный, площадь Ленина, 1) на обработку моих персональных данных с целью оформления документов.

Действия с моими персональными данными включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение в автоматизированной системе обработки информации администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, их уточнение (обновление, изменение) при необходимости, использование для подготовки документов.

Настоящее согласие действует со дня подписания заявления до дня отзыва согласия в письменной форме.

Подпись заявителя

(его полномочного представителя) \_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_)

М.П. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

Заявка принята: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_201\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ч.

\_\_\_\_\_ мин. под № \_\_\_\_\_

Подпись лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_(\_\_\_\_)

Опись

представленных документов для участия в аукционе претендентом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ф.и.о. индивидуального предпринимателя или гражданина)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Заявка

2. Документ об уплате задатка

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

подпись претендента ф.и.о подпись ф.и.о.

(его полномочного организатора торгов

представителя)

ДОГОВОР АРЕНДЫ № \_\_\_

земельного участка, государственная собственность

на который не разграничена

г. Благодарный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

На основании итогового протокола от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года заседания постоянно действующей аукционной комиссии по продаже имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, а также права на заключение договоров аренды земельных участков, по проведению аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, ИНН 2605016680, КПП 260501001, ОГРН 1172651027702, лист записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 25 декабря 2017 года, юридический адрес: 356420, Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный, пл. Ленина, 1, в лице начальника управления имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Арендодатель»,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, зарегистрирован: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_, (для юридических лиц), (или) Ф.И.О., дата рождения, документ удостоверяющий личность, место рождения, место регистрации, (для физических лиц), именуемый в дальнейшем «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок, государственная собственность на который не разграничена (далее – участок), с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, категория земель – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид разрешенного использования – \_\_\_\_\_\_\_\_\_, цель использования -\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенный по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью, площадью \_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

1.2. Арендодатель подтверждает, что передаваемый земельный участок в споре и под арестом не состоит, не заложен, не обременен правами третьих лиц.

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды участка устанавливается с \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

2.2. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за земельный участок составляет \_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек) в год.

Арендная плата устанавливается на основании итогового протокола от 2019 года заседания постоянно действующей аукционной комиссии по продаже имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, а также права на заключение договоров аренды земельных участков.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, равными частями, за 4 квартал года – до 25 декабря текущего года путем перечисления по реквизитам:

ИНН 2605016680, КПП 260501001 УФК по СК (Управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края), р/сч 40101810300000010005, отделение Ставрополь г. Ставрополь, БИК 040702001.

В поле «получатель» (платежное поручение, квитанция) указать:

КБК 602 111 05012 04 0000 120, ОКТМО 07705000.

В поле «назначение платежа» (платежное поручение, квитанция) указать: арендная плата по договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

3.3. Арендная плата начисляется с момента подписания сторонами договора аренды участка. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является платежный документ с отметкой банка.

Расчет арендной платы определен в приложении к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

3.4. Не использование земельного участка Арендатором не может служить основанием для прекращения внесения арендной платы.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа и нарушении других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. В случае несвоевременного освобождения либо невозвращения земельного участка при расторжении настоящего Договора, признании незаключенным, вправе требовать внесения арендной платы за все время просрочки, а также всех понесенных убытков, в части не покрытой арендной платы.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.2.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать участок на условиях, установленных Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на участок по их требованию.

4.4.5. После подписания Договора и изменений к нему произвести его (их) государственную регистрацию в порядке, установленном законодательством, в двухмесячный срок с момента подписания.

4.4.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.8. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,05% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п.3.2 Договора.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю участок в надлежащем состоянии.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия договора

8.1. Расходы, связанные с государственной регистрацией Договора, изменений и дополнений к Договору, возлагаются на Арендатора.

8.2. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр – у органа, осуществляющего государственную регистрацию.

8.3. Условия договора распространяются на отношения, возникшие со дня подписания сторонами акта приема-передачи земельного участка.

9. Реквизиты Сторон

Арендодатель: управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края,

ИНН 2605016680, КПП 260501001, ОГРН 1172651027702,

лист записи в Едином государственном реестре юридических лиц от 25 декабря 2017 года.

356420, Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный, пл. Ленина, 1.

Арендатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_,

или

паспорт серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, зарегистрирован: г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_,

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Подписи Сторон

Арендодатель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Арендатор:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 27 декабря 2022 года № 1685 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края объявляет о проведении электронного аукциона по продаже права на заключение договора аренды.

Аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы.

Организатор аукциона и Арендодатель - управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Адрес: 356420, Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный, пл. Ленина, 1, кабинет 106.

Адрес электронной почты: oizoabmrsk@mail.ru, контактный телефон: 886549 5-10-63, 886549 2-15-46.

Оператор электронной площадки - акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (Росэлторг) адрес www.roseltorg.ru .

Аукцион проводится на Единой электронной торговой площадке (Росэлторг) www.roseltorg.ru. Дата проведения аукциона в электронной форме (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) 17 февраля 2023 года в 10 часов 30 минут.

Прием и регистрация заявок с 11 января 2023 года до 13 февраля 2023 года осуществляется оператором Единой электронной торговой площадки (Росэлторг) www.roseltorg.ru круглосуточно.

Предмет аукциона

Лот № 1. Право на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, категория земель - земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – Автомобильные мойки, общей площадью 1019 кв. м, с кадастровым номером 26:13:100103:1210, местоположение: Российская Федерация, Ставропольский край, Благодарненский городской округ, город Благодарный, переулок Кочубея.

Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы) – 174 000,00 рублей.

Сумма задатка (50% от начальной цены предмета аукциона) – 87 000,00 рублей.

Шаг аукциона (3% от начальной цены предмета аукциона) – 5220,00 рублей.

Границы земельного участка определены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Земельный участок расположен в зоне Ж-1.

Основные виды разрешённого использования земельных участков зоны Ж1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код  классификатора | Наименование вида разрешенного использования | описание вида разрешенного использования |
| 2.1 | Для индивидуального жилищного строительства | размещение жилого дома (отдельно стоящего здания количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости);  выращивание сельскохозяйственных культур;  размещение гаражей для собственных нужд и хозяйственных построек |
| 2.2 | Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) | размещение жилого дома, указанного в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1;  производство сельскохозяйственной продукции;  размещение гаража и иных вспомогательных сооружений;  содержание сельскохозяйственных животных |
| 3.1.1 | Предоставление коммунальных услуг | размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега) |
| 12.0.1 | Улично-дорожная сеть | размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры;  размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с [кодами 2.7.1](#Par186), [4.9](#Par382), [7.2.3](#Par567), а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств |
| 12.0.2 | Благоустройство территории | размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов |

Условно-разрешенные виды разрешённого использования земельных участков зоны Ж1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Наименование вида разрешенного использования | описание вида разрешенного использования |
| 3.2.1 | Дома социального обслуживания | размещение зданий, предназначенных для размещения домов престарелых, домов ребенка, детских домов, пунктов ночлега для бездомных граждан;  размещение объектов капитального строительства для временного размещения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами |
| 3.2.3 | Оказание услуг связи | размещение зданий, предназначенных для размещения пунктов оказания услуг почтовой, телеграфной, междугородней и международной телефонной связи |
| 3.3 | Бытовое обслуживание | размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро) |
| 3.4.1 | Амбулаторно-поликлиническое обслуживание | размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребёнка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории) |
| 3.5.1 | Дошкольное, начальное и среднее общее образование | размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению), в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом |
| 3.6.1 | Объекты культурно-досуговой деятельности | размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев |
| 3.7.1 | Осуществление религиозных обрядов | размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молельные дома, синагоги) |
| 3.7.2 | Религиозное управление и образование | размещение зданий, предназначенных для постоянного местонахождения духовных лиц, паломников и послушников в связи с осуществлением ими религиозной службы, а также для осуществления благотворительной и религиозной образовательной деятельности (монастыри, скиты, дома священнослужителей, воскресные и религиозные школы, семинарии, духовные училища) |
| 3.10.1 | Амбулаторное ветеринарное обслуживание | размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных |
| 4.1 | Деловое управление | размещение объектов капитального строительства с целью размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности) |
| 4.4 | Магазины\* | размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м |
| 4.6 | Общественное питание | размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания за плату (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары) |
| 5.1.2 | Обеспечение занятий спортом в помещениях | размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях |
| 5.1.3 | Площадки для занятий спортом | размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры) |
| 8.3 | Обеспечение внутреннего правопорядка | Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба;  размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий |
| \* - максимальная площадь магазина – 300 м2 | | |

Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков зоны Ж1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  классификатора | Наименование вида разрешенного использования | описание вида разрешенного использования | | |
| 2.7.1 | Хранение автотранспорта | размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с [кодами 2.7.2](consultantplus://offline/ref=9B21D4DBE4C8233E474B349894BCC1F3A81F242EE578A71E8FC6212498AFA33CBA85A4CC6E27ACFC50DFD708B35D632427C4EE8D1Be4J), [4.9](consultantplus://offline/ref=9B21D4DBE4C8233E474B349894BCC1F3A81F242EE578A71E8FC6212498AFA33CBA85A4CC6F2CFAA814818E5BF2166F273CD8EF8EAB98E93519e2J) | | |
| Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства | | | | примечания |
| Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства | | | 500-1500 м2 |  |
| Предельное количество этажей | | | не более 3 этажей | включая мансардный этаж |
| Предельная высота зданий до верха кровли | | | не более 20 м |  |
| Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка: | | |  |  |
| Блокированная жилая застройка | | | 60% |  |
| для иных видов разрешенного использования | | | не более 80 % |  |
| Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений за пределами которых запрещено строительство размещения зданий, строений, сооружений | | | 3 м |  |
| Магазины ритуальных товаров и предприятия по оказанию ритуальных услуг размещать на границах жилой застройки, запрещено размещать на центральных улицах населенного пункта. | | | | |
| При необходимости отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства руководствоваться статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации | | | | |

1.Электроснабжение.

Согласно информации филиала ГУП СК «Ставэлектросеть» г. Светлоград участок г. Благодарный возможная точка подключения Ф-405 при строительстве участка ВЛ-10 и ТП, максимальная нагрузка 15 кВт, срок подключения объекта 4 месяца, срок действия технических условий 2 года.

2. Водоснабжение и водоотведение.

Согласно информации государственного унитарного предприятия Ставропольского края «Ставрополькрайводоканал»:

Через данный земельный участок (или в непосредственной близости), по пер. Кочубея, проложена водопроводная сеть Д-150мм. В соответствии с п. 2.4 СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения. Санитарные правила и нормы» « Ширину санитарно-защитной полосы следует принимать по обе стороны от крайних линий водопровода:

при отсутствии грунтовых вод не менее 10м. при диаметре водопроводов до 1000мм. и не менее 20м. при диаметре водопроводов более 1000мм.;

при наличии грунтовых вод – не менее 50м. вне зависимости от диаметра водоводов.;

максимальная нагрузка в возможных точках подключения к сети водоснабжения – 1,0 куб. м/сут.;

срок подключения объекта капитального строительства определяется договором о подключении с правообладателем земельного участка;

для проектирования и строительства систем водоснабжения объекта капитального строительства правообладателю земельного участка необходимо обратиться в ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» с заявлением и требуемыми приложениями для получения технических условий на подключение проектируемого объекта к сетям водоснабжения ГУП СК «Ставрополькрайводоканал».

Окончательная стоимость работ по подключению объекта к системе водоснабжения определяется расчетом с учетом объема водопотребления, протяженности, диаметра подводящего водовода и прописывается в договоре на подключение(технологическое присоединение).

3. Газоснабжение.

Согласно информации акционерного общества «Благодарненскрайгаз»:

Имеется техническая возможность подключения к газовым сетям.

Ограничения (обременения) земельного участка: нет.

Вид права – аренда. Срок аренды – 1 год 6 месяцев.

Условия участия в аукционе

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу торгов не позднее пяти рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение двух рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Предоставление документации об аукционе, в том числе в форме электронного документа, осуществляется без взимания платы.

Официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе: http://www.torgi.gov.ru. Единая электронная торговая площадка (Росэлторг) www.roseltorg.ru. Дополнительно документация об аукционе размещается на сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края http://abgosk.ru в разделе «Аукционы»,

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в настоящем извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в настоящем извещении форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) документы, удостоверяющие личность заявителя, их копии (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

При подаче документов заявитель должен представить согласие на обработку персональных данных.

В случае подачи заявки представителем заявителя, предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя.

Заявителем может быть представлен документ, подтверждающий реквизиты для возврата задатка.

Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявитель имеет право отозвать поданную заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок.

Для участия в аукционе заявитель вносит задаток по реквизитам, указанным на электронной площадке.

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 17 февраля 2023 года, лот № \_\_\_.

Внесение задатка осуществляется на Единой электронной торговой площадке (Росэлторг), адрес www.roseltorg.ru . Задатки перечисляются единовременно и должны поступить на указанный счет не позднее 17.00 часов 13 февраля 2023 года.

Для внесения задатка на участие в аукционе в электронной форме оператор электронной площадки при аккредитации Претендента открывает ему Лицевой счет для проведения операций по обеспечению участия в аукционе в электронной форме. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке, оператор электронной площадки направляет вновь аккредитованному Претенденту реквизиты этого счета.

До момента подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме Претендент должен произвести перечисление средств как минимум в размере задатка на участие в аукционе со своего расчетного счета на свой открытый у оператора электронной площадки счет для проведения операций по обеспечению участия в аукционе. Участие в аукционе в электронной форме возможно лишь при наличии у Претендента на данном счете денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер задатка на участие в аукционе, предусмотренный извещением.

Для перевода денежных средств на свой лицевой счет необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, а также указать назначение платежа, полученные при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки.

Оператор электронной площадки производит блокирование денежных средств в размере задатка на лицевом счете Претендента в течение 1 (одного) часа с момента поступления заявки на участие в аукционе в электронной форме.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета каждый рабочий день в 10:00, 12:00, 15:30, 18:00 (время московское).

В случае отсутствия (непоступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными и Претендент к участию в аукционе в электронной форме не допускается.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с законодательством не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе с 16 часов 00 минут 11 января 2023 года.

Окончание рассмотрения заявок на участие в аукционе и принятие решения о допуске к участию в аукционе 10 часов 30 минут 15 февраля 2023 года.

Осмотр земельных участков проводится организатором аукциона 25 января 2023 года с 10.00 до 16.00 часов или самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. В протоколе проведения электронного аукциона указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная цена предмета аукциона в день проведения электронного аукциона, все максимальные предложения каждого участника о цене предмета аукциона. На основании данного протокола организатор электронного аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах электронного аукциона, подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке. Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договора аренды такого участка ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

Форма

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, паспортные данные)

зарегистрировано «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес места нахождения, место проживания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица является:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование, паспортные данные)

адрес места нахождения, место проживания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Действующий (ая) по доверенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты доверенности)

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Принимая решение об участии в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена/муниципальной собственности, категория земель - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид разрешенного использования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, цель использования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м, с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Благодарненский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

обязуюсь:

1. Соблюдать порядок и условия участия в аукционе, предусмотренные извещением о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, опубликованным в печатном средстве массовой информации «Известия Благодарненского городского округа Ставропольского края» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

2. В случае признания победителем аукциона:

заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в срок, установленный действующим законодательством;

оплатить Продавцу в сроки, определенные договором, размер арендной платы, установленный по результатам аукциона.

Банковские реквизиты заявителя (реквизиты для возврата задатка)

расчетный счет №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лицевой счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

корр. счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Действует на основании доверенности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

удостоверенной «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (кем)

Документ, удостоверяющий личность доверенного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, номер, дата, кем выдан)

Даю согласие оператору персональных данных – администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, управлению имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (юридический адрес: 356420, Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный, площадь Ленина, 1) на обработку моих персональных данных с целью оформления документов.

Действия с моими персональными данными включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение в автоматизированной системе обработки информации администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, их уточнение (обновление, изменение) при необходимости, использование для подготовки документов.

Настоящее согласие действует со дня подписания заявления до дня отзыва согласия в письменной форме.

Подпись заявителя

(его полномочного представителя) \_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_)

М.П. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

Заявка принята: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_201\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин. под № \_\_\_\_

Подпись лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_(\_\_\_\_)

Опись

представленных документов для участия в аукционе претендентом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ф.и.о. индивидуального предпринимателя или гражданина)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Заявка

2. Документ об уплате задатка

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись претендента ф.и.о подпись ф.и.о.

(его полномочного организатора торгов

представителя)

ДОГОВОР АРЕНДЫ № \_\_\_

земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

г. Благодарный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

На основании итогового протокола от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года заседания постоянно действующей аукционной комиссии по продаже имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, а также права на заключение договоров аренды земельных участков, по проведению аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, ИНН 2605016680, КПП 260501001, ОГРН 1172651027702, лист записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 25 декабря 2017 года, юридический адрес: 356420, Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный, пл. Ленина, 1, в лице начальника управления имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Арендодатель»,

и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, зарегистрирован: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_, (для юридических лиц), (или) Ф.И.О., дата рождения, документ удостоверяющий личность, место рождения, место регистрации, (для физических лиц), именуемый в дальнейшем «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок, государственная собственность на который не разграничена (далее – участок), с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, категория земель – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид разрешенного использования – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, цель использования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Расположенный по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью, площадью \_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

1.2. Арендодатель подтверждает, что передаваемый земельный участок в споре и под арестом не состоит, не заложен, не обременен правами третьих лиц.

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды участка устанавливается с \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

2.2. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за земельный участок составляет \_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек) в год.

Арендная плата устанавливается на основании итогового протокола от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года заседания постоянно действующей аукционной комиссии по продаже имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, а также права на заключение договоров аренды земельных участков.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, равными частями, за 4 квартал года – до 25 декабря текущего года путем перечисления по реквизитам:

ИНН 2605016680, КПП 260501001 УФК по СК (Управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края), р/сч 40101810300000010005, отделение Ставрополь г. Ставрополь, БИК 040702001.

В поле «получатель» (платежное поручение, квитанция) указать:

КБК 602 111 05012 04 0000 120, ОКТМО 07705000.

В поле «назначение платежа» (платежное поручение, квитанция) указать: арендная плата по договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

3.3. Арендная плата начисляется с момента подписания сторонами договора аренды участка. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является платежный документ с отметкой банка.

Расчет арендной платы определен в приложении к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

3.4. Не использование земельного участка Арендатором не может служить основанием для прекращения внесения арендной платы.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа и нарушении других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. В случае несвоевременного освобождения либо невозвращения земельного участка при расторжении настоящего Договора, признании незаключенным, вправе требовать внесения арендной платы за все время просрочки, а также всех понесенных убытков, в части не покрытой арендной платы.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.2.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать участок на условиях, установленных Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на участок по их требованию.

4.4.5. После подписания Договора и изменений к нему произвести его (их) государственную регистрацию в порядке, установленном законодательством, в двухмесячный срок с момента подписания.

4.4.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.8. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,05% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п.3.2 Договора.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю участок в надлежащем состоянии.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия договора

8.1. Расходы, связанные с государственной регистрацией Договора, изменений и дополнений к Договору, возлагаются на Арендатора.

8.2. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр – у органа, осуществляющего государственную регистрацию.

8.3. Условия договора распространяются на отношения, возникшие со дня подписания сторонами акта приема-передачи земельного участка.

9. Реквизиты Сторон

Арендодатель: управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края,

ИНН 2605016680, КПП 260501001, ОГРН 1172651027702,

лист записи в Едином государственном реестре юридических лиц от 25 декабря 2017 года

356420, Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный, пл. Ленина, 1.

Арендатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_, или паспорт серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, зарегистрирован:

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_,

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Подписи Сторон

Арендодатель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Арендатор:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, постановлениями администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 06 декабря 2022 года № 1523 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельных участков», от 06 декабря 2022 года № 1524 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка», 15 ноября 2022 года № 1370 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края проводит торги в форме аукциона, открытого по составу участников.

Организатор аукциона – управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, местонахождение и почтовый адрес: 356420, Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный, площадь Ленина, 1, электронный адрес: [oizoabmrsk@mail.ru](mailto:oizoabmrsk@mail.ru).

Дата и место проведения аукциона: 17 февраля 2023 года в 09.00 часов по адресу: Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный, площадь Ленина, 1, первый этаж, кабинет № 105.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются организатором аукциона с 11 января 2023 года по 13 февраля 2023 года с 8 до 17 часов по рабочим дням по адресу: Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный, площадь Ленина, 1, 1 этаж, кабинеты № 105,106. С дополнительной информацией заявители могут ознакомиться по месту приема заявок. Контактные телефоны: 5-10-63, 2-15-46.

Предмет аукциона

Лот № 1. Право на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, категория земель - земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), цель использования – для ведения личного подсобного хозяйства, общей площадью 1500 кв. м, с кадастровым номером 26:13:020701:1536, местоположение: Российская Федерация, Ставропольский край, Благодарненский городской округ, село Алексеевское, ул. Ленина.

Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы) – 13 000 рублей.

Сумма задатка (50% от начальной цены предмета аукциона) – 6 500 рублей.

Шаг аукциона (3% от начальной цены предмета аукциона) – 390 рублей. Границы земельного участка определены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Земельный участок расположен в зоне Ж1

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

- максимальный процент застройки земельного участка составляет не более 20 % (не включая временные здания, строения, сооружения, отмостки, дорожки и площадки с твердым покрытием);

- минимальные отступы от границ земельных участков для определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:

- для жилых и общественных зданий 3 м (кроме приквартирных участков в сложившейся застройке);

- для остальных зданий и сооружений - 1 м.

Расстояния между крайними строениями и группами строений следует принимать на основе расчетов инсоляции и освещенности, учета противопожарных, зооветеринарных требований.

Расстояние до красной линии:

1) от дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных школ (стены здания) - 25 м;

2) от пожарных депо - 10 м (15 м - для депо I типа);

3) улиц, от жилых и общественных зданий - 5 м;

4) проездов, от жилых и общественных зданий - 3 м;

5) от остальных зданий и сооружений - 5 м.

На территории сложившейся застройки жилые и общественные здания могут размещаться по красной линии улиц.

До границы соседнего земельного участка расстояния по санитарно-бытовым условиям должны быть не менее:

- от индивидуального жилого, усадебного одно-, двухквартирного и блокированного дома - 3 м.

В сложившейся застройке для строительства, реконструкции жилого дома минимальный отступ от границы соседнего участка составляет не менее:

- 1 м - для одноэтажного жилого дома;

- 1,5 м - для двухэтажного жилого дома;

- 2 м - для трехэтажного жилого дома;

- от других построек (баня, гараж и другие) - 1 м;

- от стволов высокорослых деревьев - 4 м;

- от стволов среднерослых деревьев - 2 м;

- от кустарника - 1 м.

Режим использования территории приусадебного участка для хозяйственных целей определяется градостроительным регламентом территории с учетом социально-демографических потребностей семей, образа жизни и профессиональной деятельности, санитарно-гигиенических и зооветеринарных требований.

На территориях с застройкой жилыми домами расстояние от окон жилых помещений (комнат, кухонь и веранд) до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 м.

Допускается блокировка зданий и сооружений, а также хозяйственных построек на смежных земельных участках по взаимному (удостоверенному) согласию владельцев при новом строительстве с соблюдением технических регламентов.

При размещении зданий, строений и сооружений необходимо учитывать положения настоящих Правил:

- расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц и проездов - не менее 5 м;

- расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 м.

Допускается блокировка хозяйственных построек на смежных приусадебных земельных участках по взаимному согласию домовладельцев при новом строительстве с учетом противопожарных требований.

Размещение навесов должно осуществляться с учетом противопожарных требований и соблюдения нормативной продолжительности инсоляции придомовых территорий и жилых помещений.

Устройство навесов не должно ущемлять законных интересов соседних домовладельцев, в части водоотведения атмосферных осадков с кровли навесов, при устройстве навесов минимальный отступ от границы участка – 1 м.

Хозяйственные постройки должны быть обеспечены системами водоотведения с кровли, с целью предотвращения подтопления соседних земельных участков и строений.

Допускается не выполнять организованный сток воды с кровли при условии, когда смежные земельные участки находятся на одном уровне и между строениями, расположенными на соседних земельных участках, расстояние не менее 4 м.

Вспомогательные строения, за исключением гаражей, размещать со стороны улиц не допускается.

При условии ориентирования ската крыши на свой участок и отсутствии окон со стороны соседнего участка, а также при соблюдении требований пожарной безопасности допускается уменьшать расстояние между границей соседнего земельного участка и хозяйственной постройкой (гараж, сарай и т.п.) до 1,0 м.

Тип здания, его высота и этажность определяются в каждом случае индивидуально в соответствии с социально-демографическими, национально-бытовыми, архитектурно-композиционными, санитарно-гигиеническими и другими требованиями, предъявляемыми к формированию конкретной местности, а также возможностью развития социальной, транспортной и инженерной инфраструктур и обеспечения противопожарной безопасности.

Максимальное количество этажей устанавливается индивидуально с учетом архитектурных традиций, ландшафтных и других местных особенностей, но не превышает 3 этажа.

Предельная высота конструкций, ограждающих участок (забор):

- вдоль улиц и проездов – 3,0 м;

- между соседними участками – 2 м (допускается уменьшать (увеличивать), высоту ограждения при условии обоюдного согласия владельцев соседних участков).

Иные показатели, не учтенные настоящими Правилами, применяются в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативами.

Инженерное обеспечение.

Для индивидуальных жилых домов при отсутствии возможности подключения к централизованной системе бытовой канализации, допускается предусматривать устройство гидронепроницаемых выгребов, септиков.

Для индивидуальных жилых домов, при отсутствии централизованной системы теплогазоснабжения, допускается предусматривать децентрализованные – от индивидуальных источников тепла при соблюдении технических регламентов, экологических, санитарно-гигиенических, а также противопожарных требований.

Технические условия присоединения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. Электроснабжение.

Согласно информации филиала ГУП СК «Ставэлектросеть» г. Светлоград, участок г. Благодарный возможно подключение от ВЛ-10 Кв Ф-7, ПС110 Кв Восход.

2. Водоснабжение и водоотведение.

Согласно информации государственного унитарного предприятия Ставропольского края «Ставрополькрайводоканал»:

предельная свободная мощность существующих водопроводных сетей 1,0 куб. м/сут.;

максимальная нагрузка в возможных точках подключения к сети водоснабжения – 1,0 куб. м/сут.;

срок подключения объекта капитального строительства определяется договором о подключении с правообладателем земельного участка;

для проектирования и строительства систем водоснабжения объекта капитального строительства правообладателю земельного участка необходимо обратиться в ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» с заявлением и требуемыми приложениями для получения технических условий на подключение проектируемого объекта к сетям водоснабжения ГУП СК «Ставрополькрайводоканал».

Размер платы за подключение к централизованной системе водоснабжения и водоотведения указывается в договоре о подключении и рассчитывается ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» на основе двух ставок тарифов – ставки тарифа за подключаемую нагрузку сети и ставки тарифа за протяженность сети.

3. Газоснабжение.

Согласно информации акционерного общества «Благодарненскрайгаз»:

возможная точка подключения, расположенный по адресу: Ставропольский край, Благодарненский городской округ, село Алексеевское, ул. Ленина.

Для получения технических условий необходимо представить пакет документов в службу по работе с клиентами АО «Благодарненскрайгаз». Срок действия технических условий 2 года.

Ограничения (обременения) земельного участка: нет.

Вид права – аренда. Срок аренды – 20 лет.

Лот № 2. Право на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, категория земель - земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), цель использования – для ведения личного подсобного хозяйства, общей площадью 1500 кв. м, с кадастровым номером 26:13:020701:1537, местоположение: Российская Федерация, Ставропольский край, Благодарненский городской округ, село Алексеевское, ул. Ленина

Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы) – 13 000 рублей.

Сумма задатка (50% от начальной цены предмета аукциона) – 6500 рублей.

Шаг аукциона (3% от начальной цены предмета аукциона) – 390 рублей.

Границы земельного участка определены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Земельный участок расположен в зоне Ж1

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

- максимальный процент застройки земельного участка составляет не более 20 % (не включая временные здания, строения, сооружения, отмостки, дорожки и площадки с твердым покрытием);

- минимальные отступы от границ земельных участков для определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:

- для жилых и общественных зданий 3 м (кроме приквартирных участков в сложившейся застройке);

- для остальных зданий и сооружений - 1 м.

Расстояния между крайними строениями и группами строений следует принимать на основе расчетов инсоляции и освещенности, учета противопожарных, зооветеринарных требований.

Расстояние до красной линии:

1) от дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных школ (стены здания) - 25 м;

2) от пожарных депо - 10 м (15 м - для депо I типа);

3) улиц, от жилых и общественных зданий - 5 м;

4) проездов, от жилых и общественных зданий - 3 м;

5) от остальных зданий и сооружений - 5 м.

На территории сложившейся застройки жилые и общественные здания могут размещаться по красной линии улиц.

До границы соседнего земельного участка расстояния по санитарно-бытовым условиям должны быть не менее:

- от индивидуального жилого, усадебного одно-, двухквартирного и блокированного дома - 3 м.

В сложившейся застройке для строительства, реконструкции жилого дома минимальный отступ от границы соседнего участка составляет не менее:

- 1 м - для одноэтажного жилого дома;

- 1,5 м - для двухэтажного жилого дома;

- 2 м - для трехэтажного жилого дома;

- от других построек (баня, гараж и другие) - 1 м;

- от стволов высокорослых деревьев - 4 м;

- от стволов среднерослых деревьев - 2 м;

- от кустарника - 1 м.

Режим использования территории приусадебного участка для хозяйственных целей определяется градостроительным регламентом территории с учетом социально-демографических потребностей семей, образа жизни и профессиональной деятельности, санитарно-гигиенических и зооветеринарных требований.

На территориях с застройкой жилыми домами расстояние от окон жилых помещений (комнат, кухонь и веранд) до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 м.

Допускается блокировка зданий и сооружений, а также хозяйственных построек на смежных земельных участках по взаимному (удостоверенному) согласию владельцев при новом строительстве с соблюдением технических регламентов.

При размещении зданий, строений и сооружений необходимо учитывать положения настоящих Правил:

- расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц и проездов - не менее 5 м;

- расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 м.

Допускается блокировка хозяйственных построек на смежных приусадебных земельных участках по взаимному согласию домовладельцев при новом строительстве с учетом противопожарных требований.

Размещение навесов должно осуществляться с учетом противопожарных требований и соблюдения нормативной продолжительности инсоляции придомовых территорий и жилых помещений.

Устройство навесов не должно ущемлять законных интересов соседних домовладельцев, в части водоотведения атмосферных осадков с кровли навесов, при устройстве навесов минимальный отступ от границы участка – 1 м.

Хозяйственные постройки должны быть обеспечены системами водоотведения с кровли, с целью предотвращения подтопления соседних земельных участков и строений.

Допускается не выполнять организованный сток воды с кровли при условии, когда смежные земельные участки находятся на одном уровне и между строениями, расположенными на соседних земельных участках, расстояние не менее 4 м.

Вспомогательные строения, за исключением гаражей, размещать со стороны улиц не допускается.

При условии ориентирования ската крыши на свой участок и отсутствии окон со стороны соседнего участка, а также при соблюдении требований пожарной безопасности допускается уменьшать расстояние между границей соседнего земельного участка и хозяйственной постройкой (гараж, сарай и т.п.) до 1,0 м.

Тип здания, его высота и этажность определяются в каждом случае индивидуально в соответствии с социально-демографическими, национально-бытовыми, архитектурно-композиционными, санитарно-гигиеническими и другими требованиями, предъявляемыми к формированию конкретной местности, а также возможностью развития социальной, транспортной и инженерной инфраструктур и обеспечения противопожарной безопасности.

Максимальное количество этажей устанавливается индивидуально с учетом архитектурных традиций, ландшафтных и других местных особенностей, но не превышает 3 этажа.

Предельная высота конструкций, ограждающих участок (забор):

- вдоль улиц и проездов – 3,0 м;

- между соседними участками – 2 м (допускается уменьшать (увеличивать), высоту ограждения при условии обоюдного согласия владельцев соседних участков).

Иные показатели, не учтенные настоящими Правилами, применяются в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативами.

Инженерное обеспечение.

Для индивидуальных жилых домов при отсутствии возможности подключения к централизованной системе бытовой канализации, допускается предусматривать устройство гидронепроницаемых выгребов, септиков.

Для индивидуальных жилых домов, при отсутствии централизованной системы теплогазоснабжения, допускается предусматривать децентрализованные – от индивидуальных источников тепла при соблюдении технических регламентов, экологических, санитарно-гигиенических, а также противопожарных требований.

Технические условия присоединения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

1.Электроснабжение.

Согласно информации филиала ГУП СК «Ставэлектросеть» г. Светлоград, участок г. Благодарный возможно подключение от ВЛ-10кВт Ф-497, ПС 110 Кв Восход.

2. Водоснабжение и водоотведение.

Согласно информации государственного унитарного предприятия Ставропольского края «Ставрополькрайводоканал»:

предельная свободная мощность существующих водопроводных сетей 1,0 куб. м/сут.;

максимальная нагрузка в возможных точках подключения к сети водоснабжения – 1,0 куб. м/сут.;

срок подключения объекта капитального строительства определяется договором о подключении с правообладателем земельного участка;

для проектирования и строительства систем водоснабжения объекта капитального строительства правообладателю земельного участка необходимо обратиться в ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» с заявлением и требуемыми приложениями для получения технических условий на подключение проектируемого объекта к сетям водоснабжения ГУП СК «Ставрополькрайводоканал».

Размер платы за подключение к централизованной системе водоснабжения и водоотведения указывается в договоре о подключении и рассчитывается ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» на основе двух ставок тарифов – ставки тарифа за подключаемую нагрузку сети и ставки тарифа за протяженность сети.

3. Газоснабжение.

Согласно информации акционерного общества «Благодарненскрайгаз»:

возможная точка подключения, расположенный по адресу: Ставропольский край, Благодарненский городсской округ, село Алексеевское, ул. Ленина.

Для получения технических условий необходимо представить пакет документов в службу по работе с клиентами АО «Благодарненскрайгаз». Срок действия технических условий 2 года.

Ограничения (обременения) земельного участка: нет.

Вид права – аренда. Срок аренды 20 лет.

Лот № 3. . Право на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, категория земель - земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства, общей площадью 1500 кв. м, с кадастровым номером 26:13:100707:560, местоположение: Российская Федерация, Ставропольский край, Благодарненский городской округ, город Благодарный, ул. Прикумская.

Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы) – 38 000 рублей.

Сумма задатка (50% от начальной цены предмета аукциона) – 19 000 рублей.

Шаг аукциона (3% от начальной цены предмета аукциона) – 1140 рублей. Границы земельного участка определены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Земельный участок расположен в зоне Ж1

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

- максимальный процент застройки земельного участка составляет не более 20 % (не включая временные здания, строения, сооружения, отмостки, дорожки и площадки с твердым покрытием);

- минимальные отступы от границ земельных участков для определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:

- для жилых и общественных зданий 3 м (кроме приквартирных участков в сложившейся застройке);

- для остальных зданий и сооружений - 1 м.

Расстояния между крайними строениями и группами строений следует принимать на основе расчетов инсоляции и освещенности, учета противопожарных, зооветеринарных требований.

Расстояние до красной линии:

1) от дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных школ (стены здания) - 25 м;

2) от пожарных депо - 10 м (15 м - для депо I типа);

3) улиц, от жилых и общественных зданий - 5 м;

4) проездов, от жилых и общественных зданий - 3 м;

5) от остальных зданий и сооружений - 5 м.

На территории сложившейся застройки жилые и общественные здания могут размещаться по красной линии улиц.

До границы соседнего земельного участка расстояния по санитарно-бытовым условиям должны быть не менее:

- от индивидуального жилого, усадебного одно-, двухквартирного и блокированного дома - 3 м.

В сложившейся застройке для строительства, реконструкции жилого дома минимальный отступ от границы соседнего участка составляет не менее:

- 1 м - для одноэтажного жилого дома;

- 1,5 м - для двухэтажного жилого дома;

- 2 м - для трехэтажного жилого дома;

- от других построек (баня, гараж и другие) - 1 м;

- от стволов высокорослых деревьев - 4 м;

- от стволов среднерослых деревьев - 2 м;

- от кустарника - 1 м.

Режим использования территории приусадебного участка для хозяйственных целей определяется градостроительным регламентом территории с учетом социально-демографических потребностей семей, образа жизни и профессиональной деятельности, санитарно-гигиенических и зооветеринарных требований.

На территориях с застройкой жилыми домами расстояние от окон жилых помещений (комнат, кухонь и веранд) до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 м.

Допускается блокировка зданий и сооружений, а также хозяйственных построек на смежных земельных участках по взаимному (удостоверенному) согласию владельцев при новом строительстве с соблюдением технических регламентов.

При размещении зданий, строений и сооружений необходимо учитывать положения настоящих Правил:

- расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц и проездов - не менее 5 м;

- расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 м.

Допускается блокировка хозяйственных построек на смежных приусадебных земельных участках по взаимному согласию домовладельцев при новом строительстве с учетом противопожарных требований.

Размещение навесов должно осуществляться с учетом противопожарных требований и соблюдения нормативной продолжительности инсоляции придомовых территорий и жилых помещений.

Устройство навесов не должно ущемлять законных интересов соседних домовладельцев, в части водоотведения атмосферных осадков с кровли навесов, при устройстве навесов минимальный отступ от границы участка – 1 м.

Хозяйственные постройки должны быть обеспечены системами водоотведения с кровли, с целью предотвращения подтопления соседних земельных участков и строений.

Допускается не выполнять организованный сток воды с кровли при условии, когда смежные земельные участки находятся на одном уровне и между строениями, расположенными на соседних земельных участках, расстояние не менее 4 м.

Вспомогательные строения, за исключением гаражей, размещать со стороны улиц не допускается.

При условии ориентирования ската крыши на свой участок и отсутствии окон со стороны соседнего участка, а также при соблюдении требований пожарной безопасности допускается уменьшать расстояние между границей соседнего земельного участка и хозяйственной постройкой (гараж, сарай и т.п.) до 1,0 м.

Тип здания, его высота и этажность определяются в каждом случае индивидуально в соответствии с социально-демографическими, национально-бытовыми, архитектурно-композиционными, санитарно-гигиеническими и другими требованиями, предъявляемыми к формированию конкретной местности, а также возможностью развития социальной, транспортной и инженерной инфраструктур и обеспечения противопожарной безопасности.

Максимальное количество этажей устанавливается индивидуально с учетом архитектурных традиций, ландшафтных и других местных особенностей, но не превышает 3 этажа.

Предельная высота конструкций, ограждающих участок (забор):

- вдоль улиц и проездов – 3,0 м;

- между соседними участками – 2 м (допускается уменьшать (увеличивать), высоту ограждения при условии обоюдного согласия владельцев соседних участков).

Иные показатели, не учтенные настоящими Правилами, применяются в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативами.

Инженерное обеспечение.

Для индивидуальных жилых домов при отсутствии возможности подключения к централизованной системе бытовой канализации, допускается предусматривать устройство гидронепроницаемых выгребов, септиков.

Для индивидуальных жилых домов, при отсутствии централизованной системы теплогазоснабжения, допускается предусматривать децентрализованные – от индивидуальных источников тепла при соблюдении технических регламентов, экологических, санитарно-гигиенических, а также противопожарных требований. Технические условия присоединения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

1.Электроснабжение.

Согласно информации филиала ГУП СК «Ставэлектросеть» г. Светлоград, участок г. Благодарный возможно подключение от ГКТП 11/513 при строительстве участка ВЛ.

2. Водоснабжение и водоотведение.

Согласно информации государственного унитарного предприятия Ставропольского края «Ставрополькрайводоканал»:

предельная свободная мощность существующих водопроводных сетей 1,0 куб. м/сут.;

максимальная нагрузка в возможных точках подключения к сети водоснабжения – 1,0 куб. м/сут.;

срок подключения объекта капитального строительства определяется договором о подключении с правообладателем земельного участка;

для проектирования и строительства систем водоснабжения объекта капитального строительства правообладателю земельного участка необходимо обратиться в ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» с заявлением и требуемыми приложениями для получения технических условий на подключение проектируемого объекта к сетям водоснабжения ГУП СК «Ставрополькрайводоканал».

Размер платы за подключение к централизованной системе водоснабжения и водоотведения указывается в договоре о подключении и рассчитывается ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» на основе двух ставок тарифов – ставки тарифа за подключаемую нагрузку сети и ставки тарифа за протяженность сети.

3. Газоснабжение.

Согласно информации акционерного общества «Благодарненскрайгаз»:

возможная точка подключения, расположенный по адресу: Ставропольский край, Благодарненский городской округ, город Благодарный, ул. Прикумская.

Для получения технических условий необходимо представить пакет документов в службу по работе с клиентами АО «Благодарненскрайгаз». Срок действия технических условий 2 года.

Ограничения (обременения) земельного участка: нет.

Вид права – аренда. Срок аренды – 20 лет.

Условия участия в аукционе

1. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в настоящем извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в настоящем извещении форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) документы, удостоверяющие личность заявителя, их копии (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

При подаче документов заявитель должен представить согласие на обработку персональных данных.

Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у претендента. Заявку с прилагаемыми документами в 2 экземплярах необходимо прошить и пронумеровать.

В случае подачи заявки представителем заявителя, предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя.

Заявителем может быть представлен документ, подтверждающий реквизиты для возврата задатка.

Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором аукциона делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

2. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

3. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

4. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

5. Для участия в аукционе заявитель вносит задаток по следующим реквизитам:

получатель: Отдел № 5 УФК по Ставропольскому краю (Управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, лицевой счет 05213D05690), ИНН 2605016680, КПП 260501001, расчетный счет 40302810007023000343.

Банк получателя: Отделение Ставрополь г. Ставрополь, БИК 040702001, КБК 0, ОКТМО 07705000.

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 17 февраля 2023 года года, лот № \_\_\_.

Задатки перечисляются единовременно и должны поступить на указанный счет не позднее 17.00 часов 13 февраля 2023 года.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка со счета организатора аукциона.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

6. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с законодательством не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

7. Заявки и документы претендентов для определения участников аукциона рассматриваются организатором аукциона 15 февраля 2023 года в 10.00 часов.

8. Осмотр земельных участков проводится организатором аукциона 25 января 2023 года с 10.00 до 16.00 часов или самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

9. В день определения участников аукциона, установленный в настоящем извещении, организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписок с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

10. Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее рабочего дня, следующего после дня подписания протокола, путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

11. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок и признания претендентов участниками аукциона.

12. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления организатором аукциона протокола приема заявок и признания претендентов участниками аукциона.

Порядок проведения аукциона

Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукцион ведет организатор аукциона (аукционист);

2) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик земельного участка и начального размера годовой арендной платы за земельный участок, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;

3) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера годовой арендной платы за земельный участок каждого очередного размера арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером годовой арендной платы за земельный участок;

4) каждый последующий размер годовой арендной платы за земельный участок аукционист назначает путем увеличения текущего размера годовой арендной платы за земельный участок на «шаг аукциона». После объявления очередного размера годовой арендной платы за земельный участок аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер годовой арендной платы за земельный участок в соответствии с «шагом аукциона»;

5) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названным аукционистом размером годовой арендной платы за земельный участок, аукционист повторяет этот размер годовой арендной платы за земельный участок 3 раза. Если после троекратного объявления очередного размера годовой арендной платы за земельный участок ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, который предложил наибольший размер ежегодной арендной платы и номер карточки которого был назван аукционистом последним;

6) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды земельного участка, называет размер годовой арендной платы за земельный участок и номер карточки победителя аукциона;

7) в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Оформление результатов аукциона

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Победитель аукциона обязан заключить договор аренды земельного участка не ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации, но не позднее чем через тридцать дней со дня направления ему организатором аукциона проекта указанного договора.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Если в аукционе участвовал только один участник и аукцион признан несостоявшимся, договор заключается с единственным принявшим участие в аукционе его участником.

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Возврат задатков лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, осуществляется организатором аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задатки, внесенные лицами, признанными победителями аукциона, но не заключившими в установленном законом порядке договоры аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанных договоров не возвращаются.

Данное информационное сообщение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 3 дня до дня проведения аукциона.

Начальник управления имущественных и

земельных отношений администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края Г.В. Субботина

Форма

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

|  |  |
| --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя,  физического лица, паспортные данные)  зарегистрировано «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  адрес места нахождения, место проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица является:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование, паспортные данные)  адрес места нахождения, место проживания  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Действующий (ая) по доверенности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (реквизиты доверенности)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес электронной почты |

Принимая решение об участии в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена/муниципальной собственности, категория земель - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид разрешенного использования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, цель использования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м, с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Благодарненский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

обязуюсь:

1. Соблюдать порядок и условия участия в аукционе, предусмотренные извещением о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, опубликованным в печатном средстве массовой информации «Известия Благодарненского городского округа Ставропольского края» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

2. В случае признания победителем аукциона:

заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в срок, установленный действующим законодательством;

оплатить Продавцу в сроки, определенные договором, размер арендной платы, установленный по результатам аукциона.

Банковские реквизиты заявителя (реквизиты для возврата задатка)

расчетный счет №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лицевой счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

корр. счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Действует на основании доверенности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

удостоверенной «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (кем)

Документ, удостоверяющий личность доверенного лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, номер, дата, кем выдан)

Даю согласие оператору персональных данных – администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, управлению имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (юридический адрес: 356420, Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный, площадь Ленина, 1) на обработку моих персональных данных с целью оформления документов.

Действия с моими персональными данными включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение в автоматизированной системе обработки информации администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, их уточнение (обновление, изменение) при необходимости, использование для подготовки документов.

Настоящее согласие действует со дня подписания заявления до дня отзыва согласия в письменной форме.

Подпись заявителя

(его полномочного представителя) \_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_)

М.П. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

Заявка принята: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_201\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ч.

\_\_\_\_\_ мин. под № \_\_\_\_\_

Подпись лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_(\_\_\_\_)

Опись

представленных документов для участия в аукционе претендентом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ф.и.о. индивидуального предпринимателя или гражданина)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Заявка

2. Документ об уплате задатка

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

подпись претендента ф.и.о подпись ф.и.о.

(его полномочного организатора торгов представителя)

ДОГОВОР АРЕНДЫ № \_\_\_

земельного участка, государственная собственность

на который не разграничена

г. Благодарный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

На основании итогового протокола от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года заседания постоянно действующей аукционной комиссии по продаже имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, а также права на заключение договоров аренды земельных участков, по проведению аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, ИНН 2605016680, КПП 260501001, ОГРН 1172651027702, лист записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 25 декабря 2017 года, юридический адрес: 356420, Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный, пл. Ленина, 1, в лице начальника управления имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Арендодатель»,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года рождения, зарегистрирован: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_, (для юридических лиц), (или) Ф.И.О., дата рождения, документ удостоверяющий личность, место рождения, место регистрации, (для физических лиц), именуемый в дальнейшем «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок, государственная собственность на который не разграничена (далее – участок), с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_, категория земель – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид разрешенного использования – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, цель использования –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенный по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью, площадью \_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

1.2. Арендодатель подтверждает, что передаваемый земельный участок в споре и под арестом не состоит, не заложен, не обременен правами третьих лиц.

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды участка устанавливается с \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

2.2. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за земельный участок составляет \_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек) в год.

Арендная плата устанавливается на основании итогового протокола от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года заседания постоянно действующей аукционной комиссии по продаже имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, а также права на заключение договоров аренды земельных участков.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, равными частями, за 4 квартал года – до 25 декабря текущего года путем перечисления по реквизитам:

ИНН 2605016680, КПП 260501001 УФК по СК (Управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края), р/сч 40101810300000010005, отделение Ставрополь г. Ставрополь, БИК 040702001.

В поле «получатель» (платежное поручение, квитанция) указать:

КБК 602 111 05012 04 0000 120, ОКТМО 07705000.

В поле «назначение платежа» (платежное поручение, квитанция) указать: арендная плата по договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

3.3. Арендная плата начисляется с момента подписания сторонами договора аренды участка. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является платежный документ с отметкой банка.

Расчет арендной платы определен в приложении к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

3.4. Не использование земельного участка Арендатором не может служить основанием для прекращения внесения арендной платы.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа и нарушении других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. В случае несвоевременного освобождения либо невозвращения земельного участка при расторжении настоящего Договора, признании незаключенным, вправе требовать внесения арендной платы за все время просрочки, а также всех понесенных убытков, в части не покрытой арендной платы.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.2.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать участок на условиях, установленных Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на участок по их требованию.

4.4.5. После подписания Договора и изменений к нему произвести его (их) государственную регистрацию в порядке, установленном законодательством, в двухмесячный срок с момента подписания.

4.4.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.8. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,05% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п.3.2 Договора.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю участок в надлежащем состоянии.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия договора

8.1. Расходы, связанные с государственной регистрацией Договора, изменений и дополнений к Договору, возлагаются на Арендатора.

8.2. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр – у органа, осуществляющего государственную регистрацию.

8.3. Условия договора распространяются на отношения, возникшие со дня подписания сторонами акта приема-передачи земельного участка.

9. Реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Арендодатель: | управление имущественных и земельных отношений администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края,  ИНН 2605016680, КПП 260501001, ОГРН 1172651027702,  лист записи в Едином государственном реестре юридических лиц от 25 декабря 2017 года.  356420, Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный, пл. Ленина, 1. |

|  |  |
| --- | --- |
| Арендатор: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_,  или  паспорт серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, зарегистрирован: г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_,  адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

10. Подписи Сторон

Арендодатель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Арендатор:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Управление труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края проводит конкурс на включение в кадровый резерв муниципальной службы

«Управление труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края объявляет прием документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещение вакантных должностей муниципальной службы по следующим должностям:

«Управление труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края объявляет прием документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещение вакантных должностей муниципальной службы по следующим должностям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | количество штатных единиц |
| 1 | Начальник отдела социальной помощи и поддержки населения | 1 |
| 2 | Начальник отдела социальных выплат, бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер | 1 |
| 3 | Начальник отдела назначения и выплаты жилищных субсидий | 1 |
| 4 | Заместитель начальника отдела социальной помощи и поддержки населения | 1 |
| 5 | Заместитель начальника отдела социально-правовых гарантий | 1 |
| 6 | Главный специалист-юрисконсульт | 1 |
| 7 | Главный специалист отдела назначения и выплаты жилищных субсидий | 1 |
| 8 | Ведущий специалист | 1 |
| 9 | Ведущий специалист отдела организационного, информационного обеспечения и трудовых отношений (программист) | 1 |
| 10 | Ведущий специалист отдела социально-правовых гарантий | 4 |
| 11 | Ведущий специалист отдела социальной помощи и поддержки населения | 5 |

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, предъявляемым к вакантной должности муниципальной службы

ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРСАНТАМ:

1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования и стажу муниципальной службы предъявляемые к претендентам на замещение вакантных должностей:

1.1. Начальник отдела социальной помощи и поддержки населения:

высшее образование по специальности, направлению подготовки высшего образования «Юриспруденция», «Социальная работа», «Финансы и кредит», «Экономика», «Государственное и муниципальное управление», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Менеджмент».

без предъявления требований к стажу;

Профессиональные навыки:

эффективного планирования рабочего времени;

владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами;

составления документов аналитического, делового и справочно-информационного характера;

делового и профессионального общения;

подготовки и систематизации информационных материалов;

знание нормативных документов, относящихся к деятельности управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

нормы служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;

работы с документами, текстами, информацией;

свободно владеть оргтехникой и персональным компьютером, уметь работать в следующих программах: Word, Excel.

Должностные обязанности:

Планировать деятельность отдела, осуществляет руководство и контроль работы по социальной защите семьи, материнства, отцовства и детства, организации назначения и выплаты различных видов социальных пособий;

Организовывать:

работу отдела по реализации федерального законодательства и нормативных актов Ставропольского края по вопросам социальной помощи и поддержки населения.

работу специалистов по рассмотрению письменных обращений граждан, осуществляет контроль над сроками ответов на обращения;

ведение и учет устного приема граждан, осуществляет прием граждан в соответствии с регламентом работы;

учебу специалистов отдела основам законодательства и социальным технологиям, определяющим работу управления труда, а также по другим направлениям, связанным с функциональными задачами отдела;

подготовку проектов приказов и распоряжений начальника управления труда по вопросам социальной защиты и поддержки населения;

подготовку информационных материалов, аналитических справок по реализации законодательства по вопросам социальной помощи и поддержки населения;

работу специалистов отдела по исполнению контрольных документов вышестоящих органов по реализации действующего законодательства по вопросам социальной защиты и поддержки населения;

взаимодействие с отделом социальных выплат, бухгалтерского учета и отчетности управления труда в целях контроля над прохождением средств на выплату пособий;

практическую помощь специалистам отдела по вопросам, касающимся их должностных обязанностей;

разъяснительную работу с населением по вопросам социальной защиты и поддержки населения.

Осуществлять контроль:

над соблюдением специалистами отдела трудовой дисциплины, качественным исполнением должностных обязанностей;

над правильностью применения специалистами норм действующего законодательства;

за реализацией исполнительно-распорядительских документов, поступающих в отдел;

Проверять правильность и своевременность подготовленных проектов решений о назначении пособия на детей.

Заработная плата: согласно штатного расписания управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

1.2. Начальник отдела социальных выплат, бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер:

высшее образование по специальности, направлению подготовки высшего образования «Финансы и кредит», «Экономика», «Государственное и муниципальное управление», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

без предъявления требований к стажу;

Профессиональные навыки:

эффективного планирования рабочего времени;

владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами;

составления документов аналитического, делового и справочно-информационного характера;

делового и профессионального общения;

подготовки и систематизации информационных материалов;

знание нормативных документов, относящихся к деятельности управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

нормы служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;

работы с документами, текстами, информацией;

свободно владеть оргтехникой и персональным компьютером, уметь работать в следующих программах: Word, Excel, 1С, строить диаграммы и графики.

Должностные обязанности:

организует, эффективно планирует и контролирует работу по ведению бухгалтерского учета в управлении, своевременному составлению и предоставлению отчетности о финансово-хозяйственной деятельности управления, осуществляет контроль за целевым расходованием выделенных денежных средств согласно утвержденной бюджетной росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными актами Ставропольского края, Инструкцией по ведению бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях, Планом счетов бюджетного учета и Инструкцией по его применению, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ.

в установленные сроки составляет бюджетную отчетность об исполнении бюджета в объеме форм, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ».

в установленные сроки составляет и предоставляет в налоговые органы квартальную и годовую отчетность (налоговые декларации) о деятельности и имущественных обязательствах управления.

обладает правом подписи выплатных, кассовых и платежных документов.

составляет ежеквартальные планы работы отдела, план эвакуации в случае пожара оборудования и документов, планы проведения технической учебы в отделе и представляет их на утверждение начальнику управления.

разрабатывает муниципальную программу Благодарненского городского округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан», контролирует дальнейшее исполнение программы и своевременное внесение в нее изменений Постановлениями администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

осуществляет сверку исходных показателей между Министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края и финансовым органом для распределения межбюдетных трансфертов на будущий финансовый год. Рассчитывает и предоставляет обоснования бюджетных ассигнований по расходам местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с Порядком формирования и предоставления главными распорядителями средств бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.

осуществляет реализацию Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Заработная плата: согласно штатного расписания управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

1.3. Начальник отдела назначения и выплаты жилищных субсидий:

высшее образование по специальности, направлению подготовки высшего образования «Юриспруденция», «Социальная работа», «Экономика», «Государственное и муниципальное управление».

без предъявления требований к стажу;

Профессиональные навыки:

эффективного планирования рабочего времени;

владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами;

составления документов аналитического, делового и справочно-информационного характера;

делового и профессионального общения;

подготовки и систематизации информационных материалов;

знание нормативных документов, относящихся к деятельности управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

нормы служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;

работы с документами, текстами, информацией;

свободно владеть оргтехникой и персональным компьютером, уметь работать в следующих программах: Word, Excel.

Должностные обязанности:

организует и планирует деятельность отдела, осуществляет руководство и контроль работы по обеспечению граждан, проживающих на территории Благодарненского района субсидией на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

готовит еженедельные планы и отчеты о работе отдела, обобщая планы и отчеты специалистов отдела;

разрабатывает годовые и квартальные планы работы отдела и обеспечивает их своевременное исполнение;

проводит учет персональных дел получателей субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, поступивших на проверку для подписи;

организует встречные проверки принятых документов на предоставление жилищных субсидий;

проводит учет персональных дел получателей субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по категориям:

- документы, поступившие из МФЦ;

- персональные дела с отказами в предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

- персональные дела с распоряжениями о приостановлении предоставления субсидии, о возобновлении предоставления субсидии, о прекращении предоставления субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Заработная плата: согласно штатного расписания управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

1.4. Заместитель начальника отдела социальной помощи и поддержки населения:

высшее образование по специальности, направлению подготовки высшего образования «Юриспруденция», «Социальная работа», «Финансы и кредит», «Экономика», «Государственное и муниципальное управление», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Менеджмент».

без предъявления требований к стажу;

Профессиональные навыки:

эффективного планирования рабочего времени;

владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами;

составления документов аналитического, делового и справочно-информационного характера;

делового и профессионального общения;

подготовки и систематизации информационных материалов;

знание нормативных документов, относящихся к деятельности управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

нормы служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;

работы с документами, текстами, информацией;

свободно владеть оргтехникой и персональным компьютером, уметь работать в следующих программах: Word, Excel.

Должностные обязанности:

Консультировать граждан при личном приеме или по телефону по вопросам назначения и выплаты:

ежемесячной денежной выплаты на ребёнка в возрасте от трёх до семи лет;

пособия по беременности и родам;

единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности;

единовременного пособия при рождении ребенка;

ежемесячного пособия по уходу за ребенком;

единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка:

ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них третьего ребенка и (или) последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в Ставропольском крае;

пособия на ребёнка;

ежегодной денежной компенсации на каждого из детей не старше восемнадцати лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды, обуви и школьных письменных принадлежностей;

ежегодного социального пособия на проезд взамен льготы на проезд в автобусах междугородного сообщения (на внутрикраевых и межобластных маршрутах) признанным малоимущими студентам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования очной формы обучения, находящихся на территории Ставропольского края;

ежемесячной денежной компенсации взамен набора социальных услуг, предоставляемых в натуральном выражении, на каждого ребенка в возрасте до восемнадцати лет;

денежных компенсаций семьям, в которых в период с 01 января 2011 года по 31 декабря 2015 года родился третий или последующий ребенок.

организовывать работу по проведению массового перерасчета мер социальной поддержки, осуществляет контроль за правильностью оформления документов по результатам массового перерасчета.

проводить выборочную проверку дел получателей мер социальной поддержки.

Заработная плата: согласно штатного расписания управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

1.5. Заместитель начальника отдела социально-правовых гарантий:

высшее образование по специальности, направлению подготовки высшего образования «Юриспруденция», «Социальная работа», «Экономика», «Государственное и муниципальное управление».

без предъявления требований к стажу;

Профессиональные навыки:

эффективного планирования рабочего времени;

владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами;

составления документов аналитического, делового и справочно-информационного характера;

делового и профессионального общения;

подготовки и систематизации информационных материалов;

знание нормативных документов, относящихся к деятельности управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

нормы служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;

работы с документами, текстами, информацией;

свободно владеть оргтехникой и персональным компьютером, уметь работать в следующих программах: Word, Excel.

Должностные обязанности:

организует работу по учету инвалидов всех категорий.

разрабатывает и согласует программы, другие предложения по реализации требований законодательства, направленных на реабилитацию инвалидов.

разрабатывает и согласует программы, другие предложения по реализации требований законодательства об обеспечении без барьерной среды жизнедеятельности, готовит в пределах компетенции органов социальной защиты населения проекты нормативных и правовых документов по созданию и обеспечению без барьерной среды жизнедеятельности инвалидов на территории округа.

участвует в реализации программ и мероприятий, направленных на решение вопроса по формированию доступности социальной, информационной и производственной инфраструктуры на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края.

участвует в организации работы коллегиальных координирующих и совещательных органов, обеспечивающих проведение в жизнь государственной политики Российской Федерации и Ставропольского края в области создания доступной среды жизнедеятельности на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края. Организует проведение координационного совета по делам инвалидов при администрации Благодарненского городского округа Ставропольского.

проводит работу по паспортизации и систематизации информации о доступности объектов и услуг в приоритетных для инвалидов сферах жизнедеятельности.

осуществляет согласование проектов строительства и реконструкции объектов на предмет соответствия их требованиям Российского законодательства по обеспечению без барьерной среды жизнедеятельности.

организует работу по обеспечению беспрепятственного доступа маломобильных граждан в здании и помещениях управления. Осуществляет сопровождение инвалидов по зрению и с нарушениями опорно-двигательного аппарата на территории управления.

Заработная плата: согласно штатного расписания управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

1.6. Главный специалист-юрисконсульт:

высшее образование по специальности, направлению подготовки высшего образования «Юриспруденция».

без предъявления требований к стажу;

Профессиональные навыки:

эффективного планирования рабочего времени;

владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами;

составления документов аналитического, делового и справочно-информационного характера;

делового и профессионального общения;

подготовки и систематизации информационных материалов;

знание нормативных документов, относящихся к деятельности управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

нормы служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;

работы с документами, текстами, информацией;

свободно владеть оргтехникой и персональным компьютером, уметь работать в следующих программах: Word, Excel.

Должностные обязанности:

осуществляет правовое обеспечение деятельности управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

дает квалифицированные заключения, консультации, справки по правовым вопросам, возникающим в управлении, принимает участие в разработке документов правового характера.

осуществляет функции, предусмотренные пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (применительно к муниципальной службе).

ведет договорную работу, связанную с реализацией законодательства Российской Федерации и Ставропольского края, а также по содержанию управления.

представляет интересы управления в прокуратуре, суде, арбитражном и третейском судах (на основании доверенности).

Размещает в единой информационной системе Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию Федеральному закону №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Заработная плата: согласно штатного расписания управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

1.7. Главный специалист отдела назначения и выплаты жилищных субсидий:

высшее образование по специальности, направлению подготовки высшего образования «Юриспруденция», «Социальная работа», «Экономика», «Государственное и муниципальное управление».

без предъявления требований к стажу;

Профессиональные навыки:

эффективного планирования рабочего времени;

владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами;

составления документов аналитического, делового и справочно-информационного характера;

делового и профессионального общения;

подготовки и систематизации информационных материалов;

знание нормативных документов, относящихся к деятельности управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

нормы служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;

работы с документами, текстами, информацией;

свободно владеть оргтехникой и персональным компьютером, уметь работать в следующих программах: Word, Excel.

Должностные обязанности:

основной задачей главного специалиста является планирование и организация работы по начислению и выплате жилищных субсидий.

готовит еженедельные планы и отчеты о работе отдела, обобщая планы и отчеты специалистов отдела;

разрабатывает квартальные планы работы отдела и обеспечивает их своевременное исполнение;

проводит совместно с начальником отдела проверку персональных дел получателей субсидии;

организует встречные проверки принятых документов на предоставление жилищных субсидий.

Заработная плата: согласно штатного расписания управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

1.8. Ведущий специалист управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

высшее образование по специальностям, направлению подготовки «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Социальная работа», «Экономическое».

без предъявления требований к стажу;

Профессиональные навыки:

эффективного планирования рабочего времени;

владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами;

составления документов аналитического, делового и справочно-информационного характера;

делового и профессионального общения;

подготовки и систематизации информационных материалов;

знание нормативных документов, относящихся к деятельности управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

нормы служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;

работы с документами, текстами, информацией;

свободно владеть оргтехникой и персональным компьютером, уметь работать в следующих программах: Word, Excel.

Должностные обязанности:

принимает, регистрирует и представляет руководству управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края поступающую корреспонденцию и поступающую корреспонденцию по программе СЭДД «ДЕЛО», передает ее в соответствии с принятым решением в структурные подразделениям или конкретным исполнителям для использования в процессе работы либо подготовки ответов.

регистрирует и отправляет исходящую корреспонденцию.

организует прием граждан начальником управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, ведет учет устных и письменных обращений граждан, контролирует их своевременное исполнение.

организует контроль за исполнением и снятие с контроля исполнительно-распорядительной документации, документов со сроками исполнения.

Заработная плата: согласно штатного расписания управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

1.9. Ведущий специалист отдела организационного, информационного обеспечения и трудовых отношений.

высшее образование, входящее в укрупненные группы специальностей и направлений подготовки по специальностям «Инженерное дело, технологии и технические науки».

без предъявления требований к стажу;

Профессиональные навыки:

эффективного планирования рабочего времени;

владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами;

составления документов аналитического, делового и справочно-информационного характера;

делового и профессионального общения;

подготовки и систематизации информационных материалов;

знание нормативных документов, относящихся к деятельности управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

нормы служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;

работы с документами, текстами, информацией;

свободно владеть оргтехникой и персональным компьютером, уметь работать в следующих программах: Word, Excel.

Должностные обязанности:

освоение и внедрение современных сетевых и коммуникационных технологий, программ автоматизации в управлении труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

обеспечение сохранности и работоспособности автоматизированной системы «Адресная социальная помощь» (далее - АСП), других технологических средств прикладного и специального программного обеспечения.

администрирование локальной вычислительной сети управления.

обеспечение обмена информацией между управлением труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края и министерством труда и социального защиты населения Ставропольского края, а также другими  
государственными и муниципальными учреждениями, организациями по каналам электронной связи:

прием, регистрация, доведение до исполнителей входящей корреспонденции поступившей по каналу VIP net.

Заработная плата: согласно штатного расписания управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

1.10. Ведущий специалист отдела социально - правовых гарантий /4 штатные единицы/:

высшее образование по специальности, направлению подготовки высшего образования «Юриспруденция», «Социальная работа», «Экономическое», «Государственное и муниципальное управление».

- без предъявления требований к стажу;

Профессиональные навыки:

эффективного планирования рабочего времени;

владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами;

составления документов аналитического, делового и справочно-информационного характера;

делового и профессионального общения;

подготовки и систематизации информационных материалов;

знание нормативных документов, относящихся к деятельности управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

нормы служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;

работы с документами, текстами, информацией.

свободно владеть оргтехникой и персональным компьютером, уметь работать в следующих программах: Word, Excel.

Должностные обязанности:

Осуществление полномочий в соответствии с государственными услугами/функциями и задачами управления, отдела (в соответствии с должностной инструкцией).

Принимает заявления и документы на ежемесячную денежную компенсацию в возмещение вреда, причиненному здоровью при установлении военнослужащему или гражданину, призванному на военные сборы, в период прохождения военной службы (военных сборов) либо после увольнения с военной службы инвалидности вследствие военной травмы, а также членам семей умершего инвалида вследствие военной травмы. Осуществляет расчет данной компенсации, передает результаты расчета для осуществления выплаты.

Осуществляет прием заявлений, документов для назначения ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, лицам, награжденным медалью «Герой труда Ставрополья», и лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, в соответствии с Законом Ставропольского края «О мерах социальной поддержки ветеранов».

Расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в соответствии Законом Российской Федерации «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», федеральными законами «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», «О ветеранах», «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне» (далее – компенсация на ЖКУ).

Заработная плата: согласно штатного расписания управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

1.11. Ведущий специалист социальной помощи и поддержки населения /5 штатных единиц/:

высшее образование по специальности, направлению подготовки высшего образования «Юриспруденция», «Социальная работа», «Экономическое», «Государственное и муниципальное управление».

без предъявления требований к стажу;

Профессиональные навыки:

эффективного планирования рабочего времени;

владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами;

составления документов аналитического, делового и справочно-информационного характера;

делового и профессионального общения;

подготовки и систематизации информационных материалов;

знание нормативных документов, относящихся к деятельности управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

нормы служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;

работы с документами, текстами, информацией.

свободно владеть оргтехникой и персональным компьютером, уметь работать в следующих программах: Word, Excel.

Должностные обязанности:

Осуществление полномочий в соответствии с государственными услугами/функциями и задачами управления, отдела (в соответствии с должностной инструкцией).

Назначает пособия, компенсации гражданам, имеющим детей, в соответствии с действующим законодательством, оформляет проекты решений о назначении пособий и проекты распоряжений о перерасчетах пособий, формирует личные дела, несет ответственность за правильность подготовленных решений.

Заработная плата: согласно штатного расписания управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Граждане, изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют в управление труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края по адресу: г. Благодарный, ул. Комсомольская, 8 (3 этаж, кабинет № 12) с понедельника по пятницу с 8-00 до 17-00 часов, телефон 5-23-54 следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную [анкету](consultantplus://offline/ref=269FA3BA7ED5518A3AEFF6780F75EA380066AE545E9E7B55020EADF19480EE9FDA863C7D253E71rAuDF) по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р (далее - анкета), с приложением фотографии форматом 4 x 6;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению по учетной форме № 001-ГС/у;

е) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по установленной форме - для граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения;

ж) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать;

з) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

и) иные документы, предусмотренные законодательством.

Муниципальный служащий управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, изъявивший желание участвовать в конкурсе подает заявление на имя исполняющего обязанности начальника управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет заявление на имя исполняющего обязанности начальника управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой органа местного самоуправления округа, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р (далее - анкета), с приложением фотографии форматом 4 x 6;

Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и её прохождения.

Документы на участие в конкурсе принимаются с 11 января 2023 года по 31 января 2023 года включительно. Заявления и документы, поступившие после указанного срока, к рассмотрению не принимаются. С условиями конкурса и проектом трудового договора можно ознакомиться по телефону 5-23-54 и на сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края [www.abgosk.ru](http://www.abgosk.ru), в разделе «Администрация» - «Муниципальная служба, конкурсы».

Предполагаемая дата проведения конкурса 10 февраля 2023 года в 14-00 часов в управлении труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, расположенном по адресу: г. Благодарный, ул. Комсомольская, 8 (3 этаж, кабинет № 13).

О дате и времени проведения конкурса кандидатам, допущенным к участию в конкурсе, будет сообщено не позднее, чем за 7 календарных дней до конкурса. Оценка кандидатов будет проводиться на основании представленных ими документов, а также на основе тестирования и индивидуального собеседования.

Источник дополнительной информации: 356420, Ставропольский край, г. Благодарный, ул. Комсомольская, 8, 3 этаж, кабинет 13, контактный телефон: 5-23-54, начальника управления труда и социальной защиты населения администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Востриков Иван Александрович.

Начальника управления труда и социальной

защиты населения администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края И.В. Востриков

Оповещение о начале общественных обсуждений

В соответствии с распоряжением главы Благодарненского городского округа Ставропольского края от 10 января 2023 года № 01-р о назначении общественных обсуждений по проекту «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства Бабаян Армине Сергеевне» общественные обсуждения проводятся с 10 января 2023 года по 24 января 2023 года на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

Экспозиция проекта проходит в здании администрации по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Благодарненский район, г. Благодарный, пер. Октябрьский,15 с 10 января 2023 года по 24 января 2023 года.

Консультации по экспозиции проекта проводятся в здании администрации с 8 часов до 17 часов, ежедневно.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, можно подавать посредством официального сайта администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, в письменной форме в адрес постоянно действующей комиссии по землепользованию и застройке на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края с 10 января 2023 года по 24 января 2023 года ежедневно с 8 часов до 17 часов в здании администрации по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Благодарненский район, г. Благодарный, пер. Октябрьский,15, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  Благодарненского городского округа Ставропольского края | А.И. Теньков |

Участники общественных обсуждений обязаны указывать следующие сведения: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации), реквизиты документа, удостоверяющего личность – для физических лиц, наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц и документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

ПРОЕКТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства Бабаян Армине Сергеевне

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки Благодарненского городского округа Ставропольского края, утвержденными постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 26 ноября 2021 года № 1278, решением Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края первого созыва от 24 июля 2018 года № 152 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» (с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края первого созыва от 14 апреля 2020 года № 332, от 30 марта 2021 года № 414), постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 22 марта 2021 года № 251 «О создании постоянно действующей комиссии по землепользованию и застройке на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 19 апреля 2021 № 370, от 08 ноября 2021 года № 1213), на основании заключения о результатах общественных обсуждений, администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства Бабаян Армине Сергеевне (на основании заявления):

в части уменьшения минимального отступа от границы земельного участка с кадастровым номером 26:13:100702:68 (по линии застройки улицы Московская и по линии застройки переулка Малый) в целях определения мест допустимого размещения объекта капитального строительства с 3,00 м до 0,00 м.

2. Заключение о результатах общественных обсуждений опубликовать в печатном издании Благодарненского городского округа Ставропольского края «Известия Благодарненского городского округа Ставропольского края» и разместить на официальном сайте администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Федюнину Н.Д.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредители издания:  Совет депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края, администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края | Наш адрес: 356420,  г. Благодарный,  пл. Ленина, 1 | Тираж 500 экз.  подписано в печать 11.01.2023 г. |
| Ответственный за выпуск  Нещадимов Алексей Михайлович  тел. 2-19-60 |  | Формат А-3  Заказ № 1  Способ печати цифровая |

Газета набрана на компьютере администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края

Отпечатана в ОАО «Петровская типография» 356530, Ставропольский край, г. Светлоград, ул. Гагарина, д. 1