**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 24 | апреля  | 2019 года | г. Благодарный | № | 800 |

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Благодарненского городского округа Ставропольского края, находящихся в ведении администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, органов администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края с правами юридического лица и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 684 «Об утверждении правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 года №114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Благодарненского городского округа Ставропольского края, находящихся в ведении администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, органов администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края с правами юридического лица и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 30 декабря 2011 года № 1117 «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения Благодарненского муниципального района Ставропольского края, находящегося в ведении органов местного самоуправления (органов администрации) Благодарненского муниципального района Ставропольского края и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края Шаруденко И.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава

Благодарненского городского округа

Ставропольского края А.И. Теньков

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНпостановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского краяот 24 апреля 2019 года № 800 |

ПОРЯДОК

составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Благодарненского городского округа Ставропольского края, находящихся в ведении администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, органов администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края с правами юридического лица и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Благодарненского городского округа Ставропольского края, находящихся в ведении администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, органов администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края с правами юридического лица и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (далее - Порядок) разработан в соответствии с общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 года №114н, и устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Благодарненского городского округа Ставропольского края и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (далее - Отчет).

1.2. Отчет составляется в соответствии с настоящим Порядком муниципальными автономными, бюджетными и казенными учреждениями Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - учреждение).

1.3. Отчет муниципальных автономных учреждений Благодарненского городского округа Ставропольского края составляется в том числе с учетом требований, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 684 «Об утверждении Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества».

1.4. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении), в рублях по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

2. Порядок составления отчета

2.1. Учреждение обязано ежегодно представлять Отчет по форме согласно Приложению, к настоящему Порядку в структурное подразделение администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края или в орган администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края с правами юридического лица в ведении которого оно находится.

2.2. Отчет о результатах деятельности учреждения должен включать следующие сведения:

- раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

- раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

- раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);

перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);

средняя заработная плата сотрудников учреждения.

В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

сведения об исполнении государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) (для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, сформировано государственное (муниципальное) задание);

цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Бюджетное и автономное учреждения дополнительно указывают:

суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

Казенное учреждение дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» учреждениями, указываются на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетным учреждением дополнительно указывается:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

3. Порядок утверждения и опубликования отчета

3.1. Отчет автономного учреждения утверждается в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

3.2. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения, и представляется в структурное подразделение администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края или в орган администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края с правами юридического лица в ведении которого оно находится, на согласование.

3.3. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, рассматривает Отчет, указанный в пункте 3.2. настоящего Порядка в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

3.4. Учреждение предоставляет утвержденный и согласованный Отчет для его размещения на официальном сайте в сети Интернет федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.5 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3.5. По решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, Отчет может быть дополнительно размещен в сети Интернет на официальном сайте органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, сайте учреждения, либо ином сайте, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Заместитель главы администрации

Благодарненского городского округа

Ставропольского края И.Н. Шаруденко