**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 07 | октября | 2020 года | г. Благодарный | № | 1333 |

Об утверждении Порядка и перечня случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края

В соответствии с подпунктом 9.3 пункта 1 статьи 14 Жилищного кодека Российской Федерации, статьей 7 бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденного Советом депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края первого созыва от 17 декабря 2019 года № 292 «О бюджете Благодарненского городского округа Ставропольского края на 2020 год плановый период 2021 и 2022 годов», администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и перечень случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава  Благодарненского городского округа  Ставропольского края | | А.И. Теньков | |
|  | | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  Благодарненского городского округа Ставропольского края  от 07 октября 2020 года № 1333 | |

ПОРЯДОК И ПЕРЕЧЕНЬ

случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок и перечень случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - Порядок), определяет цель, порядок, условия оказания за счет средств бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, в форме предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам (далее соответственно - субсидия, получатель субсидии, дополнительная помощь).

2. В настоящем Порядке под неотложной необходимостью в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме понимается степень эксплуатационной пригодности конструктивных элементов, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме, имеющая недопустимое или аварийное состояние, угрожающее обрушением строительных конструкций, для устранения которого необходимо оказание услуг и (или) проведение работ по их замене и (или) восстановлению.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных правовых актах Благодарненского городского округа Ставропольского края.

3. Целью предоставления субсидии является оказание дополнительной помощи, направленной на устранение неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, расположенном на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, в случае, указанном в пункте 7 настоящего Порядка.

Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение (возмещение) затрат получателя субсидии на проведение работ:

по обследованию специализированной организацией строительных конструкций многоквартирного дома, расположенного на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, с целью определения их технического состояния в соответствии со Сводом правил «Правила обследования несущих строительных конструкций зданий и сооружений», одобренным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 21 августа 2003 года № 153 (далее - обследование специализированной организацией, Свод Правил), по результатам которого составляется заключение специализированной организации, подготовленное в соответствии со Сводом Правил (далее - заключение специализированной организации);

по подготовке проектно-сметной документации, предусматривающей конструктивные решения по устранению неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, включая сметные расчеты (далее - проектно-сметная документация);

по проверке достоверности определения сметной стоимости услуг и (или) работ, указанной в сметных расчетах, изложенных в проектно-сметной документации (далее - заключение о проверке достоверности сметных расчетов).

4. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица, соответствующие требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, осуществляющие управление многоквартирным домом, расположенным на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, одним из следующих способов:

непосредственное управление собственниками помещений в многоквартирном доме;

управление товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом;

управление управляющей организацией.

5. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии, на первое число месяца, предшествующего месяцу предоставления заявки на получение субсидии (далее - заявка):

1) у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Благодарненского городского округа Ставропольского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

3) получатель субсидии - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) получатель субсидии - юридическое лицо не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатель субсидии не должен получать средства бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края на основании правовых актов администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края на цель и затраты, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, в отношении многоквартирного дома и в части затрат, указанных в заявке.

6. Субсидия предоставляется управлением по делам территорий администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - управление) в пределах бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, выделенных управлению в соответствии с правовым актом администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края.

II. Перечень случаев оказания дополнительной помощи

7. Субсидия предоставляется в случае обнаружения разрушений конструктивных элементов, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме, включенном в региональную программу «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края, на 2014 - 2043 годы», утвержденную постановлением Правительства Ставропольского края от 29 мая 2014 года №225-п (далее - региональная программа), и (или) краткосрочные планы реализации региональной программы, которые могут повлечь возникновение неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (далее - случай оказания помощи).

III. Условия и порядок предоставления субсидии

8. Получатель субсидии представляет в управление заявку, составленную по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Порядку, и следующие документы:

1) акт осмотра общего имущества в многоквартирном доме, составленный в порядке, установленном Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года № 491, подтверждающий возникновение случая оказания помощи, указанного в пункте 7 настоящего Порядка;

2) копию решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о необходимости в проведении неотложного капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;

3) копии учредительных документов и всех изменений к ним, заверенные руководителем получателя субсидии и скрепленные печатью (при наличии), в случае если получателем субсидии является юридическое лицо;

4) информацию о реквизитах (изменении реквизитов) счета, открытого в российской кредитной организации, необходимых для перечисления субсидии;

5) в случае если субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат, указанных в пункте 3 настоящего Порядка (далее - финансовое обеспечение затрат):

а) копию договора, заключенного между получателем субсидии и специализированной организацией, по которому специализированная организация обязуется осуществить работы по обследованию строительных конструкций многоквартирного дома, расположенного на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, с целью определения их технического состояния, по результатам данных работ подготовить заключение специализированной организации, а получатель субсидии обязуется принять результат таких работ и обеспечить его оплату;

б) копию договора, заключенного между получателем субсидии и проектной организацией, по которому проектная организация обязуется осуществить работы по подготовке проектно-сметной документации, предусматривающей конструктивные решения по устранению неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, а получатель субсидии обязуется принять результат таких работ и обеспечить его оплату;

в) копию договора, заключенного между получателем субсидии и лицом, аттестованным на право проведения проверки достоверности определения сметной стоимости услуг и (или) работ, по которому данное лицо обязуется осуществить проверку достоверности определения сметной стоимости работ, изложенных в проектно-сметной документации, и подготовить заключение о проверке достоверности сметных расчетов, а получатель субсидии обязуется принять результат таких работ и обеспечить его оплату в случае, если договором, указанным в подпункте «б» подпункта 5 настоящего пункта, не установлена обязанность проектной организации обеспечить прохождение такой проверки;

6) в случае если субсидия предоставляется на возмещение затрат, указанных в пункте 3 настоящего Порядка (далее - возмещение затрат):

а) экземпляр заключения специализированной организации, подтверждающего наличие неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;

б) экземпляр проектно-сметной документации, предусматривающей конструктивные решения по устранению неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, включая сметные расчеты, подтверждающие необходимый объем средств;

в) экземпляр положительного заключения о проверке достоверности сметных расчетов;

г) документы, подтверждающие расходы на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, предусмотренных в пункте 3 настоящего Порядка (договоры, акты об оказании услуг, кассовые чеки, расходные кассовые ордера и иные документы, признаваемые в качестве платежных (расчетных).

9. Получатели субсидии вправе представить и иные документы в дополнение к документам, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

10. Заявка и документы, представленные получателем субсидии в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, подлежат регистрации в управлении в день их поступления в журнале регистрации заявок и рассматриваются в течение 7 рабочих дней со дня регистрации.

11. Управление не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации заявки и представленных документов, в рамках межведомственного информационного взаимодействия направляет запрос:

1) в Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю о предоставлении:

а) сведений о наличии (отсутствии) у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) сведений о получателе субсидии, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц либо в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, в случае если получатель субсидии является индивидуальным предпринимателем;

2) в финансовое управление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края:

а) о предоставлении сведений о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по возврату в бюджет Благодарненского городского округа Ставропольского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края;

б) о наличии в резервном фонде администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края бюджетных ассигнований в размере, необходимом для предоставления субсидии, рассчитанном в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

12. Получатели субсидии вправе представить документы, содержащие сведения, предусмотренные подпунктом 1 и подпунктом «а» подпункта 2 пункта 11 настоящего Порядка, выданные на дату не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, самостоятельно одновременно с документами, указанными в пункте 8 настоящего Порядка, в таком случае запросы, указанные в подпункте 1 и подпункте «а» подпункта 2 пункта 11 настоящего Порядка, не направляются.

13. В течение 2 рабочих дней со дня поступления в управление сведений, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, либо в случае, указанном в пункте 12 настоящего Порядка, со дня поступления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, управление осуществляет проверку полноты и достоверности представленных документов и сведений, по результатам которой:

1) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных в пункте 14 настоящего Порядка, осуществляет подготовку правового акта администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в размере, рассчитанном в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка, и вносит в администрацию Благодарненского городского округа Ставропольского края в установленном порядке.

О принятом решении по предоставлению субсидии управление уведомляет получателя субсидии способом, указанным в заявке;

2) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных в пункте 14 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа, способом, указанным в заявке.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;

2) недостоверность представленной получателем субсидии информации, указанной в документах, предусмотренных в пункте 8 настоящего Порядка;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным в пунктах 4, 5 настоящего Порядка;

4) отсутствие бюджетных ассигнований в резервном фонде администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края в размере, необходимом для предоставления субсидии, рассчитанном в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

15. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

Рсуб = Рд1 + Рд2 + Рд3, где

Рсуб - размер субсидии;

Рд1 - цена договора на оказание услуг и (или) проведение работ по проведению обследования строительных конструкций многоквартирного дома, расположенного на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, с целью определения их технического состояния, по результатам данных работ подготовку заключения специализированной организации в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, либо цена оказанных услуг и (или) проведенных работ по проведению обследования строительных конструкций многоквартирного дома, расположенного на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края, с целью определения их технического состояния, по результатам данных работ подготовку заключения специализированной организации, подтвержденных документами (акты об оказании услуг, кассовые чеки, расходные кассовые ордера и иные документы, признаваемые в качестве платежных (расчетных) в случае предоставления субсидии на возмещение затрат;

Рд2 - цена договора на оказание услуг и (или) проведение работ по подготовке проектно-сметной документации, предусматривающей конструктивные решения по устранению неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, либо цена оказанных услуг и (или) проведенных работ по подготовке проектно-сметной документации, предусматривающей конструктивные решения по устранению неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, включая сметные расчеты, подтверждающих необходимый объем средств, подтвержденных документами (акты об оказании услуг, кассовые чеки, расходные кассовые ордера и иные документы, признаваемые в качестве платежных (расчетных), в случае предоставления субсидии на возмещение затрат;

Рд3 - цена договора на оказание услуг по проверке достоверности определения сметных расчетов в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат либо цена оказанных услуг по проверке достоверности определения сметных расчетов стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту в соответствии с проектно-сметной документацией, по результатам которой установлена достоверность определения сметной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту и получено положительное заключение, подтвержденная документами (акты об оказании услуг, кассовые чеки, расходные кассовые ордера и иные документы, признаваемые в качестве платежных (расчетных) в случае предоставления субсидии на возмещение затрат.

16. В течение 3 рабочих дней со дня доведения управлению лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на основании правового акта администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края о выделении из резервного фонда администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края средств на предоставление субсидии, указанного в подпункте 1 пункта 13 настоящего Порядка, управление заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее - соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым управлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края, для соответствующего вида субсидии.

Срок со дня поступления в управление заявки и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, до заключения управлением и получателем субсидии соглашения не может превышать 30 календарных дней.

17. Перечисление средств субсидии осуществляется на безвозвратной основе управлением на счет получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации, не позднее пяти рабочих дней со дня заключения соглашения.

18. Средства субсидии должны быть израсходованы получателем субсидии в течение шести месяцев со дня поступления субсидии на его счет в соответствии с целью, указанной в пункте 3 настоящего Порядка.

19. Результаты предоставления субсидии:

1) получение получателем субсидии заключения специализированной организации, подтверждающего наличие неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;

2) получение получателем субсидии проектно-сметной документации, предусматривающей конструктивные решения по устранению неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, включая сметные расчеты, подтверждающие необходимый объем средств;

3) получение получателем субсидии положительного заключения по результатам проверки достоверности сметных расчетов.

VI. Требования к отчетности

20. Получатель субсидии не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, представляет в управление:

1) отчет о расходовании средств субсидии, составленный по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему Порядку (далее - отчет о расходовании средств субсидии), с приложением документов, подтверждающих расходы на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка:

а) в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат:

договоры (в случае заключения дополнительных соглашений (в том числе изменение исполнителей по договорам) к представленным ранее договорам в соответствии с подпунктом 5 пункта 8 настоящего Порядка, а также в случае заключения иных договоров);

акты об оказании услуг;

кассовые чеки;

расходные кассовые ордера и иные документы, признаваемые в качестве платежных (расчетных);

б) в случае предоставления субсидии на возмещение затрат отчет о расходовании средств субсидии представляется без приложения документов, подтверждающих расходы (за исключением случаев, если документы, подтверждающие расходы, не соответствуют ранее представленным документам, указанным в подпункте «г» подпункта 6 пункта 8 настоящего Порядка);

2) отчет о достижении результатов предоставления субсидии, установленных в пункте 19 настоящего Порядка (далее - отчет о достижении результатов предоставления субсидии), составленный по форме, приведенной в приложении 3 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

а) в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат:

экземпляра заключения специализированной организации, подтверждающего, что степень эксплуатационной пригодности конструктивных элементов, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме, имеет недопустимое или аварийное состояние, угрожающее обрушением строительных конструкций, для устранения которого необходимо оказание услуг и (или) проведение работ по их замене и (или) восстановлению;

экземпляра проектно-сметной документации, предусматривающей конструктивные решения по устранению неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, включая сметные расчеты, подтверждающие необходимый объем средств;

экземпляра положительного заключения о проверке достоверности сметных расчетов;

б) в случае предоставления субсидии на возмещение затрат отчет о достижении результатов предоставления субсидии представляется без приложения документов, представленных ранее в соответствии с подпунктом 6 пункта 8 настоящего Порядка.

V Требования об осуществлении контроля соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии и отчетности за их нарушение

21. Обязательный контроль соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляется управлением и уполномоченным органом муниципального финансового контроля.

22. В случае выявления по фактам проверок, проведенных управлением и уполномоченным органом муниципального финансового контроля, непредставления или представления с нарушением срока, указанного в пункте 20 настоящего Порядка, отчета о расходовании средств субсидии и отчета о достижении результатов предоставления субсидии, нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии, недостижения результатов предоставления субсидии, оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 14 настоящего Порядка, в случае если о них стало известно после предоставления субсидии, управление направляет получателю субсидии в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня установления нарушения, письменное требование о возврате средств субсидии в бюджет Благодарненского городского округа Ставропольского края в полном объеме.

23. Получатель субсидии обязан в срок не позднее десяти рабочих дней со дня получения письменного требования о возврате средств субсидии возвратить полученные средства субсидии в бюджет Благодарненского городского округа Ставропольского края.

24. В случае образования остатка по результатам использования субсидии такой остаток подлежит возврату в бюджет Благодарненского городского округа Ставропольского края одновременно с предоставлением отчета о расходовании средств субсидии и отчета о достижении результатов предоставления субсидии в срок, указанный в пункте 20 настоящего Порядка.

25. В случае установления факта невозврата средств субсидии в добровольном порядке средства субсидии подлежат возврату в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку и перечню случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края

(форма)

Первому заместителю главы администрации –

начальнику управления по делам территорий администрации Благодарненского городского округа

Ставропольского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя, физического лица)

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА

на получение дополнительной помощи при возникновении

неотложной необходимости в проведении капитального

ремонта общего имущества в многоквартирном доме

Прошу рассмотреть возможность предоставления дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в форме предоставления субсидии на: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(финансовое обеспечение (возмещение) затрат в соответствии с [пунктом 3](#Par48) Порядка и перечня случаев оказания на безвозвратной основе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за счет средств бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края дополнительной помощи при возникновении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края)

Прилагаю следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информацию о результатах рассмотрения прошу выдать нарочным, предварительно уведомив меня по телефону, либо почтовым отправлением, либо путем направления уведомления по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Приложение 2

к Порядку и перечню случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края

(форма)

ОТЧЕТ

о расходовании средств субсидии

|  |
| --- |
| КОДЫ |
|  |
|  |
|  |

по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_ года Дата

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН

Наименование Главного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Глава по БК

распорядителя бюджетных

средств\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | выделено средств субсидии | израсходовано средств субсидии | остаток средств субсидии |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение:

1. Копия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

2. Копия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

3. Копия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

4. Копия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

5. Копия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

Примечание:

Прилагаются заверенные получателем субсидии копии документов,

подтверждающие расходы получателя субсидии (договоры, акты об оказании услуг (выполнении работ), кассовые чеки, платежные поручения, расходные кассовые ордера и иные документы, признаваемые в качестве платежных (расчетных) в следующих случаях:

а) в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат:

договоры (при заключении дополнительных соглашений (в том числе изменение исполнителей по договорам) к представленным ранее договорам в соответствии с [подпунктом 5 пункта 8](#Par77) настоящего Порядка);

акты об оказании услуг;

кассовые чеки;

расходные кассовые ордера и иные документы, признаваемые в качестве платежных (расчетных);

б) в случае предоставления субсидии на возмещение затрат отчет о расходовании средств субсидии представляется без приложения документов, подтверждающих расходы (за исключением случаев, если документы, подтверждающие расходы, не соответствуют ранее представленным документам, указанным в [подпункте «г» подпункта 6 пункта 8](#Par85) настоящего Порядка.

Приложение 3

к Порядку и перечню случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Благодарненского городского округа Ставропольского края

(форма)

ОТЧЕТ

о достижении результатов предоставления субсидии

|  |
| --- |
| КОДЫ |
|  |
|  |
|  |

по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года Дата

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН

Наименование Главного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Глава по БК

распорядителя бюджетных

средств\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование результата предоставления субсидии | сведения о достижении результата предоставления субсидии | |
| плановая дата | фактическая дата |
| 1. | Получение получателем субсидии заключения специализированной организации, подтверждающего наличие неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме |  |  |
| 2. | Получение получателем субсидии проектно-сметной документации, предусматривающей конструктивные решения по устранению неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, включая сметные расчеты, подтверждающие необходимый объем средств |  |  |
| 3. | Получение получателем субсидии положительного заключения по результатам проверки достоверности сметных расчетов |  |  |

Приложение:

1. Копия заключения специализированной организации, подтверждающего наличие неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме от "\_\_\_" № \_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

2. Копия проектно - сметной документации, предусматривающей конструктивные решения по устранению неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, включая сметные расчеты, подтверждающие необходимый объем средств от "\_\_" № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

3. Копия положительного заключения по результатам проверки достоверности сметных расчетов от "\_\_\_" № \_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в 1 экз.

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

Примечание:

Приложения указываются в зависимости от достижения результата предоставления субсидии. В случае предоставления субсидии на возмещение затрат приложения не указываются.

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы администрации  Благодарненского городского округа  Ставропольского края | Н.Д. Федюнина |