**СОВЕТ БЛАГОДАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

25 марта 2014 года г. Благодарный № 95

Об утверждении Порядка внесения и рассмотрения депутатского запроса депутатами совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 29 декабря 2008 года № 101-кз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», Уставом Благодарненского муниципального района Ставропольского края, совет Благодарненского муниципального района Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок внесения и рассмотрения депутатского запроса депутатами совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение совета Благодарненского муниципального района от 23 марта 2005 года № 53 «Об утверждении Порядка внесения и рассмотрения депутатского запроса».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Благодарненского

муниципального района

Ставропольского края И.А. Ерохин

Приложение

к решению совета Благодарненского

муниципального района

Ставропольского края

№ 95 от 25 марта 2014 года

**ПОРЯДОК**

**ВНЕСЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ**

**ДЕПУТАТСКОГО ЗАПРОСА ДЕПУТАТАМИ СОВЕТА БЛАГОДАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

1. Депутатским запросом признается по решению совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края (далее - совет муниципального района) письменное обращение депутата или группы депутатов в органы государственной власти Ставропольского края, органы местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, к должностным лицам указанных органов, а также руководителям государственных органов, организаций независимо от форм собственности, расположенных на территории Благодарненского муниципального района Ставропольского края, по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов и должностных лиц и имеющим общественное значение.

2. Основанием для внесения депутатом или группой депутатов запроса являются письменные или устные обращения граждан или группы граждан, предприятий, организаций и учреждений района, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, личная инициатива депутата или группы депутатов по вопросам, имеющим общественное значение, а также официальные разъяснения либо изложения официальной позиции по ним, исходя из целесообразности, по усмотрению депутата или группы депутатов, при условии, что ранее депутат (группа депутатов) уже обращался письменно в обычной форме по этому же вопросу (проблеме) к соответствующему руководителю или иному должностному лицу, но не получил ответа в установленный срок или не был им удовлетворен.

3. Депутатский запрос вносится на заседании совета муниципального района.

4. Депутатский запрос должен быть мотивированным, ясным, отражать действительно острую, актуальную проблему для населения муниципального района или его части и исходить из общественных интересов. Необходимость внесения данного запроса должна быть аргументирована инициатором (инициаторами) депутатского запроса.

5. Инициатор (инициаторы) депутатского запроса несет персональную ответственность за достоверность, обоснованность и правомерность фактов, изложенных в депутатском запросе.

6. На заседании совета муниципального района принимается решение о депутатском запросе.

7. Проект решения совета муниципального района о депутатском запросе составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку и принимается к рассмотрению в соответствии с установленным Положением о порядке принятия решений совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края.

8. Депутатский запрос составляется по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку, оформляется на бланке совета муниципального района и подписывается депутатом (депутатами).

Примерная схема запроса:

1) обязательное обозначение "Депутатский запрос";

2) указание на то, кому адресуется депутатский запрос (орган управления, предприятие, организация, учреждение или должностное лицо);

3) ссылка на решение совета муниципального района о депутатском запросе;

4) конкретное содержание поставленного вопроса;

5) перечень принятых мер депутатом или группой депутатов по поставленному вопросу;

6) мнение, предложение депутата или группы депутатов по поставленному вопросу;

7) срок ответа на поставленный вопрос;

8) подпись депутата (депутатов), расшифровка подписи (фамилия, инициалы) и дата.

Решение о депутатском запросе принимается большинством голосов от установленного числа депутатов.

9. После принятия решения, депутатский запрос регистрируется аппаратом совета муниципального района и направляется адресату не позднее чем через 10 дней со дня принятия решения совета муниципального района о депутатском запросе.

10. Орган или должностное лицо, в адрес которого направлен депутатский запрос, обязаны дать на него ответ в письменной форме в адрес совета муниципального района не позднее чем через 30 дней со дня его получения или в иной срок, установленный советом муниципального района.

11. Письменный ответ на депутатский запрос оглашается председательствующим на очередном заседании совета муниципального района или доводится до сведения депутатов.

12. После оглашения ответа на депутатский запрос председательствующий на заседании совета муниципального района выясняет, удовлетворен ли ответом инициатор (инициаторы) депутатского запроса.

Если депутат (депутаты) полностью удовлетворен поступившим ответом, то протокольно фиксируется, что ответ принимается к сведению.

13. В том случае, если инициатор (инициаторы) запроса не удовлетворен ответом на депутатский запрос или у него возникло желание обменяться мнениями, то по ответу на его запрос открываются прения. Выступающие депутаты могут выразить согласие с ответом на запрос либо высказать неудовлетворенность ответом, изложить свои возражения, внести предложения по устранению.

В данном случае, с учетом мнений депутатов, выступивших в ходе прений, по ответу принимается протокольное решение совета муниципального района. В решении могут быть отмечены недостатки в работе соответствующих органов и должностных лиц, выявленные в связи с депутатским запросом, отражены указания по устранению недостатков, определены конкретные меры и установлены сроки их исполнения, а также ответственные за исполнение лица.

14. По решению совета муниципального района депутатский запрос и ответ на него могут быть опубликованы в периодическом печатном издании Благодарненского муниципального района Ставропольского края "Известия Благодарненского муниципального района Ставропольского края" и (или) размещены на сайте администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края в сети Интернет.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к Порядку

внесения и рассмотрения

депутатского запроса

депутатами совета Благодарненского

муниципального района Ставропольского края

ПРОЕКТ

**СОВЕТ БЛАГОДАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

О депутатском запросе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, инициалы депутата(ов) – инициатора(ов) запроса)\_\_\_\_\_

На основании статьи 5 Закона Ставропольского края от 29.12.2008 № 101-кз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», совет Благодарненского муниципального района Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Признать прилагаемое обращение депутата(ов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество депутата(ов) – инициатора(ов) депутатского запроса)

к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кому направляется запрос (фамилия, имя, отчество, наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(краткое содержание депутатского запроса)

депутатским запросом.

1. Направить депутатский запрос \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, наименование должности лица, которому направляется запрос)

для рассмотрения и письменного ответа в установленном порядке.

1. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава

Благодарненского муниципального района

Ставропольского края И.А. Ерохин

Приложение 2

к Порядку

внесения и рассмотрения

депутатского запроса

депутатами совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края

Бланк совета Благодарненского муниципального района

Ставропольского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности лица, которому адресован запрос)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа, организации, учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество лица, которому адресован запрос)

Депутатский запрос

депутата (депутатов) совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество депутата (депутатов)

Принят на заседании

совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края

Решение № \_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

 (заголовок к тексту (краткое содержание)

Уважаемый(ая), (имя, отчество)!

Текст запроса

Депутат (ы)

совета Благодарненского

муниципального района

Ставропольского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

Дата